

คู่มือการปฏิบัติงาน

นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

คณะพยาบาลศาสตร์

การจำแนกหมวดรายจ่าย

งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้ทางราชการตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด เช่น

*ค่าเช่าบ้าน

*ค่าเบี้ยประชุม

*เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร

*ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

*เงินประจำตำแหน่ง(ค่าตอบแทนอื่น)

*ค่าตอบแทนกรรมการร่างหลักสูตร

*ค่าตอบแทนการสอบ(บุคลากร)

*ค่าตรวจกระดาษคำตอบ

*ค่าสอน

*ค่าตอบแทนวิทยากร

*ค่าตอบแทนอื่นๆ

ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง และงานพิธีการ หรือการจัดงานต่างๆ

เช่น

*ค่าจ้างเหมาบริการ

*ค่าจ้างเหมาแรงงาน

*ค่าอาหาร

*ค่าเครื่องดื่ม

*ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

*ค่าของขวัญ

*ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล

*ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ

*ค่าลงทะเบียนการอบรมสัมมนา

*เงินสมทบประกันสังคม (ส่วนของนายจ้าง)

*ค่าธรรมเนียมอื่นๆ

*ค่าเช่าต่างๆ

*ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน

*ค่าใช้สอยอื่นๆ

ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายที่จ่ายไปเพื่อจัดซื้อจัดหา หรือจ้างทำของเพื่อให้ได้มาซึ่งของใช้สินเปลือง ไม่ คงทนถาวร หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.-บาทรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตัวอย่างค่าวัสดุเช่น

*ค่าวัสดุสำนักงาน

*ค่าวัสดุสำนักงาน(ค่าถ่ายเอกสาร)

*ค่าวัสดุการศึกษา(วารสารและตำรา)

*ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

*ค่าวัสดุก่อสร้าง

*ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

*ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

*ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

*ค่าวัสดุกีฬา

*ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์

*ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

*ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

*ค่าวัสดุอื่นๆ

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายเพื่อซื้อบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม(รวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น) เช่น

*ค่าไฟฟ้า

*ค่าประปา

*ค่าโทรศัพท์

*ค่าบัตรเติมเงิน

*ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข เช่นค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น

*ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

*ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

*ค่าสื่อสารอื่นๆเช่นค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น

งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายเพื่อใช้ในการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายที่จ่ายไปเพื่อซื้อจัดหา หรือจ้างทำของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมี ราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกิน 5,000.-บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตัวอย่างค่าครุภัณฑ์ เช่น

*เครื่องคอมพิวเตอร์

*รถยนต์

*รถจักรยานยนต์

*โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000.-บาท

*าลา เป็นต้น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น

*อาคาร

*บ้านพัก

*สนามกีฬา

*สนามเด็กเล่น

*าลา เป็นต้น

<u>ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่าย(กรณียืมเงินทดรองจ่าย)</u>



<u>เอกสารเบิกจ่ายหลังจากปฏิบัติงานเรียบร้อย</u> <u>แล้วพร้อมแนบหลักฐานการเบิกจ่ายต่าง ๆ</u> <u>ดังนี้</u> 1.บันทึกข้อความเบิกจ่าย

- 2.บันทึกข้อความที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย
- 3.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
- 4.หลักฐานการจ่ายเงินต่างๆ

ขั้นตอนการขออนุมัติเบิกจ่าย(กรณีไม่ได้ยืมเงินทดรองจ่าย)



<u>การจัดทำฎีกาเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์</u>



<u>การจัดทำฎีกาอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่มคณะพยาบาลศาสตร์</u>



<u>ขั้นตอนการยืมเงินทดรองจ่าย</u> ระยะเวลาในการดำเนินการขออนุมัติและยืมเงินทดรองจ่าย



เอกสารหมวดค่าตอบแทน 1.เงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร 2.ค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย 3.ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 4.ค่าตอบแทนวิทยากร <u>เอกสารหมวดค่าใช้สอย</u> 1.ค่าเดินทางไปราชการ 2.ค่าเดินทางมาราชการอาจารย์พิเศษ 3.ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด 4.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ 5.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา 6.ค่าเลี้ยงรับรอง 7.ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม 8.ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม <u>เอกสารหมวดค่าวัสด</u> 1.ค่าวัสดุสำนักงาน ฯลฯ <u>เอกสารหมวดค่าสาธารณูปโภค</u> 1.ค่าไฟฟ้า 2.ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ

<u>ค่าตอบแทน</u>

<u>ค่าสอนพิเศษ</u>

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถา ศึกษาและสถานบันอุดมศึกษา พ.ศ 2551 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 12 เมษายน 2551

<u>มีสาระสำคัญดังนี้</u>

1.สถานศึกษา หมายความว่า โรงเรียน วิทยาลัย หรือสถานศึกษาของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัด หลักสูตรการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี

2.สถานบันอุดมศึกษา หมายความว่า สถานศึกษาของรัฐที่จักหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญา ตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า แต่ไม่รวมถึงสถานบันศึกษาของรัฐที่มิใช่ส่วนราชการ

3.ผู้ทำการสอน หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือในสถานบันอุดมศึกษาโดย ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากเงินงบประมาณ

4.สถานศึกษา/สถาบันการศึกษาชั้นสูง สังกัดส่วนราชการอื่น นอกเหนือจากกระทรวงการศึกษาธิการ ให้ขอเทียบหลักสูตรการศึกษาและละรัดการสอนกับกระทรวงการคลัง

5.การนับชั่วโมง การสอนหนึ่งหน่วย ชม.ต้องไม่น้อยกว่า 50 นาที

6.การเบิกค่าสอน ต้องเป็นหลักสูตรการสอนปกติ มิใช่ การสอนในหลักสูตรภาคฤดูร้อน หรือ หลักสูตร พิเศษเฉพาะด้าน

7.หลักฐานการเบิกจ่ายให้ใช้ตามแบบกรมบัญชีกลางกำหนด

<u>ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอน</u>

1.ข้าราชการ / ลูกจ้างของทางราชการที่ไม่ได้มีตำแหน่งประจำในสถานบันนั้น

2.ข้าราชการและลูกจ้างของสถานบันนั้นที่ไม่มีหน้าที่สอนแต่ได้รับคำสั่งให้สอน

3.ผู้ได้รับเชิญให้สอน / อาจารย์พิเศ

<u>อัตราค่าสอนพิเศษในสถานบันอุดมศึกษา</u>

รายการ	อัตราชั่วโมงละ
	(บาท)
การสอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	400บาท
การสอนระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเทา	540บาท
การเบิกค่าสอนที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ต้องทำความตกลงกับ	
กระทรวงการคลัง	

แนวทางการกำหนดค่าใช้จ่ายในการเขียนงบประมาณรายจ่ายในโครงการกิจกรรม

งบประมาณ

งบประมาณจัดโครงการ จากเงินเงินรายได้คณะคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นเงินทั้งสิ้น xxxx บาท(......) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดค่าตอบแทน	รวมเป็นเงิน xxxxxxxxx บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก(อัตราตามระเบียบกระทรวงการคลัง)	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าตอบแทนวิทยากรภายใน(อัตราตามระเบียบกระทรวงการคลัง)	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(อัตราตามระเบียบกระทรวงการคลัง)	เป็นเงิน XXXX บาท
หมวดค่าใช้สอย	รวมเป็นเงิน xxxxxxxxx บาท
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าอาหารกลางวัน จำนวนคนๆละบาท	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนคนๆ ละบาท	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าเช่ารถยนต์(เช่น รถตู้ รถบัส ฯลฯ)	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าของที่ระลึก	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าเลี้ยงรับรอง	เป็นเงิน XXXX บาท
หมวดค่าวัสดุ	รวมเป็นเงิน xxxxxxxxx บาท
-ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน XXXX บาท
-ค่าเอกสารประเมินโครงการ	เป็นเงิน XXXX บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น xxxxx บาท

สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

ภาระงานนางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์

1.ตรวจสอบเอกสารการขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินรายได้/เงินกองทุนๆ/เงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม/เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินโครงการ บริการวิชาการ และ เงินวิจัย ของคณะพยาบาลศาสตร์

2.จัดทำบันทึกผูกพันและอนุมัติผูก(ใบFคือ การขออนุมัติในหลักการ) หน่วยงานของ คณะพยาบาลศาสตร์

3.จัดทำบันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไป และบันทึกเบิกจ่าย กรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง (ใบU)

4.จัดทำการบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป คือ เอกสารที่ยังไม่ขออนุมัติผูกพันไว้ (F)

5.จัดทำบันทึกผูกพันเพิ่มเติม และอนุมัติผูกพันเพิ่มเติม

6.จัดทำทะเบียนคุมการขออนุมัติในหลักการและอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายได้/เงินกองทุนฯ/เงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม/เงิน งบประมาณแผ่นดิน/เงินโครงการบริการวิชาการ และ เงินวิจัย ของคณะพยาบาลศาสตร์ ในระบบ Excel

7.จัดทำทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม คณะพยาบาลศาสตร์

8.จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินเดือน คณะพยาบาลศาสตร์

9.ส่งเอกสารวางฎีการกองคลัง

10.จัดทำใบสั่งจ่ายในระบบ UBUFMIS เงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม

11.จัดทำฎีกาเงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม คณะพยาบาลศาสตร์

12.ส่งฎีกาเงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่มพิมพ์เช็คที่กองคลัง

13.รับเช็คจากกองคลัง

14.ฝากเช็คเข้าบัญชีคณะพยาบาลศาสตร์

15.จัดทำฎีกาคณะพยาบาลศาสตร์

16.พิมพ์เซ็คคณะพยาบาลศาสตร์

17.คุมทะเบียนการจัดสรรเงินจากกองคลัง

18.รับคืนเงินยืมคณะพยาบาลศาสตร์

19.ตัดลูกหนี้เงินยืมคณะพยาบาลศาสตร์

20.รับเงินจากภายในและภายนอกแล้วออกใบเสร็จรับเงินแล้วนำส่งเงินฝากที่กองคลัง

21.รายงานเงินสดย่อยคณะพยาบาลศาสตร์

22.จัดทำรายงานบัญชีเงินคงเหลือ

23.จัดทำรายงานการรับเงินของคณะ

24.จัดทำรายงานรายจ่ายเงินของแต่ละกิจกรรมที่ขออนุมัติและเบิกจ่าย

25.จัดทำรายงานลูกหนี้เงินรายได้ 26.จัดทำรายงานลูกหนี้เงินหมุนเวียนเงินสำนักงานๆ

27.จัดทำรายงานเงินจัดสรรที่ได้รับจากกองคลัง

28.จัดทำหนังสือทวงหนี้ตามที่สัญญาครบกำหนดทุกแหล่งเงินคณะพยาบาลศาสตร์

29.จัดทำรายงานการยืนยันยอดกับกองคลัง 30.งานอื่นที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานงานการเงิน ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินรายได้ คณะพยาบาลศาสตร์

1.ตรวจสอบเอกสารการผูกพันและเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 2.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 3.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าวัสดุ ทุกประเภทรายการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 4.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ ทุกประเภทรายการ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 5.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าคุรภัณฑ์ ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 6.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์ ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 7.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าตอบแทน ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 8.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 8.ตรวจสอบเอกสารผูกพันและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ มุกประเภท ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
 พาวิทยาลัยอุบลราชธานี

้ขั้นตอนการบันทึกผูกพันและอนุมัติผูก(ใบFคือ การขออนุมัติในหลักการ) หน่วยงานของ คณะพยาบาลศาสตร์



คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการทำบันทึกผูกพันและอนุมัติผูกพัน ดังหน้าจอต่อไปนี้

1.เจ้าของเรื่องส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบเอกสารการขออนุมัติและผูกพัน

2.เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบความถูกต้องของแหล่งเงิน แผนงาน โครงการ กิจกรรมให้ถูกต้อง

3.จัดทำหน้าจอบันทึกผูกพัน ดังรูป ที่ 1 ดับเบิ้ลคลิ๊กประเภทเรื่อง , ประเภทเรื่องย่อย , คีย์เลขที่หนังสือส่งในช่องเลขที่ เอกสารอ้างอิง ถ้าเป็นกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เลือก เลขที่เอกสารที่เป็น PR , ลงวันที่เอกสารอ้างอิง,เลือกวิธีดำเนินการ,พิมพ์ หัวข้อเรื่องที่ของผูกพัน,เลือกปีงบประมาณ,เลือกแหล่งเงิน,เลือกหน่วยงาน,เลือกโครงการ,เลือกกิจกรรม,เลือกงบรายจ่าย, คลิ๊กเลือกรายการรายจ่าย และใส่จำนวนเงิน

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทะ	มาลัยอุบุลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ - [T	I \ KKBGDT05 \ บันทึกผุกพัง	4]	and word	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	เบล็อก เรดดอร์ด Field Help				
🖥 🕰 🌆 🗶 🖻	Ê│⋋ृृृृृृृृृृृृृ́ृृ́ (《 ↓ ▶ ⊭ <mark>;</mark> ≰│ ?				
* ເລນກີ່ຄຸມຍຸລຸດຜູກພັນ	AUTO ปีบริหาศ	มมประมาณ			
* วับที่คมยวดผอาบัน	21/08/2556	สถาบะการกับเงิน			
* ประเภทเรื่อง		สถานะการเม็กว่าย			
* ประเภทเรื่องย่อย		ເລນນີ້ໃນກັນເ ວັ ນ			
* เอบที่เอกสารอ้างอิง		* วันที่เอกสารอ้างอิ	a	-	
* ຈີຣີຄຳເນີນກາຣ			×	-	
* Duuleupu	518	ละเอียด]	
* urd 100		ori 1011	<u>▼</u>	-	
* no mu		18910		=	
a fara ana ana ana ana ana ana ana ana ana	***	c1110 c		=	
* มเราแร่วน	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			-	
101010		đ			
ງທາງແຫຼງຫຼືພູກພັດເຫ	Olimenta Olimita Olimita	110.54 Xuđenit			
with a state of the state of th	a saadaa a adaa a madaa a aman	ahanne		-	
pmaran	·		мымслёным	1	
* รายการรายว่าย			* จำนวนเงิน		
			A	<u> </u>	
			-	-	
		ຮວນ			
Record: 1/1	KOSC> KDBG>				
	3 0 🕢 🏉 🔝		•		EN 🔺 🏟 10:41
			\land		
			รงไข้ 1		

3.ทำการบันทึกผูกพันได้เลขที่บันทึกผูกพัน

	($\sim \gamma \gamma$	\mathcal{L}					
-	7	บับเพื่อ F	λ					- m - m
KKU_UBON \ มหาวิทย	าลัยอุบลราช		ign -€ - [TH \ KKBC	iDT05 \ บันทึกผูกพัน] management where the	and start in the	-	
แอดชน แกไข เรยกดน			γ_{a}					
		$\sim \succ$	< \$					
* ເລນກິ່ງມຍອດຜູກພັນ	25F5	rol.	ปีบริหารงบประม	_{าณ} 2556 ยังเ	อยู่ในปีบริหารงบประมาณ			
* ວັນກິ່ຄຸມຍວດຜູກພັນ	16/08/2556			านะการกันเงิน	ໃນ້ມີໃນກັນເຈັນ			
" ประเภทเรื่อง	PO	จัดชื้อ/จัดจ้าง		านะการเม็กเร่าย	ยังไม่เบิกว่าย			
* ประเภทเรื่องย่อย	P001	ะบิกล่ายกรณีลัดซื้อลัดล้าง		ລນກໍ່ໃນກັບເຈົ້ນ				
* เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR56117	.008		* วันที่เอกสารอ้างอิง	09/08/2556			
* วิธีด่ำเนินการ	วิธีตกลงราคา	🗾 เรื่อง 🛚	เออนุมัติชื่อวัสดุสำนักงาน		<u>_</u>			
* ปังบประมาณ	2556		รายละเอียด		-			
* แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่วยงาน	2502	กลุ่มสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์			
* กองทุน	2	กองทุพจตการศกษา	* anu/insams	0208	งานจอการศึกษาสาขาพยาบาจ			
ากรงการขอย	92070000	รพรงการผสตบ และเอง เรายา เว็บเว้นประโทธ เอง	า กากรรม	02080000001	CALARTIAN AND IN THE ALE LAND			
- งบรายาาย	4 055 465 0	2		6 571 124 8	7			
สถานะการอนมัติผกพัน (ີ ອາຊາມມີຄື O :	anta Olionta O	andin	วันที่อนมัต	18/08/2556			
หมายเหตุ		adam e madam e			พิมพ์ใบยูกพัน			
* รายการราย ⁻ ่าย 920705000	- Culling Income			1	* ำนวนเงิน 99 729 96			
320703000	1303DW Interne	ימורישמאיו שחטומי שטרט ומו	1040 		36,733.63			
	_							
	_							
				รวม	98,739.85			
Record: 1/1		<0	ISC> <dbg> </dbg>					
	i 🤍 💹							 10:44



4.สั่งพิมพ์ใบขออนุมัติและผูกพัน ดังรูปที่ 3

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทย	ทลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุก	าารคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGD	T05 \ บันทึกผูกพัน]	Manager wood	
แอดชัน แก้ไข เรียกดัน	บล็อก เรคดอร์ด Field Help				
🗟 🔽 🛐 🗙 🖻	Ê % ¶3 ¶3 ¶3 « ◀ ▶	▶□□□□□□ ?			
* เลขที่คุมยอดผูกพัน	25F56110052	ป็บริหารงบประมาถ	. 2556 ยังอยู่ในปีบริหารงบประ	มาอม	
* วันที่กมยอดผกพัน	16/08/2556		ແລງຮຸລັນເວັນ ໃນ້ນີໃນກັນເປັນ		
* ประเภทเรื่อง	P0 จัดชื้อ/จัดจ้าง	สถานะ	ะการเมิกว่าย ยังไม่เมิกว่าย		
* ประเภทเรื่องย่อย	P001 เป็กจ่ายกรณีจัดร่	ชื่อจัดจ้าง เล่น	ที่ใบกันเงิน		
* เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR5611/008		* วันที่เอกสารอ้างอิง 09/08/255	5	
* วิธีดำเนินการ	วิรัตกลงราคา 💌	เรื่อง ขออนุมัติชื้อวัสดุสำนักงาน			
* ปังบประมาณ	2556	รายละเอียด			
* แหล่งเงิน	2 เงินรายได้มหาวิ	ทยาลัย * หน่วยงาน	2502 กลุ่มสาขาวิชาพยาบาล	🦻 ญี่ง เหม	
* กองทุน	2 กองทุนจัตการที่/	าษา • งาน/โกรงการ	0208 งาหจัดการศึกษาสาข		
* โครงการย่อย	02080000-3 โครงการผลิตบัณ	เพิดสาขาวิชา * กิจกรรม	020800000001 โครงการผลิตบันเริดส		
* งบรายว่าย	920700000 เงินรับฝากโครง	การผลิตนพท			
วงเงินที่ขอผูก พันได้	4,055,465.02 mm	เงินประจำงวด	6,571,124.87 um		
สถานะการอนุมัติผูกพัน	🗩 ទទមប្រវតិ 🔍 ទម្សព័តិ 🔍 នៃ	ទម្មជីទី 🔍 ខារពិព	วันที่อนุมัต 18 255		
หมายเหตุ			พิมพ์ใบยูกพัง	•]	
* รายการรายา่าย			* ร่ำนวนเงิน		
920705000	เงินรับฝากอุดหนุนการผลิตแพทย์	ແລະພຍານາລເພີ່ມ	98,73	9.85 🔺	
					
			500 98 ,7	39.85	
Becord: 1/1					
		KORCY KOBOX			# FN . (%) 10.52
	a v 🗹 🖉 🗳		~		······································
			イト		

5. เข้าหน้าจอขออนุมัติผูกพัน ติ๊กที่ ช่องอนุมัติ ทำการบันทึกอนุมัติผูกพัน**ดังรูปที่ 4**

🗲 บันทึก	3				
K IIIAE	มอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการถณะพยาบาล	ศาสตร์ - [TH \ KKBGDT07 \ อนุมัติผูกพัน	4]	test and a	
🥵 🖓 เก้ไข เรียกล้น บ	เลือก เรลลอร์ด Field Help	9			
		•			
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน	25F56110066 คุ้มชา	ปีบริหารงบประมาณ <mark>2556 ยัง</mark>	อยู่ในปีบริหารงบประมาณ		
วนทฤมยอดผูกพน ประเภทเรื่อง	2070072556 BG ทั่วไป	สถานะการกันเงิน สถานะการเปิกว่าย	ยังไม่เบิกว่าย		
ประเภทเรื่องย่อย	BG01 เบิกทั่วไป	เลขที่ใบกันเงิน			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	ns 0529.20/2589	วันที่เอกสารอ้างอิง	20/08/2556		
ີ ວິຣີຄຳເນີນກາຣ ປັນນຸປຣະນາຈາ	เรือง ขออนุมี 2556	รัปฏิบิติงานนอกเวลาราชการปก			
แหล่งเงิน		หน่ <i>วยง</i> าน 2502	กลุ่มสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์		
กองทุน	🤇 ตึ๊กคนมัติ 🔍 🕽	งาน/โกรงการ 0208	งานจัดการศึกษาสาขาพยาบาล		
โกรงการย่อย		กำกรรม 02080000001	โครงการผลิตบัณฑิตสาขาพยา 4 055 465 02		
งบราฮ าอ จำนวนเงินที่ขอผูกพัน	3,780.00 um	างีนประจำงาด	6,571,124.87 mm		
สถานะการอนุมัติผูกพัน	🎔 ວິບຸມັຕິ 🖤 ໃນ່ວນຸມັຕິ	วันที่อนุมัติผูกพัน			
หมายเหตุ			พิมพ์ใบยูกพัน		
รายการรายว่าย			จำนวนเงิน ว.700.00		
320703000	าวนรบมากอุจาหมุนการมสุดแม่ทยและมยาบาลามม		3,780.00		
			2 700 00		
		500	3,700.00		
Record: 1/1	(OSC)	<dbg></dbg>			
	2 🕑 😥 🎉		~		EN 🛆 🕼 10:57
			1		
			d		



6. คุมยอดอนุมัติผูกพันในระบบ Excel ดังรูปที่ 5

Ca	🗋 🖤 - 🕐 - 🧟 🗋) = ทะเบียนอุดหนูนหลัดหยาบาลเพิ่ม/s [โหมดความเข้ากันได้] - Microsoft Excel												
	หน้าแรก แทรก เค้าโครงหน้ากระดาษ สูตร ช่อมูล ตรวะทาน <u>มุฆมอง</u> 🧭 – 🖙 🛪												
ปกต์	เด้า' หน้าก	โครง แสด ระดาษ ตัวแ มุมม	งตัวอย่าง มุมมส เบ่งหน้า กำหา องสมุดงาน	■ เม็นรรทัด ע เม องแบบ เล็ม มดเอง หน้าจอ แสดง/ช่อบ แสดง/ช่อบ	เลบสูตร ทัวเรื่อง ย่อ 11 /ขยาย) 	สร้าง จัดเรียง หน้าต่าง ทั้งหมด	 แรก แรก แร้ง แนว ยกเล็กการข่อน เน่น > เห่น > เห่น > เห่น > เห่น > 	ข้างกัน ทางเดียวกัน นำต่างใหม่ บันทึกพื้นที่ ทำงาน	ี่สลับ หน้าต่าง •	1[คร เโคร		
	G30	3	• (•	f_{κ}									×
	Α	В	С	D	E	F	G	H I	J	K	L	М	A
1						ทะเบียน	เคุมยอมเงินอุด	หนุนผลิตพยาบาล					
2							หมวดค่	าวัสดุ					
3							ปังบประมา	ณ2556					
4		ขออนุมัติห	เล้กการ		เงินประจำงวด	เลขที่			ו י		เลขที่	เลขที่ฏีกา	
5	ลำดับ	หนังสือ	วันที่	รายการ(ระบุให้ชัดเจน)	จำนวนเงิน	ขออนุมัติ	หนังสื	เลขที่ขออนุมัติ 🔎	จำนวนเงิน	คงเหลือ	เบิกจ่าย		-
291	96	2583	19 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	5,350.00	25F56110059				5,350.00			^
292				สนง									
293	97	2584	19 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	8,300.00	25F56110060	-			8,300.00			
294				งานกิจ									
295	98	2585	19 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	4,770.00	25F56110061				4,770.00			
296				วิชาการ									
297	99	2598	20 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	700.00	25F56110068				700.00			
298				สนง									
299	100	2599	20 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	11,390.00	25F56110069				11,390.00			
300													
301													
302				รวม	704,949.70				297,129.85	407,819.85		704,949.70	
- <u></u> 4 - €	► ¥ [- (จ่าตอบแทน	(01) 🖌 คำใช้เ	สอย(02) ค่าว ัสดุ(03) ค่าดุรุภัณฑ์	/ Sheet6 / 🕄 /			I 🖌					
พร้อม	<u> </u>	_ 11			_		~				Ⅲ Ⅲ 100% (∋⊽	-0
			a 🥹	🖭 🏉 🖾			- T	2			EN	_^ (∳)) 11:0	5

9		. 9 ~	(" * 13	•			ราย	เละเอียดลูก	หนี้เงินยืม.×	ls [โหมด	ความเข้ากันไ	ได้] - Microso	ft Excel								x
		หน้าแรก	แทร	ก เค้าโครงหน้ากระดา	ษ สูตร ข้อมูล เ	ตรวจทาน	มุมมอง		26			Y					V			0	_ = ×
		🕺 ตัด		Angsana New * 1	3 • A A = =	%	📑 ี ตัดข่	อดวาม	ท้	าไป						×	Σ ผลร	วมอัตโนมัติ 🌱	27	A	
21	10	🗋 คัดลอก 🚿		BIU-	• 💩 • 🗛 • 🔳 🚍 :			และจัดกึ่งก	a10 -	- %	• •.0 .0	8 การจัดรูปแ	.ນນ ຈັດຮູປແນ	ม ลักษณะ	แทรก	ລນ ຽປແນນ	ເດີນ	* _	# เรียงสำดับ	ค้นหาและ	
	- \ คร์	🏈 ตรคตรา จิปนอร์ด	ດ2ກແກກ ເອ	แบบอักษร		การ	จัดแนว		5	ตัวเส	11 T	ิตามเงือนไ จ	ข⊤เป็นตาราง ลักษณะ	าเชลล่า	-	* • ชลล์	6110	การเ	และกรอง * เก้ไข	เลือก *	
		A30		• (• f* 53)	4																×
4	А	В	С	D	E	F	G	I	J	K	L	М	N	0	Р	Q	R	S	Т	U	V 🔺
100								รับคืนเ	งินสด	รับ	ในฎีกา	อรวมเงินอด+ฎี่เ									
101	a່າດັ _້ ນ	ว/ด/ป	องที่เงินยึ	ชื่อ - สกุล	รายการ	เองที่เช็ค	จำนวนเงิน	เล่มที่/เลขที่	จำนวนเงิน	เล่มที่/เองที่	จำนวนเงิน		ดงด้าง	รวม							-
22	7	5-11.855	07/56	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	อื่มเดินทางประชุมอธิการบดีประจำว	0078494	10,000.00	1658/15	2,032.00	1661/13	7,968.00	10,000.00									^
23	8	12-11.855	08/56	นางวนิคา ขนะกานนท์	อื่มค่าจ้างเหมาบริการ น.ส.สุพิตรา อ	0078537	7,100.00			1660/24	7,100.00	7,100.00									B
24	9	13-11.855	09/56	นางสุรีย์ ธรรมิคบวร	อื่มค่าบริการโทรศัพท์ 089-7177406	0078516	1,500.00	1658/13,14	645.07	1660/23	854. 9 3	1,500.00									
25	10	14-W.855	10/56	นางวนิคา ชนะกานนท์	อื่มเงินเพื่อใช้เดินทางไปราชการ (วิจั	0078500	1,480.00	1658/27	1,480.00			1,480.00									
26	11	19-11.856	11/56	นางสาวสุวภัทร นักรู้กำพลพัง	อื่ม ครจ. โครงการมอบลูกอักลูกแพ	0078501	44,400.00	1658/25	10,917.25	1658/21	33,482.75	44,400.00									
27	12	22-11.855	12/56	นางวนิคา ขนะกานนท์	อื่ม คชจ.ไปเขมราฐ(มะเร็งปากมคลูก	0078505	1,600.00	1658/25	680.00			J									
28								1658	920.00			J 1,600.00									
29	13	27-11.855	13/56	นางสาวเกษร สายธนู	อ็มจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนร	0078506	44,480.00			1658/20	44,480.00	44,480.00									
37	14	17 -5. ค55	14/56	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	อื่มไปประชุมสมัชชาสุขภาพครั้งที่ 5	0078520	9,000.00	ยกเลิก		ยกเลิก	9,000.00	9,000.00									
38	15	17 - 5.ค55	15/56	นางสาวอารุวรรณ ชุปวา	อื่มประกันสังคมสมทบนางอุรชา สิ	0078521	600.00			1660/38	600.00	600.00									
39	16	18- 5 .ค55	16/56	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	อ็มเงินค่าโทรสัพท์ เดือน พ.อ. 55 (0	0078551	1,500.00	1658/17	614.04	1660/25	885. 96	1,500.00									
40	17	20-5.ค55	17/56	นางสาวอารุวรรณ ชุปวา	อ็มประชุมผู้บริหาร 24 ธ.ค. 55	0078524	1,125.00			1660/44	1,125.00	1,125.00									
41	18	25- 5 .ค55	18/56	นางวนิคา ชนะกานนท์	ยืมค่าวัสคุเครื่องแต่งกาย	0078523	11,260.00	1658/22	107.00	1661/18	11,153.00	11,260.00									
42				รวม			23,485.00					23,485.00									
47								รับคืนเ	งินชด	ຈັນເ	านฎีกา										-
14 4	> >	∣_เงินห ม	นเวียน	(รายเดือน) 🖉 เงินอุดหา	นุน(รายเดือน) 🦯 😏											ແມ່ນ	(1953)11.0	1 minum	85%		
					<u>a</u> 🔊 🗐	_	_	_	_	_		_	_	_			1489331: U		III FN		11.27
	-				e e 04															- UM	.1.27

7.กรณีขอผูกพันเงินยืมคุมลูกหนี้เงินยืมในระบบ Excel ดังรูปที่ 6

รูปที่ 6

8.แนบใบขออนุมัติผูกพันเข้ากับต้นเรื่องเอกสารเสนอผู้มีอำนาจลงนาม ดังรูปที่ 7

🔝 KKU_UBON \ มหาวิทยา	าลัยอุบลราชธานี \ ส่	ำนักงานเลขานุก	ารคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGD105	\บันทึกผูกพัน]	and the second	and the second se			
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	บล็อก เรดดอร์ด	Field Help								
🗟 💁 🛃 🗶 🖻 (n 🔨 🔁 💏 🕯	🕅 🛛 🗶 🛉	KKBGOR05: Previewer	•						
	255561100	052	File View Help							
* เลขทิกุมยอดผูกพัน	23F361100	J92	🖹 🛃 🦰 🗖 🗙	🗵 🔎 😥	I ► ► Page: 1	2				
* วันที่กุมยอตผูกพัน	16/08/2556									
* ประเภทเรื่อง	PU	จตชอ/จตจาง						_		
* ประเภทเรื่องย่อย	PUU1	เบกจายกรณจตร								
* เลขทีเอกสารอ้างอิง	25PR56117	/008			มหาวิทย	าลัยอุบลราชธานี	เงิน	เรายได้มหาวิทเ		
* ວີຣີດຳເນີນກາຣ	วิธีตกลงราคา	-			l:	บผูกพัน				
* ปังบประมาณ	2556		ระวัชโปรแลระเ				วันที่พิง	มพี่: 21/08/255		
* แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิ	and mannan	KKBGOR05						
* กองบุน	2	กองทุนจัดการศึก	วนทคุมยอดผูกพน	: 16/08/2556	L	ลขที่คุมยอคยุกพัน	: 📕			
* โกรงการย่อย	02080000-3	โครงการผลิตบัณ	วนทเอกสารอางอง	: 09/08/2556				25F561100		
* งบรายว่าย	920700000	เงินรับฝากโครงเ	เลขทีเอกสารอ้างอิง	: 25PR5611/008						
วงเงินที่ขอผูกพันได้	4,055,465.0	¹² חרט	ประเภทเรื่อง	: PO	จัคซือ/จัคจ้าง					
สถานะการอนุมัติผูกพัน	🕽 ទទទម្យវរិត 🛛 🕥 :	ទម្វជភា 🔍 ដៃ	วิธีดำเนินการ	: วิธีตกลงราคา						
หมายเหตุ			เรื่อง	: ขออนุมัติซื้อวัส	คุสำนักงาน					
			รายละเอียด	:						
* รายการรายว่าย	le v .		จึงบระบาณ	2556		แหล่งเงิน	- 2	เงินรายได้แหาวิทย		
920705000	เงินรับฝากอุดหน	นุนการผลตแพทย		. 2000			.2			
	_		พนายงาน	: 2502	ពតុររតាមារចារមាមខាយតេ គ ាត «ទ័	ก แองมีห	:2	บองมั่หงงแบรงแพ		
					n. 1	Ĩ		5		
	I		งาน/ เครงการ	: 0208	เครงการผลคแพทยและพ	เครงการขอย	: 02080000-3	เครงการผลคบณจาเ		
					ยาบาลเพิ่ม			ชาพยาบาลศาสตร์		
			กิจกรรม	: 02080000001	โครงการผลิตบัณฑิตสาขา	งบรายจ่าย	: 920700000	เงินรับฝากโครงการ		
					พยาบาลศาสตร์			พทย์และพยาบาลเจ๋		
			จำนวนเงินที่ขอผกพัน	: 98,739,85	บาท	สถานะการอนมัง	า :อนมัติ			
			, i i i i i i i i i i i i i i i i i i i			•				
			รายละเอี้ยดรายการ							
				e 11	แการรายล่าย		ŝ	ามาระเมริง		
Working			anana ana ina ina ina	11			v	00.0		
Hecord: 1/1			920705000 141131101	เข้มมหังหมาวงหมงเ	เพทอและพอไปไสเพม			98,7		
	3 🥹 🕅	6							EN	△ ()) 11:10

ดังรูปที่ 7

ขั้นตอนการบันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไป และบันทึกเบิกจ่าย กรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง (ใบU คือการจัดทำฎีกา)



คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการทำบันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไปและกรณีจัดซื้อ/จัดจ้าง -การบันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไป

1.รับเอกสารจากเจ้าของเรื่อง

2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายให้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบว่าด้วยกระทรวงการคลังและพัสดุ หากเอกสารชุดใด ไม่ถูกต้องส่งกลับคืนให้เจ้าของเรื่องนั้นๆ ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย

3.ทำการดึงเลข F เพื่อทำการกรอกรายละเอียดตามช่องเป็นสีขาวเท่านั้น กรอกช่องเลขที่เอกสาร, ช่องรายการ, ช่องราย การหักและช่องรายการสั่งจ่าย ดังรูปที่ 1

🔂 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบล	ราชธานี \ สำนักงานเลขานุการคณ	ะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT11 \	บันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	Article Manager must in	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก	เรคลอร์ด Field Help				
🗟 🛕 🏭 🗙 🖻 🛍 🎙	< 🔁 🔁 👘 🖌 🔸 🕨 j	4₩ ?			
		ป็บริหารงบประมาณ			
* เลขที่กุมยอดเบิกว่าย	AUTO	* วันที่ค	มยอดเบิกว่าย 21/08	/2556	
* อ้างอิงเลขที่คุมยอดผูกพัน		วันที่	วุ มยอดผูกพัน		
ประเภทเรื่อง		ประเภทเรื่องย่อย			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	л. 	วันที่	เอกสารอ้างอิง		
ปังบประมาณ			ວີຣັດຳເนີนการ	_	
แหล่งเงิน		หน่วยงาน			
กองทุน		งาน/โกรงการ			
โกรงการย่อย		กิจกรรม			
งบรายว่าย		จำนวนเงื	นที่ขอเบิกว่าย	บาท	
🗌 iî	มิกกรึงสุดท้าย	วงเงินท์	เบออนุมัติงวด	ווע	
ລຄານະກາຮອບຸມຫານກ 🔮 🥱	ənrəəiliy 🦲 əiliy 🔒 lisil	มีติ 🤍 ยกเฮิก 🤅 วันท	อนุมตาบกล่าย		
หมายเหตุ			พมพเบ	งบกจาย	
รายละเอียดใบเบิก รายการ					
	ileum '	รามีแลอ่า			
* เลขทีเอกสาร	* เจ้าหนี เจ้าหนี้	ເພັ່ນ (%)	านวันเวิ่มแรงมหาย		
			ภาษยูสกาเพม	Um	
			าานวนเงนตดงบา		
			ก่าปรับ	Jun	
ชอบญช เอาซี่สัตว์	ขอเวาหน ส์อะไอเวอหลังหลั		จำนวนเงินรวม	100	
	มี มีมี มี มี มี มี มี มี มี มี มี มี มี				
Record: 1/1		<osc> <dbg></dbg></osc>			
	2 🕼 🏉 🛍				EN 🔺 🕪 14:03

รูปที่ 1

4.ทำการบันทึกข้อมูลได้เลขที่คุ<u>มยอดเบิกจ่าย</u> (เลข∪) ดังรูปที่ 2

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัย	ขอบลราชธานี \ ส่วน			ปบันทึกเบิกจ่	าย กรณีทั่วไป]	and shade in		
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น เ	มลือก เรดดอร์	เลขเบิกจ่าย	(เลขไ)					
🗟 📐 🛛 🚮 🗡 🖻 🖷	N 6 6							
		7		ระบาณ 2555 ฮั	เอยู่ในปีบริหารงบประมา ณ]		
* เลขที่คุมยอดเบิกว่าย	10U55010		100	* วันที่กุมยอดเบิกว่า	05/10/2554			
* อ้างอิงเลขที่คุมยอดผูกพัน	10F55010004			วันที่กุมยอดผูกพั	05/10/2554			
ประเภทเรื่อง	BG	พั่วไป	ประเภทเรื่องย่อย	BG01	เบิกทั่วไป			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	rts 0529, 3/602	8	, <u> </u>	วันที่เอกสารอ้างอิ	05/10/2554			
ปังบประมาณ	2555				ร์ อี่นๆ 💌			
แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน	1002	กองคลัง			
กองทุน	1	กองทุนบริหาร	งาน/โครงการ	0115				
โกรงการย่อย	01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารแ	ก๊ากรรม	010000030071	โครงการสนับสนุนการประชุม			
งบรายท่าย	52020000	ท่าใช้สอย			ורט <u>3,600.00</u> עזרי			
	🔲 เมิกกริ้งสุดท้าย			วงเงินที่ขออนุมัติงว	חרע 5.00 טווי			
สถานะการอนุมัติเบิก	🙂 ចាប់ទេប្បរ៍ឆ្នាំ 🔍 ទ	ពុជីតិ 🔍 ដៃទំពុជីតិ 🔍 មា	ារពិរា	วันที่อนุมัติเบิกว่า				
ทมายเหตุ					พิมพ์ใบเบิกจ่าย			
รายละเอียดใบเบ็ก รา	ยการ รายการเ	เ ัก รายการสั่งอ่าย						
* เลขที่เอกสาร	* เจ้าหนึ่	* ประเภท * ภาษีมูลค่า	* เลขอ้างอิง เช่นใบ	ส่งของ จำนวนเงินไม่:	รวมภาษี 3,600.00 บาท			
ds0529 3/6028	5341990008575	เราหนี เพิ่ม (%) 01 0.00		្តារាម័ររួត	ค่าเพิ่ม 0.00 บาท			
		0.00		ี้ จำนวนเงิน	ตัดงบท 3,600.00 บาท			
				ภาษีทัก เ	น.ที่จ่าย บาท			
ชื่อบัญช ั	ชื่อเจ้าหนึ่	นาย รัชชนนท์ แกะมา	•	•	ก่าปรับ บาท			
ເລນກິ່ນັຄູເຮັ	ชื่อประเภทเจ้าหนึ่	เจ้าหนี้ใบสำคัญ คชจ. พนักง			งินรวม 3,600.00 บาท			
Execute Query								
Record: 1/?		KOSC:	<dbg></dbg>				 	
	🥹 🖭 💈	9 5 1						III ^{EN} △ (•)) 14:11

รูปที่ 2

5.ทำการบันทึกการอนุมัติเบิกจ่าย กรณีทั่วไป ติ๊กช่อง "อนุมัติ" และ "เบิกครั้งสุดท้าย"(กรณีเบิกจ่ายครั้งเดียว) ติ๊กบันทึก ข้อมูล ดังรูปที่ 3

🔝 KKU UBON \ มหาวิทยาลัยอุบธราชธานี \ สำนักงานเดขานการกณะพยาบารศาสตร์ - [TH \ KKBGDT12 \ อนนรีก็เบิกจ่าย]	
แจกชัน แก้ไข เรียกลัน บริยา เรตกรร์ก Field Help	
ີ ໄປຈັກກຽວແມ່ຈະແກລະ 2000 ຍວຍຫຼືແມ່ນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາວເປັນອາກາ	
*20/30000010 Pilkn 3/10/2000 0010 Pilkn 3/10/2000 0010 Pilkn 3/10/2000 00/372/336	
າລະບັກເງິນເວລາຜູກມັນ 23755405000/ ວັນເກິງພວລາຜູກມັນ 13702/2255	
ประเภทเรื่อง PU จิงษี3/พิศาร ประเภทเรื่องข้อย PUUI เม่ากับการสงกรรรดราร	
เลขที่เอกสารอ้างอิง 22PH56U5/UUU1 รับที่เอกสารอ้างอิง 12/02/2556	
ปัวมประมาณ 2556 วิธีด้านในการ รู้มีลูกสรราคา ▼	
แหล่งเป็น 2 รูง หน้ายอาาน 2502 กลุ่มสามาริยาหยายาสตาสตร้	
nounu	
โกรงการย้อย 021 9 กิจกรรม 02080000001 โครงการยลิตมันกิลสามางมาม	
งบราษร่าย 920 จำนวนเงินกิบอเมิกร่าย 300.00 บาท	
วมเงินที่ของนูมัติงวด 6,571,124.87 บาท	
สถานะการอนูร์สายการโร อนุมัติ 😒 ไม่อนุมัต รับถือมุมัติเป็กร่าย	
หมายเหตุ พิลฟโนเบิกจ่าย	
เลขที่ไปตรวารีย เร้าหนึ่ _{เหลื} เลขที่ไปส่งของ ร้านวนเงินไม่รวมภาษ <mark>ิ 280.37</mark> บาท	
258E560670001 8692174051 02 7.00 12/16 ກາຍແຜ່ການມີບ 19.63 ບາກ	
ภาษิทัก ณ.ก็ร่าง บาท	
สึการ์พร์ เริ่มออกขนหลัดแพกมันสะพรามา ด้ามวิว	
องกำเหล่า กรุงสัตรณ์ 8692174051 ถึงประเทศสัตร์ไม่สี่หลังรากบริษัทศักร/รัก ว่านวนเงินรรม 300.00 เกท	
Regard 1/1 KOSC> KOBG>	
	EN 🛆 🕪 14:17

รูปที่ 3

6.คุมยอดอนุมัติเบิกจ่าย(ใบ U) ในระบบ Excel ให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอ ดังรูปที่ 4

) 🖬 '	9 ~ (* -	₫]) =		ทะเบียง	มอุดหนุนผลิตทยาบ า ล	เพิ่ม แก้ใข.xls	[โหมดความเข้า	กกันได้] - Microsoft Excel	-			- 0 ×
<u> </u>	หน้า	ແຮກ ແ	ทรก เค้าโค	เรงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล	ตรวจทาน มุมมอง								Ø _ □ ×
270 270	∦ ตั ⊫่⊇ คั ⊲∛ ตั คลัปบอ	ัด ัดลอก วิศัตวางรูปแบ ปรัด	TH Sarabu B Z		🚍 📎 🔹 🖬 ណី 🗐 🇊 🗊 ណី 🔜 ណ การจัดแนว	ดข้อความ สานและจัดกึ่งกลาง × เน	ทำไป เขื≁% ตัวเ	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	การจัดรูปแบบ จัดรูปแบบ ลักษณะ ตามเงื่อนใข ะ เป็นตาราง ะ เชลล์ ะ ลักษณะ	แทรก ลบ รูปเ	Σ ผลรวม ພີ້ມ ເມນ 2 ລ້າง *	แอ้คโนมัติ ั ไม่ เรียงสำคั และกรอง การแก้ไข	มั ด้มหาและ ⊺ เลือก ∽
	122	8	• ()	f _x									×
-	Α	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	К	L	M ^
1	. ทะเบียนคุมขอมเงินอุดหนูบมลิตหยาบาล												
2	2 หมวดคำวัสดุ												
3	3												
4		ขออนุมัติห	ลักการ		เงินประจำงวด	เลขที่			การส่งเอกสารขอเบิกจาก			เลขที่	
5	ลำดับ	หนังสือ	วันที่	รายการ(ระบุให้ชัดเจน)	จำนวนเงิน	ขออนุมัติ	หนังสือ	วันที่	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	เบิกจ่าย	🛛 คุมเลข
193	61	1889	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	980.00		2489	13 ส.ค56	เบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน	980.00	-	25U56110047	
194				สนง					สนง				
195													
196	62	1891	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	141.00	25F56100016	2302	1 ส.ค 56	เบิกจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	141.00	-	25U56110006	45/56
197				สนง					สนง				
198													
199	63	1893	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	83,905.00		2611	21 ส.ค 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	83,905.00	-	25U56110060	
200				สนง					สนง				
201													
202	64	1894	28 มี.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	33,600.00	25F56100019	2192	26 n.e 56	เปิกจ่ายซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	32,150.00	1,450.00	25U56100071	36/56
203				สนง					สนง				
204													
205	N.	ລ່ວຍວາມມາຄາ	(01) 65180	สวย(02) ค่าวัสค(03) ค่าครศัณฑ์	Sheet6	ļ	0007	1		L		0000000000	
พร้อม			(01) <u>/</u> WICH	web(oc) / wind(02) / windhight							1	II II 100% (ə •
-			3	🕢 🏉 🛤 🛛	0							≣ TH	△ (þ)) 14:24

รูปที่ 4

7.สั่งพิมพ์ใบอนุมัติเบิกจ่าย (ใบ U) ตรวจสอบความถูกต้องตาม (ใบ U) ให้เรียบร้อยก่อนนำเสนอผู้มีอำนาจลงนามดังรูปที่ 5

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุกา	เรกณะพย <u>าบาลสาสต</u> ร์	น กักผูกพันและเ	บิกจ่าย กรณีทั่วไป]		100	_	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก เรดดอร์ด Field Help		λ					
🗟 💁 🗙 🖻 🖺 🍡 🔁 🍪 🍯 🔍 🔹 🕨	💵 🥿 🦷 🔤	\sim					
	File View						
* เลขที่คุมยอดเบิกว่าย 25U56110057	₽₽₹₹	🕒 🔍 H 🛛 🕨 Page:	1 ?				
* เลขที่กุมขอดผูกพัน 25F56110064						-	
* ประเภทเรื่อง BG ทั่วไป							
* เลขที่เอกสารอ้างอิง ศร0529.20/2432					4		
* วิธีดำเนินการ <mark>มีนๆ</mark> 💌				มหาวทยาลยอุา	บสราชธาน		
* ปังบประมาณ 2556				รายงานผูกพันแส	ละเมิกจ่าย		
* แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มห							1
กองทุน 1 กองทุมบริหาร	วันที่กุมยอดเบิกจ่าย	20/08/2556					
* โครงการช่อย 01000003 โครงการพัฒน	เลขที่คุมขอดดูกพัน	25F56110064					
* งบรายท่าย 520400000 ที่าสาธารญปโ	เลขที่เอกสารอ้างอิง	R10529.20/2432					
สถานะการอนุมัติเมิก 🗩 รอบบรอบุมีพิ 🔍 อบุมีพิ	ประเภทเรื่อง	BG ทั่วไป			วิธีคำเนินการ	: ອື່ນໆ	
วันที่อนุมัติเบิกร่าย 20/08/2556 หมายเท	เรื่อง	ขออนุมัติและเบิกจ่ายค่าโทรศัพท์			รายละเอียด	÷	
ອາມານເຈັ້ມດ້າມເຮັດ	ปังบประมาณ	2556			แหล่งเงิน	: 2	
חתרוחנו דיחנו דיחנו דיחנו דיחנו די	หน่วยงาน	2501 สำนักงานเลขานก	ารคณะพยาบาลคาสครั		กองทน	: 1	
* เลขที่เอกสาร * เจ้าหนี้ * ประเภท	แลแลิต	04-001 ผู้สำเร็จการศึกษา	ด้านวิทยาศาสตร์สขภาพ		โครงการช่อย	: 01000003	
2432 8692174069 01	งาน/โครงการ	อาเา งานสนับสนนการ	จัดการศึกษาระดับอดมศึกษาด้า	นวิทยาศาสตร์สงภา	งบรายจ่ายหลัก	: 520000000	
		11	,	•			
	กิจกรรม	010000030046 โครงการบริหารแก	ละจัดการหน่วยงาน		งบรายจ่าย	: 520400000	
เลขที่บัญชี 8692174069 ชื่อเจ้าหนี้ เงินหมุง	จำนวนเงินที่ขอเมิกจ่าย	854.93 1J111			สถานะการอนมัติ	: อนมัติ	
ชื่อบัญชี เงินทมุนเวียน คณะพยาบ ชื่อประเภทเว้าหนี้ เจ้าหนี้ไ	วงเงินผกพันคงเหลือ	10 627 50 1171		รทัสงา	เประมาณ GEMIS	2011704001	
	เลขที่เอกสาร	เล้าหนึ่	เลขที่เอกสารอ้างอิง	จำนวนเงิน	ภาษีเงินได้	ภาษีมู	
			\$18f	ารรายจ่าย		ราคาต่อ	
			เจ้าหนึ่	สังจ่ายนาม	ประเภทการจ่าย	ů—	
	2432	8692174069		854.93			
		เงินหมุนเวียน คณะทยาบาลศาสตร์	520400003 ค่าโทรศัพท์/	โทรสาร			
W P			ธธระ1740ธร เงินหมุนเวียน	เงินหมุนเวียน	เช็ก		
Working Record: 1/1			คณะพยาบาลศาสตร์	คณะพยาบาลศาสต			
	1						III EN 👝 🕩 14:39

รูปที่ 5

คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการทำบันทึกเบิกจ่าย กรณีทั่วไป -การบันทึกเบิกจ่าย กรณีจัดซื้อจัดจ้าง

1.รับเอกสารจากงานพัสดุส่งเบิกจ่ายให้งานการเงิน

2.การเงินตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายความถูกต้องความสมบูรณ์ของเอกสาร

3.เข้าหน้าจอเบิกจ่ายกรณี จัดซื้อจัดจ้าง คีย์เลข F คือเลขขออนุมัติหลักการในช่อง "อ้างอิงเลขที่คุมยอดผูกพัน"ดังรูปที่ 1

🛐 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ ส่านักงานเลขานุการคณะพยาบาล	หศาสตร์ - [TH \ KKBGDT09 \ บันทึกเบิกจ่าย กรณีจัดชื่อ/จัดจ้าง]	
แอดชัน แก้ไข เรียกค้น บล็อก เรดดอร์ด Field Help		
🗟 🛕 🛃 🗶 🖻 🖺 🔌 🖏 📸 🗑 🚳 🖌 🕨 💆 👘	-	
สี่ส์แก		
* เลมที่อุมยอดเมิกว่าย AUTO คยิเสร	1 F รับถึกุมขอดเบิกว่าย 21/08/2556	
* อ้างอิงเลขที่กุมขอดผูกพัน	วันที่กุมขอดผูกพัน	
ประเภทเรื่อง	ประเภทเรื่องข่อย	
เลบที่เอกสารอ้างอิง	วันที่เอกสารอ้างอิง	
ປັຈນປຣະມາຄ	ວີຣີຄຳເນີນສາຮ	
แหล่งเงิน	หน่วยงาน	
กองทุน	งาน/โกรงการ	
โครงการย่อย	กิจกรรม	
งบรายจ่าย	จำนวนเงินที่ขอเบิกว่าย	
📃 เบิกครั้งสุดท้าย	ວ ນາວັນກັນອອບຸມັສິ່ງ ວດ	
สถานะการอนุมคเมก 🗩 ออการอยุมีภิ 🔍 อยุมีภิ 🔍 ไม่อยุมีภิ 🖤 อ	ກມສີກ, ວັນທີ່ລບຸນັທິເມັກຈຳຍ	
ทมายเหตุ	พิพพไปเปิกราย	
รายละเอียดใบเบิก รายการ รายการหัก รายการสังอ่าย		
tation to the		
" เลขที่ใบตรวารับ เว้าหนี้ "บระเภท" ภาษ เว้าหนี้ เว้าหนี้ เว้าหนี้ มูลค่าเพิ่ม(%	"เลขอ้างอิง เช่นใบสิ่งของ สำนวนเงินไม้รวมภาษี บาท	
	ກາຍັບູລກໍາເພີ່ມ ນາກ	
	ว่านวนเงินตัดงบน บาท	
	ערות אושיות אווייע א	
ชื่อบัญชี ชื่อเจ้าหนึ่		
เลขที่บัญบั	יוע מואטנאנא אין אין אין אין אין אין אין אין אין אי	
Becord 1/1	N KORGY	
	w (wow)	III EN (1) 1450

รูปที่ 1

เลือกคลิ๊กช่อง "รายละเอียดใบเบิก" โดยดับเบิ้ลคลิ๊กเลือกเลขที่ใบตรวจรับ (RE) ดังรูปที่ 2

KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบล	ราชธานี \ สำนักงานเลขานุกา	รถณะพยาบาลศาสตร์ - [Th	I \ KKBGDT09 \ บันทึกเบิกจ่าย ก	เรณีอัดชื่อ/อัดอ้าง]		
แลดพัน แก้ไข เรียกลัน บด็ลก	Isaansa Field Help					
	a a a a					
💹 🟹 🕅 🗶 🖽 🖬 🗴	🕹 🖏 🖏 👘 🖉 🖌 🚺					
		n				
	Search			21/00/2555		
ำ เลขทยุมยอดเบกาาย				2170872338		
* ວ້າ ເວີ ແລນກິ່ງ ນອວດຜູກພັບ	Find	%				
ประเภทเรื่อง	1	1.2				
	* เจขที่รุษยอตแกพัน	วันที่ๆมยอดแกพัน				
launionarsoruou	25F56100021 25F56100018	05/07/2556	ขออนุมัติจ้างเหมาบริการ 📥			
ปังบุประมาณ	25F56090054	11/06/2556	ขออนุมัติชื่อวัสดุ	▼		
แหล่งเงิน	25F56090087	24/06/2556	ขออนุมัติชื่อวัสอุสำนักงาง			
naanu	25F56080079 25F56080026	31/05/2556	ขออนุมิติชีอวิทธุการตักษ ขออนมัติชื่อวิทธุกออนติวน			
1	25F56080025	29/05/2556	ขออนุมัติชื่อวัสดุเชื้อเพลิง			
insunisaaa	25F56080024	28/05/2556	ขออนุมัติชื่อวัสดุสำนักงาง			
งบรายาจ่าย	25F56100037	29/05/2556	ขออนุมตถายเอกหาร ขออนมัติที่อวัสตสำนักงาง	บาท		
ii	25F56100035	09/07/2556	ขออนุมัตชี้อวิสตุสำนักงาร	ບາກ		
สภามะการอนมัติเบิก 🖤 🙍	25F56100034	09/07/2556	ขออนุมัติชื่อวัสตุไฟฟ้าแล			
	25F56070007	09/04/2556	ขออนุมตรางเหมาถายเอ. ขออนมัติร้างเหมาบริการ			
หมายเหตุ	25F56060023	06/03/2556	ขออนุมัติชื่อของที่ระจัก	พมพเบเบกราย		
	25F56060022 25F56060021	06/03/2556	ขออนุมัติจ้างเหมาบริการ ตาวน <i>บัติสื่าวัส</i> ร			
รายละเจียดใบเม็ก รายการ	25F56050095	26/02/2556	ขออนมัติชื่อวัสตสำนักงาง			
	25F56060052	20/03/2556	ขออนุมัติจ้างเหมาแรงงาง			
* เลขที่ใบตรวารีบ	25658010019	29/10/2555	ขออนุมัติชีอวัสธุสำนักงาง 👻	ອີ ມາກ		
			>	ມາກ		
	Find	OK	Cancel			
				มาก		
นื่อบัณน	(ມ		
	A		ຈຳນວນເວັນ	100		
เลขทบญบ	บอบระเภทการหน					
Choices in list: 297						
Record: 1/1	List of Va	lues <usc> <dbg> </dbg></usc>			 	
	2 🕞 🥖					

เลือกคลิ๊ก เจ้าหนี้,ประเภทเจ้าหนี้,ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%) กรณีที่มีภาษี, เลขที่อ้างอิง เช่นใบส่งของ ดังรูปที่ 3

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยส	อุบลราชธานี \ สำนัก	งานเลขานุการคณะพยาบาลค	ชาสตร์ - [TH∖KK	BGDT09 \ บันทึกเบิกจ่า	าย กรณีจัดชื่อ/จัดจ้าง]	and much		
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บร์	ใจก เรคคอร์ด Field	l Help						
🗟 📐 🛛 🗛 🕹 🖓	X 🗗 😚 👘		?					
			ມີນອີສາຄຸມມ	2556 8	เลย่ในปืนริหารงบประมาณ	1		
* ເລນກີ່ຄຸມຍວດເບັກຈ່າຍ	2505610008	35		* วันทึ่กมยอดเมิกว่าย	31/07/2556			
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน	25F5610004	17		วันที่กุมยอดผูกพัน	12/07/2556			
ประเภทเรื่อง	PO	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ประเภทเรื่องย่อย	P001	เบิกจ่ายกรณีจัดชื่อจัดจ้าง			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR5610/0	12		วันที่เอกสารอ้างอิง	10/07/2556			
ປັ່ງມີປີສະມາຄ	2556				วิธีตกลงราคา 💌			
แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย		2501	สำนักงานเฉขานุการคณะพยา			
กองทุน	7	กองทุนสินทรัพย์กาวร	งาน/โครงการ	0111				
โครงการย่อย	01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารแ		01000030046	โครงการบริหารและจัดการหน่			
งบรายจ่าย	530110000	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		้ จำนวนเงินที่ขอเบิกว่าย	ורט 18,000.00			
l.	🛛 เบิกครั้งสุดท้าย			วงเงินที่ขออนุมัติงวร	וויט 1,000.00 אוויט 1,000.00			
สถานะการอนุมัติเบิก (🔍 ຣອກາຣອາງມີທີ 🦉	ອເງນັກ 🔍 ໄມ່ອາງນັກ 🔍 ຍກ	ເລັກ	วันที่อนุมัติเบิกว่าย	31/0//2556			
หมายเหตุ					พิมพ์ไบเบ็กจ่าย			
รายละเอียดใบเบิก ราย								
* เลขที่ใบตรวารับ	เจ้าหนึ่	*ประเภท *ภาษิ เจ้าหนี่ มูลก่าเพิ่ม(%]	' เลขอ้างอิง เช่นใเ	มสิ่งของ กำนวนเงินไม่ร	วมภาษี 16,822.43 เ			
25RE5610/012	1000005293	02 7.00	023/27	ການັ້ມູລ	ก่าเพิ่ม 1,177.57 บาท			
				้ จำนวนเงิน	ทัดงบา 18,000.00 บาท			
			. [🚽 ภาษิทิก ฮ	u.m ⁻¹ 19 168.22 um			
ชื่อบัญชี หจก. ลุบลคลมพิวเตล	เริ่แอ ชื่อเจ้าห	หนี้ พจก. ลุบจคอมพิวเตอร์ แอ	•		17 010 UIN			
เลขที่บัญชี 3131645105	ชื่อประเภทเจ้าเ	กบี เจ้าหนีซือสินค้าจากบริษัท/			3US00 17,001.70 Um			
Record: 1/1		- Inso	<dbg></dbg>					
		A 🔊					ii en a	(b) 15:10
								497 13.10

รูปที่ 3

4.เลือกช่อง"รายการ"ดังรูปที่ 4 คลิ๊กตรงค้นหา ตรวจดูว่าเลขที่ REตรงกับช่องรายละเอียดใบเบิกหรือไม่ หากไม่ตรงกัน แสดงว่าข้อมูลผิดพลาดต้องให้พัสดุแก้ไขให้ถูกต้องก่อน รูปที่ 4

🚰 KKU_UBON \ มหาวิทยาลั	ยอุบลราชธานี \ สำนัก	งานเลขานุการคณะพยาบาล	ลศาสตร์ - [TH ∖ KK	BGDT09 \ บันทึกเบิกจ่า	ย กรณีจัดชื่อ/จัดจ้าง]	and such	-	_ 0 ×
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น :	บล็อก เรคคอร์ด Field	d Help						
🏼 💁 🌆 🗶 🖻 🖻	N 😨 😨 😰	《 ↓ ▶ ₩₩₩	?					
			ปีบริหารงบป	ระมาณ <mark>2556 ยั</mark> ง	อยู่ในปีบริหารงบประมาณ			
* เลขที่คุมยอดเบิกว่าย	250561000	85		* วันที่กุมยอดเบิกว่าย	31/07/2556			
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน	25F5610004	17		วันที่กุมยอดผูกพัน	12/07/2556			
ประเภทเรื่อง	PO	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ປ ຣະເ ກກເຮືອ ນຍ່ວຍ	P001	เบิกจ่ายกรณีจัดซื้อจัดจ้าง			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR5610/0	12			10/07/2556			
ปังบุประมาณ	2556				วิธัตกลงราคา 💌			
แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน	2501	สำนักงานเลขานุการคณะพยา			
กองทุน	7	กลงทุนสินทรัพย์ถาวร	งาน/โครงการ	0111				
โกรงการย่อย	0100003	โครงการพัฒนาระบบบริหารแ	กิจกรรม	01000030046	โตรงการบริหารและจัดการหน่			
งบรายว่าย	530110000	ครุภณาคอมพิวเตอร		ำนวนเงินทิขอเบิกว่าย	18,000.00 mm			
	🗹 เบิกครั้งสุดท้าย			ວນເຈັນກັນລອນຸມັຫັນວດ	1,000.00 UTM			
สถานะการอนุมตเบก	🔍 ອອກເອຍເຫລັກ 🔍	ອຖມັກ 🔍 ໄມ່ອຖມັກ 🔍 ອ	ហារ៊ាក	วินที่อนุมัติเบิกว่าย	31/07/2336			
หมายเหตุ					พิมพ์ไบเบิกจ่าย			
รายละเอียดใบเบิก รา								
					ฤบยอตรายการกรุภัณฑ์			
รายการรายว่าย	จำนวนเงิน จำนวา	นเงินตัดงบฯ ภาษี(%) 🦷	จำนวนเงิน จำน ไม่รวมภาษี	วนเงินภาษี	จำนวนหน่วยกรูภัณฑ์			
530110001	18,000.00	18,000.00 7.00	16,822.43	1,177.57	คงเหลือ 0 หน่วย			
<mark>ด้นหา</mark>				คมร์	านวนกรุภัณฑ์			
ด้นหา				รากา	ห ่อหน่วย 16,822.43			
รวมจำนวนเงิน	18,000.00	18,000.00	16,822.43	1,177.57 mus	ยคงเหลือ 0			
ชื่อรายการรายว่าย เพ	รื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์		1	ຳແ	เวนหน่วย 1			
Decent 1/1								
		KUSL	S KOBRS					 III EN AN AFAF
	W	6						(b) 15:15

รูปที่ 4

5.คลิ๊กเลือก"รายการหัก" เพื่อคำนวณภาษีเงินนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา (กรณีมีภาษี) ดังรูปที่ 5 ระบบจักคำนวณภาษี เงินโดยอัตโนมัติ 1% ของราคาสินค้า หลังจากเลือกรายการหักเรียบร้อย

ມະຄະຄິມ ເທຄີມ ເປັນຄຳມ ບອີກ ເປດກາດ Field Help Concentration ເປັນຄຳມ ບອີກ ເປດກາດ Field Help Concentration ເປັນຄະຍາດ Field Help Concentration ເປັນຄະຍາດ Concentration ເປັນຄະຍາດ Concentration Con	KKU_UBUN \ มหาวิทยาลย	อุบลราชธานี \ สำนักงา	านเลขานุการคณะ	ะพยาบาลศาสตร - [IH \ KI	(BGD109 \ ยนทึกเยกจา	ย กรณีจัดชื่อ/จัดจาง]	
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บ	ลือก เรคคอร์ด Field	Help				
Line Line				4 - 9			
• and futurandin 'un 2SUS6100005 • 's un'quue and m'un 2SUS6100047 • 's un'quue and m'un 2SUS6100047 • 's sum fique ang m'un 2SF56100047 us sum fique ang m'un 12007/2S56 • 's sum fique ang m'un 2SF56100047 us sum fique ang m'un 10007/2S56 • 's sum fique ang m'un 2SF56100047 us sum fique ang m'un 10007/2S56 • un sin sum sum fique ang m'un 2SF56100047 statimen's aide POI us sum sum sum sum sum sum sum sum sum s		N N N N N N N N N N N N N N N N N N N		+F X 5			
• "ສາຄິຊມພວກເດີກ*່ພ 22U56100005 • "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ພ 31/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ*່ພ 25F56100047 "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ພ 31/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ*່ພ 25F56100047 "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ພ 31/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ*່ພ 25F56100012 "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ພ 10/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ*່ອງ 25P15510/012 "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ອງ 10/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ*່ອງ 25P15510/012 "ກະທິຊມພວກເດີກ*່ອງ 10/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ 2556 "ກະທາງພວກເດີກ*່ອງ 10/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫັງພວກເດີກ 2501 "ກະທາງພວກເລີ້ງສະຫຼາງພວກເດີກ 10/07/2556 • "ຮ້າງເລິ້ງສະຫຼາງພວກເລັງສະຫຼາງພວກເລັງສະຫຼາງພວກເລິ້ງສະຫຼາງພວກເລັງສະຫຼ				ป็บริหารงบ	ประมาณ <mark>2556 ยัง</mark>	อยู่ในปีบริหารงบประมาณ	
* ອ້າງລີ ມາມະກິດມະຍະດູເຄນັບ ພາະກາກເຮັລ ພາະກາກເຮັລ ພາະກາກເຮັລ 25546 2 ມາປ+ຂະບາດ 2556 2 ມາປ+ຂະບາດ 2 ມີສະລາລ້ຽມ 2 ມີສະລາລ້ຽມ 2 ມາປ+ຂະບາດ 2 ມີສະລາລ້ຽມ 2 ມາປ+ຂະບາດ 2 ມີສະບາດ 2 ມີສະບາ	* เลขที่คุมยอดเบิกร่าย	25056100085	ō		* วันที่คุมยอดเมิกว่าย	31/07/2556	
usunniša P0 kdž./šet Usunniša ula P001 indrianstäkaž ustinniša 29915010/012 Tuňnanstäkaž Tuňnanstäkaž ustinniša 2556 Tuňnanstäkaž Tuňnanstäkaž ustinniša 2 istralázničnu tá Tuňnanstäkaž ustinniša 2 istralázničnu tá Tuňnanstäkaž na atru 7 natytevine 20100003 tiňnanstäkaž na atru 7 natytevine 0100003 filiánstvara ustavinu 7 natytevine 0100003 filiánstvara ustavinu 530110000 reference filiánstvara filiánstvara ustavinu 530110000 reference filiánstvara filiánstvara ustavinu 530110000 reference filiánstvara filiánstvara ustavinu 530110000 reference juliánstvara filiánstvara ustavinu 530110000 reference juliánstvara juliánstvara juliánstvara ustavina juliánstvara juliánstvara juliánstvara juliánstvara juliánstvara	* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน	25F56100047	,		วันที่คุมยอดผูกพัน	12/07/2556	
turifianarisă'să 259PR5610/012	ประเภทเรื่อง	PO	จัดชื้อ/จัดจ้าง	ประเภทเรื่องข่อข	P001	เป็กจ่ายกรณีจัดชื้อจัดจ้าง	
0 3urdusuna 2556 556/10005 356/10005 356/10005 ansin 10 2 558/10005 556/10005 356/10005 3 ansin 10 2 558/10005 311/1 10 mis ansida 01000003 558/10000 558/10000 558/10000 558/10000 ins ansida 01000003 558/10000 558/10000 510110000 10 ins ansida 0100003 538/10000 538/10000 538/10000 10 ins ansida 0100003 538/10000 538/10000 10 100000 ins ansida 0100003 538/10000 538/10000 10 100000 ins ansida 0100003 538/10000 10 100000 10 insure (Stallautin 0100003 538/10000 10 100000 10 insure (Stallautin 0100003 538/10000 538/10000 10 100000 10 insure (Stallautin 0100005203 010000 5100000 10 10 10 10 bit nu fitis 10 10 10 10 <t< th=""><th>เลขที่เอกสารถ้างถึง</th><th>25PR5610/01</th><th>2</th><th></th><th>วันที่เอกสารอ้างอิง</th><th>10/07/2556</th><th></th></t<>	เลขที่เอกสารถ้างถึง	25PR5610/01	2		วันที่เอกสารอ้างอิง	10/07/2556	
เกล้าสามี 2 ให้เรามีผู้พากับชื่อการสืบ เกลาบุน กับอานุน 2501 ที่ก็ถ้ากานเราบุการกละพบก กระการไข เกลาบุน 7 กระทุปขากรับสา กระการไข เกนา/กระการ 0111	ปังแประมาณ	2556			ີວຣີຄຳເນີນກາຮ	วิธีตกลงราคา 🔻	
กลามบุ 7 กลามบริษณรัพธ์การ ภาม/กรงการ 0111 ประมารแก่น 530110000 (ครงการพัฒนาระบบบริการ 10000030046 (ครงการพัฒนาระบบบริการ เป็าการระบบริการ (ครงการพัฒนาระบบบริการ 31/2/1/5 (ครงการพัฒนาระบบบริการ 10000030046 (ครงการพัฒนาระบบบริการพัฒนาระบบบริการ เป็าการระบบริการ (ครงการพัฒนาระบบบริการ 31/2/1/5 (ครงการพัฒนาระบบบริการ 100000 (ครงการพัฒนาระบบบริการพัฒนาระบบบริการ เป็าการรัฐการที่กับ 5.011000 (ครงการพัฒนาระบบบริการพัฒนาระบบริการพัฒนาระบบริการพัฒนาระบบริการพัฒนาระบบบริการพัฒนาระบบริการ	แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทย	าลัย หน่วยงาน	2501	สำนักงานเฉขานุการคณะพยา	
	กองทน	7	กองทุนสินทรัพย์ถา	วร งาน/โครงการ	0111		
	โครงการช่อย	01000003	โครงการพัฒนาระบ	บบริหารแ กิจกรรม	01000030046	โครงการบริหารและจัดการหน่	
	งบรายว่าย	530110000	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอ	£	้ำนวนเงินที่ขอเบิกว่าย	18,000.00 um	
สกานอกรอนบี่ดีปกิต ขึ้อมารอบรุญรีสิ © อาเรีล ● ไม่อยารีสิ ● ขาสสิม หมายเกล รามสระสัมทใบเป็ก รามการ รามสระสัมทใบเป็กก่าน ประเภทการที่กิ่ามารีการที่กาน ก็ร่านรามาริมารีการที่กัก ณ. ก็ร่านรามาริมารีกัก ณ. ก็ร่านรามาริมาร์ ไม่ระมากการที่กิ่ามารีการที่กาน ก็ร่านรามาริมาร์กาน โร.822.43 1.00 168.22 - มีสามาร์กาน ก็ร่านรามาร์กาน เอาอาเมรอร์วิส รวมรร้านรามาร์มา 18.822.43 188.22	ſ	🗸 เบิกกรั้งสุดก้าย			วงเงินที่ขออนูมัติงวด	1,000.00 unn	
	สถานะการอนุมัติเบิก	 ទី ទេហាទទម្សរីទី 🔍 ទ	ឲ្យជីតិ 🗢 ដែនឲ្យដី	iā 🔍 andīn	วันที่อนุมัติเบิกจ่าย	31/07/2556	
รามสารอับคโยเอ็ก รามการร รามการพัก รามการสังว่าม ประเภากการทัก รามีสร้าทนี้ ประเภาเภาชิ รี่กันวนเว็น 101 กาชี พัก ม ที่ร่าน (กร 1000005233 2 ปีสินุกคล vat 7% ก่าน 15.822.43 1.00 158.22 ⊂ มีสารากส์ พรก. รุนคคลเพริงเตลร์ แลนด์ เราเธคลแรลร์วิส รวมาร์านวนเว็น 15.822.43 158.22	หมายเทต					พิมพ์ใบเบิกจ่าย	
รามธรรมินคโมเปิก รามการทัก รามการทัก รามการทัก ประเภทการทัก รามีสำร้านนี้ มีรามภามี ภามีทักาล ก็ร่านๆ (กร 1000005293 2 ปีติบุตกล vat 7% กัน 16,822.43 1.00 168.22 ▲ มีรายการที่ 1000005293 2 ปีติบุตกล vat 7% กัน 16,822.43 1.00 168.22 ▲ มีรายการที่ รามการและรายการที่ 1000005293 2 ปีติบุตกล vat 7% กัน 16,822.43 1.00 168.22 ▲ มีรายการที่ การ บุชาคอมพิจเตอร์ แอนด์ เกษรายงแรนร์วิส รามาร์แนวแก้น 16,822.43 168.22					I		
ประเภทการทัก รดัสรรักษณี ประเภทกายี รุ้นบายเป็น ไม่ร่วมกายี กับสาก D1 ภายี ทัก แก้ร่าย (กร. 1000005293 2 บิติบุลกล vat 7% กับน 16.822.43 1.00 166.22 1 <t< th=""><th>รายละเอียดใบเบิก ราย</th><th>เการ รายการเ</th><th>หัก รายการ</th><th>รตั้งจ่าม</th><th></th><th></th><th></th></t<>	รายละเอียดใบเบิก ราย	เการ รายการเ	หัก รายการ	รตั้งจ่าม			
ประเภทสารทัก รทัลทรักหนี ประเภทสาย รกันรามกับ ไม่ระเภทสา รกันรามกับ กษายังกาม รกับรามกับ กษายังกาม รกับรามกับ กษาย์ รกับรามกับรามกับรามกับ กษาย์ รกับรามก							
D1 กายิ ทัก น ที่ร่าน (กร 1000005293 2 นิตินุกกล vat 7% กัน 16,822.43 1.00 168.22 ▲ Image: Strain Stra	ประเภทการทัก	รทีสเจ้าหนึ่		ประเภทภาษี	ี่จำนวนเงิน ไม่รวมภาษี ภาพีทีกณ	_{ที่จำผ} ่าำนวนเงินทัก	
	01 ການີ ກັກ ໜູ ນີ້ວ່າ	u (n.s.) 100000529	3 2	นิติมดดอ vat 7% ด่วน	16 822 43 1	168.22	
มีอารัทนี <mark>พรก. อุมรคอมพิจเตอร์ แอนด์ เทเจคอมเซอร์วิส รวมาร์แนวแว้น 16,822.43 168.22</mark>		_	_				
ข้อกำ้าหนี้ พลก. สุนตคอมพิวเตอร์ แอนด์ เทเลคอมเซอร์วิส รวมาำนวนเงิน 16,822.43 168.22		_					
בי.ססו טיגערייעני אינאאן אוואאן אוויאין אוויאין אינאאן אוואאן אוויאין ערוייעני בייגאעראאן אוויאן אוויאן אוויאן ערוייעני			58 v		16 000 40	100.00	
	Dormin warr. guaviaawa	COLOR COMO CICOVIDACIDO	19.24	รรมาานรับเงิน	16,622.43	100.22	
	Record: 1/1			<osc> <dbg></dbg></osc>			
Record: 1/1 KOSC> KDBG>	🔗 🛛 💽 📄	🕹 🕡 🏾	9 🚯				
¹ ecade 1/1 ((CSC) (CBE) (→ ■ () () () () () () () () () (

รูปที่ 5

6.คลิ๊กเลือก"รายการสั่งจ่าย"โดยสั่งจ่ายเช็คก็ให้ติ๊กที่คำว่า **เช็ค** หรือหากตัดลูกหนี้เงินยืมทดรองจ่าย ให้เลือกคำว่า **ใบสำคัญหักล้างลูกหนี้เงินยืม ดังรูปที่ 6** เสร็จแล้วทำการบันทึกจักได้เลขที่เบิกจ่าย **ดังรูปที่ 7**

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลั	บอุบลราชธาพี \ สำนักงานเลขาเ	งการคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT09 \	บันทึกเบิกจ่าย กรณีจัดชื่อ/จัดจ้าง] 👘	and the second se	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น เ	มล็อก เรคคอร์ด Field He	lp			
🗟 🛕 🌆 🗙 🖻 🏚	🛛 🗞 👘 👘 👘 🖪 🖣	▶ ▶ # # # ?			
เมา เอาที่กุมของคุณามีน ร้อางอิงเลยที่กุมของคุณามีน ประเทศที่อง องมงระมมน เกลร์เงอิง องมงระมมน เกลร์เงอิง องมงระมม เกลร์เงอิง เกราะร่งอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมัติเปิด กรามอากระจุมิตามีกรายกราย กรามอากระจุมิตามีกรายกราย กรามอากระจุมิตามีกรายกราย กรามอากระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กรายกระจุมิตามีกราย กราย กรายกราย กราย กราย กราย กราย ก	Search File Search File Co DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO DA CO CO DA CO CO DA CO CO CO CO CO CO CO CO CO CO	 โครงสามาระราช สิมาร์สารสารสารสารสารสารสารสาร สารสารสารสารสารสารสารสารสารสาร เป็นสำคัญ เร็ก ในสำคัญ เป็นสารสารสารสารสารสารสาร เป็นสารสารสารสารสารสาร สารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส	2006 (Lookin UShr suUShrsun 21/08/2556 29/10/2555 มหาสมีครีอธิเจ้าง 26/10/2555 ลรากา ↓ 172ภาษาบาลดาสตร์ กรส่งเรลิมปริการกิจกร 88.730.00 เวม สิมพิโมเ Chrine		
	Find	ОК	Cancel		
	ประเภทการว่าย	ສາຫາ (ຜູ້ຮັບ)			
				5	
Choices in list: 12 Recent 1/1	Lists	Walvas 2000 2080			
		a koscy koscy			# EN
					15:31

รูปที่ 6



ดังรูปที่ 7

7.คุมยอดเบิกจ่ายในระบบ Excel ตามเลขที่คุมยอดที่ขออนุมัติหลักการไว้แล้ว (F) ดังรูปที่ 8

		n (n -	<u>,)</u> .	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ทะเบียน	เอุดหนุนผลิตทยาบาง	ลเพิ่ม แก้ไข.xls	[โหมดความเข้	กกันได้] - Microsoft Excel	_			- 0 ×	
<u> </u>	หน้า	าแรก แ	ทรก เค้าโค	เรงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล 	ตรวจทาน มุมมอง		X		i v		N.			4
	a d	โด	TH Sarab	unPSK 🔹 14 🔹 🗛 🔥 🚍	🕳 🗞 -	ดข้อความ	ทั่วไป	-		-	Σ μασο	มอัตโนมัติ 🖌 🥂	8	
270		เดลอก เวคัดวางรปแร	B I	<u>u</u> • 🔛 • 💁 • 🗛 • 🔳 📰	■律律 丽	สานและจัดกึ่งกลาง 🗸	9 - %	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	การจัดรูปแบบ จัดรูปแบบ ลักษณะ ความเลือบใช รูเป็นควราง รูเชออ์ รู	แทรก ลบ รูปเ	ເນນ ເນນ 🥥 ລ້າง າ	เรียงสำดั	ับ ค้นหาและ มา เลือด เ	
	คลิปบะ	- อร์ด	5	แบบอักษร 🕫	การจัดแนว	5	ຍ ຕັວເຄ	ลช โป	ลักษณะ	เซลล์		การแก้ไข		
	129	2	• (fx									-	٤
_	A	В	С	D	E	F	G	Н	Ι	J	К	L	M	
1						ทะเบีย	านคุมยอมเงินอุ	ดหนุ่นผลิตพยา	าบาล			\sim		
2						<u> </u>	രഖരവഭ	เคลขอ		`	$\overline{}$		م م التي م الم ما	
3						' حے	พบพุ่มร	ายผลูก		,	\sim	เลขคุมย	ขตเปกิจาย เ	"по ∽
4		ขออนุมัติห -	ลักการ	-	เงินประจำงวด	เลขท	<u> </u>		ทารองออกสารขอเบิกจาก			\sim		\sim
5	ลำดับ	หนังสือ	วันที่	รายการ(ระบุให้ชัดเจน)	จำนวนเงิน	ขออนุมัติ	\sim	วันที่	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	เบิกจ่าย		-
195						<	\rightarrow					\circ	>	
196	62	1891	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติชื่อวัสดุสำนักงาน	141.00	25F56100016	2302	1 ส.ค 56	เบิกจ่ายชื่อวัสดุสำนักงาน	141.00	-	25U56110006	45/56	
197				สนง					สนง					
198														
199	63	1893	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	83,905.00						83,905.00			
200				สนง										
201														
202	64	1894	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติชื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	33,600.00	25F56100019	2192	26 n.e 56	เบิกจ่ายซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	32,150.00	1,450.00	25U56100071	36/56	
203				สนง					สนง					
204														
205	65	1895	28 มี.ย 56	ขออนุมัติชื่อวัสดุสำนักงาน	6,000.00		2287	1 ส.ค 56	เบิกจ่ายชื่อวัสดุสำนักงาน	6,000.00	-	25U56110005	46/56	
206				สนง					สนง					
14 4	I 4 4	 ค่าตอบแทน	(01) 🖌 ค่าใช้	สอย(02) ค่าวัสด (03) ค่าดุรภัณฑ์	/ Sheet6 / 🞾									1
พร้อม												III 100% (2
		R	3	🖭 🏉 🛐								EN	△ ()) 16:25	

รูปที่ 8

8.สั่งพิมพ์อนุมัติเบิกจ่ายเพื่อแนบเอกสารเบิกจ่ายเสนอต่อผู้มีอำนาจลงนาม ดังรูปที่ 9

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำเ	นักงานเลขานุก	ารถณะพยาบาลศาสตร์ - [T	H \ KKBGDT09 \ บันทึกเช	เบิกจ่าย กรณีจ่	จัดชื่อ/จัดจ้าง]	-				
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก เรดดอร์ด F	ield Help	_							2	
🖥 🛕 🛃 🗶 🖬 🕼 🔧 😘 😚 😚	i 🛯 🖌 🕨	KKBGDT11: Previewer						• X		
	-	File View Help								
* เลขที่ภูมยอดเบิกว่าย 25U5611	0042	<u>₽</u> ₽,8 0 ×,	99, 440	Page: 1	?					
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน 25F5610	0013								1	
ประเภทเรื่อง PO	จัดชื่อ/จัดจ้							_		
เลขที่เอกสารอ้างอิง 25PR5609	9/024	1								
ปิงมประมาณ 2556						มหาวิทยาลัยอุ	บลราชธานี			
ແກລ່ວເຈີນ 2	เงินรายได้					รายงานดูกพันแ	ละเมิกจ่าย			
กองทุน 1	กองทุพบริง									
โกรงการย่อย 01000003	โครงการพั	วันที่คุมขอดเบิกจ่าย	16/08/2556							
งบรายว่าย 520300000	ค่าวัสดุ	เลขที่คุมออดผูกทัน	25F56100013							
🗹 เบิกครั้งสุดท้าย		เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR5609/024							
สถานะการอนุมัติเบิก 🗩 รอบบรอบุมีภิ	9 ១ប្រភា 🏾 🖲	ประเภทเรื่อง	PO จัดขึ	ชื่อ/จัดจ้าง			วิธีค่าเนินการ	: วิธีตกลงราก		
ทมายเหตุ		เรื่อง	ขออนุมัติชื่อวัสคุ				รายละเอียด	:		
ຄາມອະເຈັນເຊີນແມັດ ຄາມດາຣ ຄາມ		ป็งบประมาณ	2556				แหล่งเงิน	: 2		
		หน่วยงาน	2501 สำนั	นักงานเลขานุการค	คณะพยาบาลคาสตร์		กองทุน	:1		
* เลบที่ใบตรวารับ เว้าหนึ่	* ประเ เจ้าท	คลิกลก	. 04-001 ผู้สำ	าเร็จการศึกษาด้าน	มวิทยาคาสตร์สุขภาพ		โครงการช่อย	: 0100003		
25RE5611/006 223	02	งาน/โครงการ	0111 4711	มสนับสนุนการจัด	การศึกษาระดับอุดมศึกษาด้	านวิทยาศาสตร์สุขภ	า งบรายจ่ายหลัก	: 52000000		
		1	11							
		กิจกรรม	010000030046 โครง	รงการบริหารและจ่	จัดการหน่วยงาน		งบรายจ่าย	: 520300000		
ນຶ່ວນັຖງບັ ນິວາ	เจ้าหนี้ <mark>บริษัท ย</mark>	จำนวนเงินที่ขอเมิกจ่าย	939.00	บาท			สถานะการอนุมัติ	: อนุมัติ		
เลขที่บัญชี	เจ้าหนี เจ้าหมีชื่	จำนวนเงินยูกทันคงเหลือ	43,376.00	บาท		รทัสง	บประมาณ GFMIS	: 2011704001		
		(2011)-2012	เล้าหนึ่		เลขที่เอกสารอ้างอิง	จำนวนเงิน	ภาษีเงินได้	ภาษีมู		
		regulation is	14 IN LA		รายก	กรรายจ่าย		ราคาพ่อ		
					เจ้าหนึ่	สังจ่ายนาม	ประเภทการจ่าย	ŭ		
		25RE5611/006	223			877.57				
			บริษัท ยงสงวนกรุ้ป จำกัด		520300010 ค่าวัสดุงานป	บ้านงานครัว				
				22	23 บริษัท องสงวนกรุ๊ป	เงินหมุนเวียน	เข็ค			
Working				จำ	กัด	คณะทยาบาลคาสห				
	6 5		1			le .				
	#								EN	△ (p) 16:33

รูปที่ 9



ขั้นตอนการบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย(กรณีเบิกจ่ายทั่วไป)

คำอธิบายขั้นตอนการบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย(กรณีเบิกจ่ายทั่วไป)

1.รับเอกสารจากเจ้าของเรื่อง

2.เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังให้ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ เพื่อจัดทำฎีกา และเซ็คสั่งจ่ายให้แก่เจ้าหนี้ซึ่งหน้าจอการเบิกจ่ายการบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย(กรณีเบิกจ่ายทั่วไป) **ดังรูปที่ 1** ดับเบิ้ลคลิ๊ก ช่อง ประเภทเรื่อง, ประเภทเรื่องย่อย คีย์เลขที่เอกสารอ้างอิงตาม เลขที่ ศธ. ,พิมพ์ชื่อเรื่อง,ใส่ปีงบประมาณ , แหล่งเงิน , หน่วยงาน , โครงการย่อย , กิจกรรมและงบรายจ่าย

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยจุบ	มลราชธานี \ สำนักงานเลขานุเ	าารถณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ K	(BGDT15 \ บันทึกผูกห	พันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	Access to Access	 -	- 0 - X
	ก เรดดอร์ด Field Help						
🗟 💁 🛃 🗙 🖻 🛍	% ®g ®g 🚳 🔹 🔹 I						
		ມີນຣີສາຣມນ	5211301				
* เลขที่คุมยอดเบิกว่าย	AUTO		* วันที่คมยอดเบ็กว่าย	18/09/2556			
" ເລນກິ່ງນອອດຜູກພັນ	AUTO		วันที่กุมยอดผูกพัน	18/09/2556			
* ประเภทเรื่อง		* ประเภทเรื่องย่อย					
* เลขที่เอกสารอ้างอิง			* วันที่เอกสารอ้างอิง				
* วิธีดำเนินการ	•	เรื่อง					
* ปังบประมาณ		รายละเอียด		-			
* แหล่งเงิน		* หน่วยงาน					
กองบุน		งาน/โกรงการ					
* โครงการย่อย		* กิจกรรม					
* งบรายว่าย			ร้านวนเงินที่ขอเบิกร่าย	וויט			
สถานะการอนุมัติเบิก 🛡 ร	នេយខេមដូរថ្ម 🔍 ១៧ដូរថ្ម	🛡 ដែទឲ្យព័ត៌ 🔍 មកពើក	วงเงินที่ขออนุมัติงวด	ບາກ			
ວິນກ້ອນມີສືເບັ້ກຈຳຍ	หมายท	ពេ		พิมพ์ใบยูกพินและเบิกจ่าย			
รายละเอียดใบเบิก รายกา	าร รายการหัก	รายการสังอ่าย					
	- * 1 stan	ิภาษีแลค่า	da una da la compañía	coupting and the second			
" เลขทีเอกสาร	* เร้าหนึ่ เร้าหนึ่	ເພິ່ມ (%)	aupa arupuratio	-1			
				u3ucou			
				การรอ ยาก			
				ส่วนได้ม			
ເລນກິນຄູເບັ	ชื่อเร่าหนึ่		<u> </u>	11050 UM			
รอกปีก	ชอบระเภทเจาหน			100050 Um			
Record: 1/1		(OSC) (DBG)					
)					TH (1) 16:01
						***	- (1) 10.01

รูปที่ 1

 กรอกเลขที่เอกสารในช่องรายละเอียดใบเบิกเลือกเจ้าหนี้ ประเภทเจ้าหนี้ กรณีบริษัท/ห้างร้านที่ไม่มีเกณฑ์หัก ภาษีให้ใส่ภาษีมูลค่าเพิ่ม (%) เลขที่อ้างอิงเช่นใบส่งของเลขที่คุมยอด ดังรูปที่ 2

Ű			٩	U		
🚰 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำน	ถึงงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ K	KBGDT15 \ บันทึกผูกข	พันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	Annual Start	-	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก เรดดอร์ด Fi	eld Help					
📓 📐 🌆 🗙 🖻 🛍 🛰 🎭 🗒 📆	≪ ◀ ▶ ▶≓≓ ?					
	2	2556 ão	อยู่ในปีบริหารงบบไระบาณ	1		
25115612009	2	. ຈັນນີ້ດາແດດເນັກດ່າແ	11/09/2556			
2555612007	6	วนกฤษอองการสาย	11/09/2556			
A devente a BG	100 M	BG01	เพื่อทั่วไป			
ds0529 20/30	158		11/09/2556			
A 22 / 20 minutes and a second		oumbharsprupa	1110012000			
- 55611000115 ast 9	• 1504 •••••••••••••••• ••••••••••••••••••••					
* und uSu 2	รายละเอยด เงินรายได้มหาวิทยาลัย	2501	รำนักภานเฉขานการคณะพมา			
2	กองทุนแร้พวร	0111	งานสนับสนุนการจัดการศึกษ			
* Insunstiau 01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารและ กิจกรรม	010000030046	โครงการบริหารและจัดการห			
• <u>สบราสร่า</u> ส 52020000	ต่าใช้สอย	ຈຳນວນເປັນກິ່ນລະມີຄຈຳຍ	520.00 ₀₀₀			
สถานะการถนมัติเมือะ 🖉 ระการะบบวัต	9 ասենու 9 հմասենու 9 աստես	วงเงินที่บออนุมัติงวด	53,485.00			
วันที่อนุมัติเบิกว่าย 12/09/2556	หมายเหตุ		พิมพ์ใบยูกพันและเบิกจ่าย			
รายละเอียดไบเบิก รายการ ราย						
* เลมที่เวกสาย * เจ้าหนึ่	*ประเภท *ภาษีมูลก่ำ _{* เลขอ้างอิง เช่นใน}	ส้งของ จำนวนเงินไม่	รวมภาษี 520.00 บาท			
	เร้าหนี้ เพิ่ม (%)	ภาษีม	ลค่าเพิ่ม 0.00 บา			
8692174069	01 0.00	ร์านวเ	ມວັນຮວມ 520.00 ແກງ			
			ກເນື່ອ່າຍ			
			ด่านไร้น			
5-1-5-5 (Sumulán Ottomol	เกม เสมกฎหารยน พ.สะพยา		Gunoču 520.00 ····			
Paprilp randersan area warp papsentut.	The calmachamig rize. N		320.00			
Hecord: 1/1	KOSC> KDBG>					***
	<i>(</i>					EN 🛆 🌒 16:12

4.กรอกรายการ ดังรูปที่ 3 ดับเบิ้ลคลิ๊กซ่องรายการรายจ่ายเลือกรายการการจ่ายแล้ว ใส่จำนวนเงินตัดงบา

🚰 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยเ	อุบลราชธานี \ สำเ	นักงานเลขานุการคณะพยาบาลเ	ชาสตร์ - [TH∖KKBG	DT15 \ บันทึกผูก	พันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	and an and the second second		- 0 ×
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บลื	รือก เรดดอร์ด Fi	ield Help						
🗐 🐧 😽 📉 🖿 👘	💊 🗞 🕅 👫		?					
	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••			2550 8.	อส่ในปันสีบาร มนไรบาวน			
	2511561200	02	ปบรหารงบประม	nai 2330 84	11/09/2660			
้ เลขทศุมยอดเบกาาย	256561200	76		นทคุมยอดเบกาาย *	11/09/2556			
- เสขากรุมขอดผูกพน	231 3012007 RG	10 10		Sunguussignuu BG01	เพื่อตั้วไม่			
ามระเภทเรอง	de0529 20/3	058	ระเภทเรองยอย		11/09/2556			
- เลงทเอกลารอางอง	130323.2073	- ປະເຫດ	ะเมิดอ่ายเงินต่าง	วนทเอกลารอางอง	1170372330			
- Joannuums as	2556	1580						
5 majaran	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	รามละเอยด	2501	รำนักงานเอขานการคณะพมา			
กองพบ	- 1	กลงทุษบริหาร	งาน/โครงการ	0111	งานสนับสนุนการจัดการศึกษ			
* โครงการย่อย	01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารและ	* กิจกรรม 0	10000030046	โครงการบริหารและจัดการห			
* งบรายว่าย	520200000	ท่าใช้สอย	ร้าน	วนเงินที่ขอเบิกว่าย	520.00 um			
ສຄານະກາຮອນູມັຄືເນີກ 🗩	รยการยนุมีพิ	🔍 ១ព្រើត 🔍 ដៃ១ព្រីត 🔍 ៖			53,485.00 um			
วันที่อนุมัติเบิกว่าย	12/09/2556	หมายเหตุ			พิมพ์ใบยูกพันและเบิกจ่าย			
					·	<u> </u>		
รายละเอยคเบเบก ราย	เการ ราย	ยการหก รายการสงอาย						
* รายการรายว่าย ว่าน	เวนเงิน * ร่าน:	วนเงินตัดงบารภาษี(%) จำนะ ไม่รว	านเงิน จานงนเ เมภาษี	30,00				
520200020	520.00	520.00 0.00	520.00	0.00				
					อบสำนวนอะจัจเช่			
					าคาต่อหน่วย			
	530.00	520.02	520.00	0.00 N	น่วยกงเหลือ			
รวมจำนวนเงิน	520.00	520.00	520.00		ก็นวนหน่วย			
Record: 1/1		<0SC>	<dbg></dbg>				 	
	2	6					EN 👝 (

ดังรูปที่ 3

5.กรอกรายการหักเลือกประเภทการหัก เจ้าหนี้ กรณีมีภาษีมูลค่า **ดังรูปที่ 4**

🔂 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการกณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT09 \ เป็นที่ก็เนิกจ่าย กรณีจัดชื่อ/จัดด้าง]	
แอลชัน แก้ไข เรียกค้น บร็อก เรลดอร์ล Field Help	
ມີນຈີກາຣະມັນປຣະມານ <mark>2556 ອັงອ_ີຢ່ຳນປິນຈີກາຣະນັບປຣະມານ</mark>	
* เลขที่คุมขอดเบิกว่าม <mark></mark>	
* ล้างอิงเลงทีกุมขอดมูกพัน 25F56110090 วันที่กุมขอดมูกพัน 29/08/2556	
ประเภทเรื่อง P0 จัดซึ่ง <i>กัด</i> ถ้ำง ประเภทเรื่องข่อย P001 เงิกร่ายกรณีจัดซึ่งจัดห้าง	
เลงที่เอกสารอ้างอิง 25PR5611/026 วันที่เอกสารอ้างอิง 28/08/2556	
ปัวมประมาณ 2556 วิธีสำเนินการ <mark>ริธิตกจรรหา</mark>	
แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย หน่วยงาน 2501 สำนักงานเลขานุการคณะพยา	
กองทุน 7 กองทุนจินทรัพย์การะ งาน/โกรงการ 0111	
โกรงการบ้อม 01000003 (คระการพัฒนาระบบบริหารน กิจากรรม 010000030046 โดรงการบริหารและจัดการหน่	
งบรายร่าน 530101000 ตุรูลัณฑ์สำนักงาน รำบวนเว็บเกี่ยงเปิดร่าน <u>31.000.00</u> เกก	
🜌 เมินกรีมสุดก้าย วมเงินก็ขออนุมัติเวลา 33.310.00 บาท	
ສຄານະກາຮລນເບີທີ່ເປັກ 🔮 ວິມກະວບກູມັກ 🖤 ຍາງມີກ 🖤 ມາກພັກ 🤍 ຍາກພັກ ຈັນເກືອບເປັດີຄ່ານ 🚺 10/09/2535	
หมวยกหตุ พื้นหนึ่งเป็กส่วย	
ຂາມສະເດັມເປັນເມັດ ຈາມດາຈະມີກ ອາມດາຈະມີກ	
ประเภทกลารที่ก รที่สาร้าทนี้ ประเภทภาษี "บ้างขนอื่น ประเภทกลารที่ก รที่สาร้าทนี้ ประเภทภาษี ไม่รวบภาษ์ การที่กาณ, ที่ร่าย ร่านวนเวินทัก	
01 ภาษี หัก ณ ที่ร่าย (กร 9000027607 2 บิติบุกคล vat 7% กำน 28,971.96 1.00 289.72	
ชื่องร้าทนี้ ใหม่ วัฒนาแอร์ รวมร่านวนเงิน 28,971.96 289.72	
Parent 1/1 COCK DDCs	

ดังรูปที่ 4

6.คลิ๊กช่องรายการสั่งจ่าย เลือกรายการจ่ายเช็ค ทำการบันทึกซึ่งได้เลขที่ F และเลขที่ U ดังรูปที่ 5

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัย	มอุบลราชธาพี \ สำเน้ต		<u>(ПН) КК</u>	BGDT09 \ บันทึกเบิกจ่	าย กรณีจัดชื่อ/จัดจ้าง]	and the second	 -	- 0 ×
แอดชัน แก้ไข เรียกค้น บ	มล็อก เรด	a _	a					
📓 📐 🌆 🗙 🖻 🛍	8	เลขท ⊦ และเลข	ทบ	\mathcal{I}				
			ປັນເຊັ່ນແລະ ແມ	- 2556 <u>й</u>	าอยู่ในป็นรี่หารงบบไระบายเ	1		
* เอเเชื่อนยอดเบ็อร่าย	2505	69		* วับที่อบยอดเบ็กจ่า	10/09/2556			
* อ้างอิงเลขที่กมยอดผกพัน	25F561100	90		วันทึกมขอดผกพั	29/08/2556			
ประเภทเรื่อง	PO	จัดชื้อ/จัดจ้าง	ประเภทเรื่องย่อย	P001	เป็กจ่ายกรณีจัดชื่อจัดจ้าง			
เลขที่เอกสารอ้างอิง	25PR5611/0	326		วันที่เอกสารอ้างอิ	28/08/2556			
ป็งมประมาณ	2556				ร วิธัตกลงราคา 👻			
แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย		2501	สำนักงานเลขานุการคณะพยา			
กองทุน	7	กองทุนสินทรัพย์ถาวร		0111	1			
โกรงการย่อย	01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารแ		01000030046	โครงการบริหารและจัดการหน่			
งบรายจ่าย	530101000	ครูกัณฑ์สำนักงาน			ייים 31,000.00 m			
	🗹 เมิกกรั้งสุดท้าย				הרט 33,310.00 חרט			
สถานะการอนุมัติเบิก					10/09/2556			
หมายเหตุ					พิมพ์ใบเบิกจ่าย			
รายละเอยด เบเบก ราย	ยการ รายกา	ารหก รายการสงจาย						
เจ้าหนึ่	* รทัสประเภท การร่าย	* จำนวนเงินจ่ายจริง	1011 สัง	ว่ายนาม <mark>ร้าน วัฒนาแจร์</mark>				
9000027607	CQ	30,710.28	^ Gufau					
			ເລນກິ່ນັກູ	ຍັ (ຜູ້ຈັນ)				
			🖕 ชื่อบัญเ	(ຜູ້ຈັນ)				
	501	30,710.28		ຣ (ຜູ້ຣັນ)				
ร้าน วัฒนาแอร์	ประเภทการทำ	เป็ด		າ (ຜູ້ຮັນ)				
Record: 1/1		KOSC	> <dbg></dbg>				 	
	2	6						N 🔺 🌒 16:17

ดังรูปที่ 5

7.เข้าหน้าจออนุมัติผูกพันและเบิกจ่าย ดังรูปที่ 6 เลือกรายการที่ต้องการอนุมัติ และติ๊กซ่องอนุมัติแล้วทำการบันทึก อนุมัติเบิกจ่าย____



ดังรูปที่ 6

8. คุมยอดเบิกจ่ายในระบบ Excel ตามเลขที่คุมยอดที่ขออนุมัติหลักการไว้แล้ว (F) ดังรูปที่ 7

Ca) 🖬 🖞	9 * (° *	<u>a</u>]) •	and the second s	ทะเบียา	แอุดหนุนผลิตทยาบาล	เพิ่ม แก้ไข.xls	[โหมดความเข้	กกันได้] - Microsoft Excel					
	หน้า	แรก แ"	กรก เค้าโค	รงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล	ตรวจทาน มุมมอง	1	V				T.		0 _ = ×	
	🔏 ตั	ัด	TH Sarabu	unPSK · 14 · A A = =	= >> - = a	ัดข้อความ	ทั่วไป	*		-	Σ μασο	มอัตโนมัติ A	A	
210	<u>ਪ</u> ੂ ਸ ਕੀ ਰ	ดลอก วดัดวางรูปแห	BI	<u>u</u> - 🔄 - 🖄 - <u>A</u> - 🔳 🚍	≡ # # <u>⊡</u> ×	สานและจัดกึ่งกลาง 🗠	9 - %	• •.0 .00 •.◆ 00.	การจัดรูปแบบ จัดรูปแบบ ลักษณะ	แทรก ลบ รูปแ	.ນນ (ຄົນ ເ	เรียงสำต่	กับ ค้นหาและ	
	คลิปบอ	เร็ด	G	แบบอักษร 🖻	การจัดแนว	G.	ตัวเล	ag 🖓	ตามเงอนเขา เบนตาราง "เบลล" ลักษณะ	เชลล์		และกรย การแก้ไข	0 Coldri -	
	1292 • (fx													
	Α	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	M	
1						ทะเบีย	มคุมยอมเงินอุ	ดหนุนผลิตพยา	บาล			\sim		
2								v						
3				r		اھا 🔶	เคุมยอ	ดผูกพบ			ہے ل	งขคุมยชต	ขเปกษาย เป U	
4		ขออนุมัติห	ลักการ		เงินประจำงวด				สารขอเบิกจาก		~	<u> </u>		\sim
5	ลำดับ	หนังสือ	วันที	รายการ(ระบุให้ชัดเจน)	จำนวนเงิน	ขออนุมัติ	หนังสือ	วันที	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	เป็กจ่าย		
195							5					\bigcirc	^	
196	62	1891	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติชื่อวัสดุสำนักงาน	141.00	25F5620016	2302	1 ส.ค 56	เบิกจ่ายชื่อวัสดุสำนักงาน	141.00	-	254110006	45/56	
197				สนง					สนง					
198														
199	63	1893	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน	83,905.00						83,905.00			
200				สนง										
201														
202	64	1894	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	33,600.00	25F56100019	2192	26 n.n 56	เปิกจ่ายซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	32,150.00	1,450.00	25U56100071	36/56	
203				สนง					สนง					
204														
205	65	1895	28 มิ.ย 56	ขออนุมัติชื้อวัสดุสำนักงาน	6,000.00		2287	1 ส.ค 56	เบิกจ่ายซื้อวัสดุสำนักงาน	6,000.00	-	25U56110005	46/56	
206				สนง					สนง					
107	N g	ล่าตอบแทน	i01) / ค่าใช้ส	สอย(02) ค่าวัสด (03) ค่าครภัณฑ์	/ Sheet6 / 🞾 🖌								→ → I	
พร้อม				, , <u>,</u>								III II 100%	0 7 0	
-			3	🖭 🏉 🖾								EN EN	_ ()) 16:25	จ้ง

รูปที่ 7

9.สั่งพิมพ์ใบรายงานผูกพันและเบิกจ่ายแนบต้นเรื่องเพื่อเสนออนุมัติต่อผู้มีอำนาจลงนาม **ดังรูปที่ 8**

🛍 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุ		TH \ KKRGDT00 \	สมีอัลที่ร/อัลก้องไ		_			
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก เรดดอร์ด Field Hel	KKBGDT11: Previewe	r			•			
🖥 🛆 😽 🗶 🖬 🕼 🔪 🖓 😚 🕷 🖣 🕯	File View Help							
	828 BX	😥 🔍 🛛 🖉 🕨 🖉 Page	1 ?				-	
25(156120069			,					
* ด้วงจิ และที่สุดของและที่น 25E56110090						Ē		
25PB5611/026				มหาวิทยาลัยอุ	บลราชธานี			
1 autour 2556				รายงานตกพันแ	ละเบิกจ่าย			
				•				
	วันที่คุมยอดเบิกจ่าย	: 10/09/2556						
โครงการท่าย 01000003 โครงการ	เลขที่คุมยอคยุกทัน	: 25F56110090						
	เลขที่เอกสารอ้างอิง	: 25PR5611/026						
งบรายาเอ	ประเภทเรื่อง	: PO จัดชื่อ/จัดจ้าง			วิธีค่าเนินการ	: วิธีตกลงราค		
ສຄານະກາງອນຸມັທີເນົກ 🖉 ອອກອອອເຫຼມົຫຼື 🎯 ອອເຫຼັກ 🤇	เรื่อง	: ขออนมัติชื่อครภัณฑ์สำนักงาน			รายละเอียด	.		
หมายเหตุ	1งาก/ระมาณ	2556			แหล่งเงิน	. ,		
	หน่วยงาน	· 2501 สำนักงานเลขาน	การคณะหยาบาลตาสตร์		62,1111			
รายละเอียดใบเบิก รายการ รายการหัก	10100	. 2.001 มีเป็นกังการสืบหา	ด้านวิทยาอาศตร์ศตอาห		โครงการช่วย	. /		
a	nanan Ini Sectore	. 04-001 ทู้ต เมชา 1341181	หานวกปากาลพรถุงราก -รัววารสี่วนกร รับวามสี่วนกรั้ง	เรือกรรณาร์สารค	เหมาะการการการการการการการการการการการการการก	. 0100003		
* เลขที่ในตรวารับ เว้าหนี้ เว้า	310/0404110	:0111 จำนสนบสนุนกา	รงหมารทุกษาระหาศัพทุกมายาหา	นวทยาศาสตรสุขภ	1 40310410988	: 53000000		
25RE5611/017 9000027607 02	Soore !!	แ โอรงการเรียงระเ	. ถ้าวารายใจการเ		waadaa			
	กษณะม	: 010000030046 1413471311347131	102 YM 11 11 10 10 10		1010010	: 530101000		
	ALITICITICATILATION 1919	: 31,000.00 1/11			สถานะการอนุมพ	: อนุมพ		
ชื่อบัญชี <mark>ร้าน วัฒนาแอร์</mark> ชื่อเจ้าหนี้ ร้าน วัง	จานวนเงนยูกทนคงเหลอ	: 33,310.00 1/111		รทสง	บบระมาณ GFMIS	: 2011704001		
เลขที่บัญชี 2871085226 ชื่อประเภทเจ้าหนี้ เจ้าหนึ	เลขที่เอกสาร	เจ้าหนึ่	เลขทีเอกสารอ่างอิง	จำนวนเงิน	ภาษีเงินได้	ภาษิมู		
			รายก	ารรายจ่าย		ราคาพ่อ		
			เจ้าหนี	สังจ่ายนาม	ประเภทการจ่าย	Ŭ		
	25RE5611/017	9000027607	25/23	28,971.96	289.72			
		ร้าน วัฒนาแอร์	530101001 เครื่องปรับอา	เกาหแบบแอกส่วน :	ชนิดดิดหนัง ขนาด			
			25,259 ปีที ่ยู					
			9000027607 ร้าน วัฒนาแอร์	ร้าน วัฒนาแอร์	เช็ค			
Working								
Hecord: 1/1							L	
			_			1		EN 🛆 🌗 16:31

ดังรูปที่ 8

ขั้นตอนการจัดทำบันทึกผูกพันเพิ่มเติม และอนุมัติผูกพันเพิ่มเติม



คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการทำบันทึกผูกพันเพิ่มเติมและอนุมัติผูกพันเพิ่มเติม

- 1.รับเอกสารจากเจ้าของเรื่องที่ของผูกพันเพิ่มเติม
- 2.การเงินตรวจสอบเอกสารการของบันทึกผูกพันเพิ่มเติมและอนุมัติผูกพันเพิ่มเติมความถูกต้องความสมบูรณ์ของเอกสาร
- 3.จัดทำหน้าจอบันทึกผูกพัน(เพิ่มเติม)ดังรูปที่ 1

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบ	เลราชธานี \ สำนักงานเลขานุก	ารคณะพยาบาลศาะ	สตร์ - [TH \ KKBG	GDT06 \ บันทึกผูกพัน	เพิ่มเติม]	and the		- 0 - X
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก	า เรดดอร์ด Field Help							
🗟 🛕 🛃 🗙 🖻 🗳 🕇	X & B & M	▶≓≓ ?						
			ปีบริหารงบปร	ระมาณ 2556		1		
* ເລນກິ່ງນຍວດຜູກພັນເພີ່ນເຫັນ	AUTO		* วันที่	ໍ່ຖຸນຍວດຜູກພັນເພີ່ນເຕີນ	19/09/2556	1		
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดผูกพัน				วันที่กุมยอดผูกพัน		Ĩ		
ประเภทเรื่อง			ປຣະເກກເรື່ອ					
เลขที่เอกสารอ้างอิง		_ ,		วันที่เอกสารอ้างอิง				
ົວຣີດຳເนີนการ		เรื่อง				4		
ປັ່ງກາງ			5	ายละเอียด	·			
แหล่งเงิน			หน่วยงาน					
กองกุน โคราชวรร์เคย			สาน/เกรงการ					
מנמכוועיכווו מכמיכונג			0.000]	J		
างเงินตาเที่ผอพับเดิน	1110	າມລືນນັ້ນລະ	ແກນມັນເຫັ້ນເສົາໃຫ້		լոո			
			เงินประจำนาด		ມາກ			
วงเงินที่ขอผูกพันเพิ่มเติม	UIII		14403-11430					
วงเงินที่ขอ ผูกพันเพิ่มเติม			1440.54 114.54]			
วงเงินทิขอดูกพันเพิ่มเติม สถานะการอนุมัติดูกพัน	9 รอกรองเมื่อ 9 องเมื่อ	🖲 ដែនឲ្យពីត) enfin	ວັນກົ່ອນຸນັທີ				
วงเงินที่ขอดูภาพันเพิ่มเติม สถานะการอนุมัติดูกพัน หมายหตุ	9 รอการอยุมีภิ 🧶 อยุมีภิ	🔍 ដែមជ្រូវគ្) eniñn	วันที่อนุมัติ	 พิมพ์ใบยูกพันเพิ่มเติม]		
วงเว็บที่ขอดูกขั้นเขิมคืม สถานะการอบุมัติดูกขั้น หมายเหตุ * รายการรายว่าย	9 รอการอยุมีลี 9 อยุมีลี	🕑 ដែនព្រូវតា 🛛) ອກສີກ	ວັນກົ່ວນຸມັຕົ	พิมพ์ใบลูกพันเพิ่มเติม * จำนวนเงิน]		
รมเว็บที่ขอญกพันเพิ่มคัม สถานะการอบุมัติผูกพัน หมายเหตุ * รายการรายว่าย	្ធិ នាពនេះបម្រើគឺ 🖗 ទម្រជ័គ	🛡 ដែនជ្រើភា 🛛) ອາເສັກ	ວັນກົ່ອນຸມັ ຫິ	 พิมพ์ใบยูกพันเพิ่มเติม * จำนวนเว็น			
รมวับที่ขอญกพันเพิ่มคัม สถานะการอบุมีคีญกพัน หมายเหตุ * รายการรายว่าย	្វី ទលាលទម្សជ័ត 🕈 ទម្សជ័ត	🔮 ដៃខំឲ្យពីរ៉ា 🛛 🕄	າມເຫັນ	ວັນກິ່ອນຸມັ ທີ	พิมพ์ไบสูกพันเพิ่มเติม * รำนวนเวิน			
รงเว็บที่ขอญกพันเพิ่มคืม สถานะการอบุมีคีญกพัน หมายเหตุ * รายการรายว่าย	្វិ ទំណះទំពង្សី 🧳 ទម្សដីភ្	🗩 ដៃខម្មជីទា) unān	ວັນກົ່ອນຸມັຫິ	 พิมพิโยสูกพันเพิ่มเพิ่ม *ภันวนเวิน 			
รมวับที่ขอสูกพันเพิ่มคืม สถานะการอบุมัติสูกพัน หมายเหตุ รายการรายว่าย	្ធិ ទំពារទទម្បីពីរ 🖢 ទម្បីពីរា	۵ idayidā ا) unān	วันที่อนุมัติ 	ุ ซึมพิโบยูกพันเพิ่มเติม *ร่านวนเวิน 			
รงเว็บที่ขอญกพันเพิ่มคัม สถานะการอนุมัติสูกพัน หมายเหตุ * รายการรายร่าย	ទី ទណាទទម្សជ័ត 🕏 ទម្សជ័ត	Idagā	1 រហូតីប	ວັນກິ່ວນຸນັສິ 	 พิมพ์ใบอูกพันเพิ่มเติม *ร้านวนเงิน 			
รมวันที่ขอสูกพันเพิ่มคืม สถานะการอนุมัติสูกพัน หมายเหตุ * รายการรายร่าย	 ទំព័រអាទទំព័រ ទី ទម្បជ៌ត 	🔍 ដែលជ្រើត 🔍	ំ មារធិរ	ວັນກິ່ວນຸນັສິ 	*ร่านวนเงิน			
รมวันที่ขอสูญพัฒนพิมพิม สถานะการอนุมัติสูญพัน หมายเหตุ * รามการราย^่าย	🔊 ទំពាក់ទទាញ់ជីតិ 🗣 ទម្បជិតិ	🔎 ដែលព្រីត៊) มกสิก	วันที่อนุมัติ 	 พิมพ์ใบอูกพันเพิ่มเติม *ร้านวนเงิน 			
รมวันที่ขอสูกพันเพิ่มคัม สถานะการอนุมัติสูกพัน หมายเหตุ	្ធិ ទំពាក់ទទំព្យជ័រិរា 🖗 ទម្បជ័រិរា	អំរម្មជាតិ ដាំងឲ្យជាតិ ដាំងឲ្យជាតិ ដាំងឲ្យដាំងថា ដាំងឲ្យដាំងថា ដាំងឲ្យដាំងថា ដាំងឲ្យដាំងថា ដាំងថា ដាំង ដាំងថា ដាំងថា ដាំង ដាំងថា ដាំងថា ដាំងច ដាំងថា ដាំងថា ដាំ ដាំងថា ដាំងថា ដាងថា ដាងថា ដាងថា ដាំងថា ដាំ ដាំងថា ដាំងថ	ι μοι τη	วันที่อนุมัต 	* ร้านรมเงิน			
รมวันที่ขอสูกขันเข็มคัม สถานะการอนุมัติสูกขัน หมายเหตุ	្ធិ ទេអាទទម្បជិត ទី ទេអាទទម្បជិត 	 ໃຜ່ອາງມີກ 	4 unifin	วันที่อนุมัต 	 พิมพิโบยูกพันเพิ่มเติม *้านวนเวิน 			
จมวันที่ขอสูกขันเข็มคัม สถานะการอนุมัติสูกขัน หมายเหตุ	្ធិ ទេអ្យជភា ទី ទេអ្យជភា	 1/2019 1/2019	4 μπ <u>μ</u>	วันที่อนุมัต 	 *รันรแวน 			
รมวันที่ขอญกษันเข็ม)คัม สถานะการอนุมัคีถูกษัน หมายเหตุ	្ធិ ទេបកទេបប្រជ័រ 🖗 បប្រជ័រ 	 វៃសព្វជ័ត វែសព្វជ័ត (050) (DB6 	1.0.0 - 1.1.2.	วันที่อนุมัต 	* รัณชโบลูกพันเชิ่มเติม * รัณชนิบสุกทันเห็ม 			

ดังรูปที่ 1

4.คีย์เลข F จากใบอนุมัติผูกพันในช่องอ้างอิงเลขที่คุมยอดผูกพัน ดังรูปที่ 2

🚰 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบ	เลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการศ	ณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT06 \ บันทึกผูกพันเพิ่มเติม]	- 0 %
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก	า เรดดอร์ด Field Help		
🗟 💁 😽 🗙 🖻 🚔 🖞	<u> ବ୍ୟୁ</u> କ୍ଷିକ୍ତି 🕷 🔹 🕨		
	• = = ;		
		Search	
* ເລນກິ່ຄຸນຍວດຜູກພັນເພີ່ມເຫັນ	AUTO	First 90	
* ວ້າ ເວີ ເເລນກີ່ຄຸນຍວດຜູກພັນ		rinu /2	
ประเภทเรื่อง		ไปน้องสุขธิ์ตามของสุขาพัน การสาราสาราสาราสาราสาราสาราสาราสาราสาราส	
เลขที่เอกสารอ้างอิง		2675605089	
ວີຣີຄຳເນີນກາຣ		2555605090	
ป็งบประมาณ		25F56050032	
แหล่งเงิน		25F505097	
กองทน		2555050099	
โครงการช่อย		25F5606000	
menadaa		255565003	
10710 HD		2555050004	
		25F56660006	
รงเงินที่ขอผูกพนเพิ่มเตม	UIN	25F5605007	
		25755050009	
สถานะการอนุมัติผูกพัน	🗵 ຣອກາຣອາງມີທີ 🔍 ອາງມີທີ 🖉	25F5605011	
หมายเหตุ		25F55050013	
* รายการรายว่าย			
		Find OK Cancel	
L		520	
Choices in list: 21473	Eta at Values		
	List of Values	Knars knans i	711 (1)
	🤎 🔟 🌽 🔛		10 🔺 🕪) 10:29

5.ดับเบิ้ลคลิ๊กช่องรายการรายจ่ายใส่จำนวนเงินที่ต้องการขอเพิ่มเติม แล้วทำการบันทึกได้เลขอนุมัติผูกพันเพิ่มเติม
 (A) ดังรูปที่ 3

	ั้ง ข้
นอกจัน เมก็ไข เริ่มกกัน มอีก เรคมจัก Field Heip	🛐 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอน
□ □	แอดชัน แก้ไข เรียกค้น บลือก
* เมาที่รูปแขลงดูกนั้นแข็บเสีย * สำเนิ มาณที่สุนของดูกนั้นแข้บเสีย * สำเนิ มาณที่สุนของดูกนั้น - สำเนิ มาณที่สุนของดูกนั้น - สำเนิ มาณที่สุนของดูกนั้น - มามาร์อง PO ได้สุนิ/สันการ์ - มามาร์อง PO ได้สุนิ/สันการ์ - มามาร์อง POI - มามาร์อง POI - มามาร์อง POI - มามาร์อง	🗟 💁 🌆 🗶 🖻 🛍
* เจมทีอุบอลญาพันกลับเลือง * อ้างอิงเลงผูกพัน * อ้างอิงเลงหนูกพัน ประเภทเรื่อง PO ให้สื่มให้จ้าง ประเภทเรื่องอ่อง PO01 เงิกจำนองให้อริ่มจ้าง เจมที่เองการอ้างอิง 25PR56020005 วิมาที่เกลางรอ้างอิง	
* อ้างอิงการที่กุมของอยูกสับ 29556090062 - รักก็กุมของอยูกสับ 4.ชาวยการอิง 295765020005 ประเทศโดงส่อย พรศักรณารอิงเรือ 5.25575520005 วรักก็เอลางรอิงเรือ	* ເລນກິ່ງນຸມລຸດຜູກພັນເພີ່ມເຫັນ
ประเภทเรื่อง <mark>PO ใจอริ่ม/ได้ร้าง</mark> ประเภทเรื่องช่อย PO01 เม็กร่ายกรติจัดธิ์มัตร้าง เพรที่แอกรางอิ้งอิง <u>25PR5602/0005</u> วันที่นอกรางอิ้งอิง <u>14/11/2555</u>	
สมที่เอกสารอ้างอิง 25PR5602/0005 วันที่เอกสารอ้างอิง 14/11/2555	
วิธีดำเนินการ วิรีตกจราคา เรื่อง ของหมัดชื่อหัวดิม	
ิ∃งบประมาณ 2556 รามสะเอียด	
แกล้งเงิน 2 ให้หรายได้มหาวิทยาลัย กน่วยงาน 2502 กลุ่มสายาวิชาพยาบาลศาสตร์	
กอ มนุน 2 กละทุษจัดการศึกษา มาน/เกร สการ 0208	
โกรงการปอย 02080000-3 โครงการผลิตมันพิตสาราริชา กิรกรรม 02080000001 โครงการผลิตมันพิตสาราพยา	
มบระบะท่าย <mark>920700000 เว้นรับปกโครงการผลิตแพท</mark>	
วงเวินตามที่ผูกพับเดิม 1.060.00 บาก วงเวินที่ขอผูกพับเพิ่มเติมได้ 3.524.044.47 บาก	
າກ ເວັນເຈັນແຫມ່ນເຫັນເອັນ ເອົາ ເປັນ ເອົາ ເ	วงเงินที่ขอดูกพันเพิ่มเติม
สามแกระเม็กวันของใหญ่	สถานะการเบิกว่ายของใบผูก
สานการจนย์ คยีรายการจาย) ขากสก รับก้อนมัส ปรีปรุงธุรร	สถานะการอนุมี
า สิมพ์ไปยูกพื้นเพิ่มเซ็ม	"C
รายการรายจ่าย • กำนวนเวิน	* รายการรายว่าย
<u>920705000</u> ปนากุลตหนุนการผลิตเทษทย์และพยาบาลเพิ่ม 60.00	920705000
	0-
5.21 80.00	
Recard 1/1 (05C> k086>	Record: 1/1
🚯 🖩 💽 😭 🔮 🖻 🗮 👘 🖉	

รูปที่ 3

6.เข้าหน้าจออนุมัติผูกพันเพิ่มเติม ติ๊กช่องอนุมัติแล้วบันทึก ดังรูปที่ 4

สียโล้ง เหวาเลยเชื่อเลลง เมโล	
EXU_UBON \ มหาริกษาข้อยุนตราชธานิ \ สำนักงานแขวนแกรง ที่ไปได้ ไม่ ไม่ไม่ไปไปไปไปไปไปไม่ไปไปไปไม่ได้ได้ได้	
unofis unite stunda uten canação Field Help	
ປັນຈິກາ s ແບປ s ແກກແ 2555 ຍິ່ນຜູ້ໃນເປັນຈິກາ s ແບປ s ແກກແ	
* เหงที่กุมของญาเขียาขึ้มเคิม 2545502000 หุ้มหา วันกิกุมของญาเขียาขึ้มเพิ่มเพิ่ม 24/11/2554	
າສາທັງແມລອດແກນັ້ນ Z25550/100/1 33/16/ສາມວອດແກນັ້ນ 17/10/2594	
usefiningsi da 6523.20/1553 Usefiningsi and da 10/10/2554	
วิธีดำเนินการ เรื่องข้องหมือโปรายการ อุณชอบกิตภีกษา ออกมีกการปฏิธีติรัพที่ 🦱	
Daudssanai 2555 sanatābai 18 - 20a.ā. 54	
แหล่งเว็บ ที่มีสาราวิชาพยาบารศาสตร์ กลุ่มสาราวิชาพยาบารศาสตร์	
วงเวินคามที่สูกมันเดีย วมวันที่หอสูกมันแม่มะต้มได้ 16,500.00 มาก	
วงเวินก็ขอสูกขับแข้ง 960.000 _{มาก} เวินประจำรวก 16,900.00 มาก	
anuensufiniues iu üniu	
រសាមនាកនាម្លាមស្លាយ ២ អ្នក្រិភា ទី អ្នកអ្នកភា នាំង ស្រុក ស	
รอยประชาย าเมื่อมาจาก 52024002 ที่เบี้ยล้อง - เดินทางภายในประเทศ 960.00 ~	
530 960.00	
Away	

ดังรูปที่ 4
7.สั่งพิมพ์ใบรายงานผูกพันเพิ่มเติมเข้าต้นเรื่องเพื่อเสนออนุมัติต่อผู้มีอำนาจลงนาม ดังรูปที่ 5



ดังรูปที่ 5

ขั้นตอนการทำทะเบียนการขออนุมัติในหลักการและการขออนุมัติเบิกจ่ายในระบบ Excel



จัดทำทะเบียนคุมการขออนุมัติในหลักการและอนุมัติเบิกจ่าย คณะพยาบาลศาสตร์

ในระบบ Excel ดังรูปที่ 3

C	😱 🗐 👻 🔍 🗋 🔹 ทะเบียนอุดหนุนหลัดพยาบาลเพิ่ม แก้ไข (บันทึกอัดโนมัติ).xls [โหมดความเข่ากันใด] - Microsoft Excel													- 0 X
<u> </u>	, N	น้ำแรก	แทรก เค้าโ	้ครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล	ตรวจทาน	มุมมอง								🔞 _ 🗆 Х
٦f	ด ิ เเ หน้	ดำโครง แส ก่ากระดาษ ตั มุม	มองสมุดงาน	 ไม่บรรทัด เล่นตาราง เล่นตาราง เล่นตาราง แลบข้อความ แลงข่อความ 	✓ แถบสูตร ✓ หัวเรื่อง № /ข	2 <u>100</u> ia 100% sia sus a'au sia/usus	/ขยาย สร ที่เลือก หน้า	ร้าง จัดเรียง กล่าง ทั้งหมด	แอก มีแสลงแบบ รืข่อน เม็การเลื่อนไ เม็กระด้อน เม็กระด้อน เมื่อรังค่าสาแนง หน่าล่าง	เคียงข้างกัน ปในทางเดียวกัน เน่งทน้าต่างใหม่	ันทึกพื้นที่ สลับ ทำงาน หน้าต่าง	 มมโคร นมโคร นมโคร 		
	JS	508	• ()	f_{x}										×
4	A	В	С	D	E	F	G	Н	Ι	J	К	L	М	N
1							ทะเบียนคุมยอม	แงินอุดหนุนผลิตา	พยาบาล					
2							NI	เวดค่าใช้สอย						
3	ປັ່ງເປັນນາດ2556													
4	ขอยนุมัหหลักและเรื่อง เมืองเมือง เมือง เ											$\overline{}$		
5	สำดับ	หนังสือ	111	ม VI PIU.	จำนวนเงิน	ขออนุมัติ	1 II 183		STURITS	จำนวนเงิน	คงเหลือ	1001		\mathcal{I}
454				วิชาการ		0			วิชาการ			0		A
455	143	2026	12 n.m 56	ขออนุมัติค่าลงทะเบียน	2,500.00	25F56110035	2626	22 ส. ศ 56	เบิกจ่ายค่าลงทะเบียน	2,500.00	-	25U56110064	81/56	
456				สีนง					สินง					
457	144	2499	8 a.n 56	ขออนุมัติเดินทางไปราชการ	5,240.00	25F56110040	2706	27 8. n 56	เบ็กจ่ายเดินทางไปราชการ	4,309.40	930.60	25U56110079	91/56	
458				สนง					สับง					
459	145	2450	8 a.n 56	ขออนุมัติเดินทางไปราชการ	1,000.00	25F56110041	2567	19a.#56	เบ็กจ่ายเดินทางไปราชการ	300.00	700.00	25U56110055	61/56	
460				วิชาการ					วิชาการ					
461	146	2525	14 a.n 56.	ขออนุมัติจ้างเหมาบริการ	14,200.00	25F56110058			ä.n		14,200.00			
462				พ้องปฏิบัติการ (งานกิจ)					ก.ย					
463	147	2595	20 a.n 56	ขออนุมัติเดินทางไปราชการ	5,740.00	25F56110065	3169	16 n.u 56	เบ็กจ่ายเดินทางไปราชการ	5,159.40	580.60	25U56120106	114/56	-
464				(คณบดี) สนง					(คณบดี) สนง					
14 - 4	• •	ค่าดอบแท	น(01) _ ค่าใว	น้สอย (02) (ค่าวัสดุ(03) (ค่าคุรภั	aumi / Sheet6 /	1) [
พร้อม													85% 🕤	01
		X	a	🕑 🏉 🚳									🗄 TH 🛆 🏟) 11:32

ขั้นตอนการทำทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืม / รับคืนเงินยืม /ตัดลูกหนี้เงินยืม คณะพยาบาลศาสตร์



จัดทำทะเบียนลูกหนี้เงินยืม/ทะเบียนเงินคืนเงินยืม/ตัดลูกหนี้เงินยืม คณะพยาบาลศาสตร์ ดังรูปที่ 1

G	รายละเอียลลูกหนึ่งวินยิม.xls [โหมดความเข้ากันได้] - Microsoft Excel																				
<u> </u>	<u> </u>	หน้าแรก	แทรก เส	คำโครงหน้าก	ระดาษ สูตร	ข้อมูล ตรวจทาน มุมม	20											_		0	×
				Ē	🗾 🗸 ไม้บรร	ทัด 🔽 แถบสูตร 📿					- usr		🛄 แสดงแบบ	เคียงข้างกัน							
1)	กติ	เค่าโครง	แสดงตัวอย่าง :	มุมมองแบบ ส่วนขององ	เต็ม แต้ม แถบข้อ	ราง [√] ห้วเรือง ยื่อ อความ /คยวา	100%	ย่อ/ขยาย	สร้าง จัด	10	งดเพื่าง	เส้าคักเรื	ร้าเด็บเงิบ	เต็จแลิจา	র জ			2			
		IN THE OTHER	มุมมองสมุดงาน	TTTTT		75515	-		\sim		1 1 1 1 61	101 1010					า แม่เค	1			
		C188	, (•	ہے	เลขที่สัก	แกมาเงินยื่น		ス													¥
4	Α	В	С	\sim	- *******		>	H	J	K ,	-		N	0	Р	0	R	S	Т	U	^
18					\sim				รับกิ้น	เงินสด	กับ	คืนฎีก	เลขที่ใบ	สำคัญ	ค้าเด็าเเงิง	เสียงเครื่อ	เมดกสา	19		ک	- 7
19	ສຳດັນ	ว/ล/ป	วันที่ครบกำหนด	เลขที่เงิน	- 49-202	รายการ	เลขที่เช็ค	อ่านวนเงิน	เล่มที่/เลขที่	อ่านวนเงิน	เล่มที/เลง		991 T 1 1 9 T	64 IV IB U		806160	10611161	· -	>	ر ا	
20	6	3-8.855		9.06/56	นางสาวภูษณิคา มีนาเขตร	อื่มโครงการประกันคุณภาพฯ 1-8 ช.ค. 5	0078411	56,842.00	1661/07	11,315.50	1660/32	45,526.50									
21	7	3-8.855		9.07/56	นางวนิดา ชนะกานนท์	ยืมค่าจ้างเหมาบริการ น.ส.สุพิตรา อเนกา	0078413	7,100.00			1661/08		7,100.00								
22	8	17- 8 .955		9.08/56	นางสุริย์ ธรรมิกบวร	ยืมไปประชุมสมัชชาลุขภาพครั้งที่ร 18-3	0078417	9,000.00	1661/03	692.01	1661/10	8,307.99	9,000.00								
23	9	17-8. R 55		R.09/56	นางสุนันทา ครองยุทธ	ขึ้มออกฝึกวิชาการพยาบาอผู้ใหญ่ 2/2555	0075416	7,200.00			1690/14	7,200.00	-								-
7					1,000,000.00																
8	1	8-11.855		9.01/56	นางสาวเกษร สายชนู	อื่มค่าตอบแทนอาจารย์ทีเดษ	0078391	3,200.00			1661/16	3,200.00	3,200.00								
9	2	9-11.855		9.02/56	นางสาวปาริชาติ บัวหลวง	ยืมค่าตอบแทนอาจารย์ที่เคษ 1801324	0078392	4,400.00			1661/15	4,400.00	4,400.00								
10	3	9-11.855		9.03/56	นางสาวสุนันทา ครองยุทะ	อีมค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	0078393	2,400.00	1658/50	2,400.00											
11	4	13-11.855		Q.04/56	นางสาวภูษณิศา มีนาเขตร	ยื่มโครงการวันสอยกระทง 20-28 พ.ย.5:	0078394	3,000.00			1661/17	3,000.00	3,000.00								
12	5	14-11.855		9.05/56	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	ยืมเข้าร่วมประชุม ทคพย. ครั้งที่ ธ/56	0078403	5,240.00			1661/12	5,240.00	5,240.00								
13					รวม			15,240.00		2,400.00			15,540.00	-	1\$,240.00						
18									รับกิ้น	เงินสด	รับ	ดื่นฎีกา									
19	ລຳດັນ	ว/ล/ป	วันที่ครบกำหนด	เลขที่เงินยืม	ชื่อ - ลกูล	รายการ	เลขที่เช็ค	อ่านวนเงิน	เล่มที่/เลขที่	อ่านวนเงิน	เล่มที่/เลขา่	จำนวนเงิน	ลรวมเงินสด+ฎีก	ดงค้าง	500						
20	6	3-8.855		9.06/56	นางสาวภูษณ์คา มีนาเขตร	เป็มโครงการประกันคุณภาพฯ 1-8 ธ.ค. 5	0078411	56,842.00	1661/07	11,315.50	1660/32	45,526.50	56,842.00								
21	7	3-8.R55		9.07/56	นางวนิคา ชนะกานนท์	ยืมค่าจ้างเหมาบริการ น.ส.สุพิตรา อเนกา	0078413	7,100.00			1661/08	7,100.00	7,100.00								
22	8	17- 5 .855		9.08/56	นางสุรีย์ ธรรมิกบวร	ยืมไปประชุมสมัชชาลุขภาพครั้งที่5 18-	0078417	9,000.00	1661/03	692.01	1661/10	8,307.99	9,000.00								
23	9	17- 5 .855		9.09/56	นางลุนันทา ครองยุทธ	ยืมออกฝึกวิชาการพยาบาอผู้ใหญ่ 2/2555	0075416	7,200.00			1690/14	7,200.00									
24						Sudminister of the Second)								-
NS <u>a</u>	1	(เงนหม	ุนเวยน (รายเดอา	น) _ เงนอ	ดหนุน(รายเดอน) 🛛	Cal .												■ <u>■</u> 8 <u>5%</u>	0-	; ;	- - +
6					<u>(6</u>)	5								-					TH _ mb) 13:15	ľ
1	-																	***			

ดังรูปที่ 1





คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการทำบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย(เงินเดือน)

1.รับเอกสารงานเจ้าของเรื่อง

2.เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เพื่อจัดทำฎีกาเข้าพักในระบบการจ่ายเงินเดือน และ เซ็คสั่งจ่ายให้แก่เจ้าหนี้ซึ่ง หน้าจอการเบิกจ่าย การบันทึก ผูกพันและเบิกจ่าย (กรณีเบิกจ่ายทั่วไป) ดังรูปที่ 1

🚺 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยจ	บลราชธานี \ สำนักงานเลขานุกา	ารคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ K	KBGDT15 \ บันทึกมูกท	งันและเบิกอ่าย กรณีทั่วไป]	and the	
	อก เรดดอร์ด Field Help					
🖥 🛆 🛃 🗶 🖬 🛍	X 🕄 🔁 管 🔍 🔹 🕨	▶⊈፼ ?				
		ປັນຮື່ກາຽງມ	ระมาณ]	
* เลขที่คุมยอดเบิกว่าย	AUTO		* วันที่คุมยอดเบิกร่าย	26/09/2556		
* ເລນກຶ່ກຸນຍອດຜູກພັນ	AUTO		วันที่กุมยอดผูกพัน	26/09/2556		
* ประเภทเรื่อง		* ประเภทเรื่องย่อย				
* เลขที่เอกสารอ้างอิง	η		* วันที่เอกสารอ้างอิง			
* ວີຣີຄຳເນີນກາຮ	•	เรื่อง		<u> </u>		
* ปังบประมาณ		รายละเอียด		v		
* แหล่งเงิน		* หน่วยงาน				
กองทุน		งาน/ไครงการ				
* โกรงการย่อย		* กิจกรรม				
* งบรายว่าย			จำนวนเงินที่ขอเบิกจ่าย ค.ศ. พ.ศ.	ມາກ		
สถานะการอนุมัติเบิก 9	รอการอยุมีพิ 🤍 อยุมีพิ 🔍) ໄມ່ຍາງມີທີ 🔍 ຍາເອີກ	ວັນເຈັນການອອນຸມສາວດ	Unn		
วนทอนุมตเบกาาย	หมายเหตุ			พมพเบยูกพนและเบกจาย		
รายละเอียดใบเบิก รายก	าาร รายการหัก	รายการสังจ่าย				
1	<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	* ภาษีมูลค่ำ • เลนอ้างอิง เช่นใน	ร่อแอง ว่ำนวนเงินไม่	<u>ຮວນການີ້</u> ແກ		
ี เลบทเอกลาร	ำาทน เจ้าหนี้	ເພັ່ນ (%)	ภาษีมูล	าก่าเพิ่ม บา		
				เงินรวม		
			ภาษีทัก	ณ.ที่ว่าย บา		
เลแที่บัญหี	ชื่อเจ้าหนึ่		▼	ก่าปรับ บา		
น้ำมักเน	 ชื่อประเภทเจ้าหนี้		้ำนวนเ	ີ ແນວຣັນ		
					<u> </u>	
Record: 1/1		(OSC) (DBG)				
	🧕 🕢 🥖					EN 🔺 🌗 13:42

ดังรูปที่ 1

3.ดับเบิ้ลคลิ๊กซ่องประเภทเรื่องเลือกเป็น PY เงินเดือนและค่าตอบแทน, ประเภทเรื่องย่อย, คีย์เลขที่เอกสารอ้างอิง ตาม เลขที่ ศธ .0259.20/,พิมพ์ชื่อเรื่อง,ใส่ปีงบประมาณ,เลือกแหล่งเงิน,เลือกหน่วยงาน,เลือกโครงการย่อย,เลือก กิจกรรม,และงบรายจ่าย ดังรูปที่ 2

🚰 KKU_UBON \ มหาวิทยา	ลัยอุบลราชธานี \ สำนั	้องานเลขานุอารคณะพยาบาย	ลศาสตร์ - [TH \ K	KBGDT15 \ บันทึกผูก	พันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	distant line	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	บล็อก เรดดอร์ด Fie	eld Help					
🗟 🛕 🌆 🗙 🖻 í	ð 📏 🔁 💏 😚	« • • • 🛤	?				
			ป็บริหารงบเ	_{โระมาณ} 2556 ยัง	เออู่ในปีบริหารงบประมา ณ		
	25U5612003	1		* วันที่คุมยอดเบิกว่าย	06/09/2556		
* ເລນກິ່ງນຍອດຜູກພັນ	25F5612002	6		วันที่กุมยอดผูกพัน	06/09/2556		
	PY	เงินเดือนและค่าตอบแท	ประเภทเรื่องย่อย	PY01	เบิกจ่ายกรณีทั่วไป (เงินเดือน		
	rts0529.20/29	35		* วันที่เอกสารอ้างอิง	06/09/2556		
	วันๆ	💌 เรื่อง ขออนุมัติม	เละเบิกจ่ายเงินเต๊อ		<u>^</u>		
	2556		รายละเอียด		-		
	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่วยงาน	2501	สำนักงานเฉขานุการคณะพยา		
	1	กองทุพบริหาร	งาน/โกรงการ	0111	งานสนับสนุนการจัดการศึกษ		
	01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารและ	* กิจกรรม	010000030046	โครงการบริหารและจัดการห		
	541101000	เงินอุดหนุนทั่วไป-ท่าจ้างพนักงา	ч	ร่านวนเงินที่ขอเบิกร่าย	יייי 425,350.00 um		
สถานะการอนุมัติเบิก	🔘 carreadig	🤨 ១ហុជីតិ 🔍 ដៃ១ហុជីតិ 🔍	មកពិត	วงเงินที่ขออนุมัติงวด	a 202,965.64 unn		
วันที่อนุมัติเบิกว่าย	09/09/2556	หมายเหตุ			พิมพ์ใบยูกพันและเบิกจ่าย		
		ิประเภท ใจวรีมเลล่า -			425 250 00		
" เลขที่เอกสาร	* เจ้าหนึ่	เจ้าหนี้ เพิ่ม (%)	เลขอางอง เหนไบ	43923 410501301	155003116 420,000 0		
2935	3146025027	01 0.00			anniwu 0.00 U		
				111131	423,330.00		
				אוטות 🚽	น ม.ทาาม		
ເລນກິນັຄູນີ 314-6-02 5	502-7 for	กทนี่ มหาวิทยาลัยลุบลราชธา	•		กาปรบ บ		
ชื่อบัญชิ พหาวิทยาลัยลุบร	ราชรานี ชื่อประเภทเร่	าหนี เจ้าหนีใบสำคัญ คชจ. พ			เฉินขอริบ 425,350.00 บ		
D		lace	LIDDC:				
	8	6 🛍	> KDBR>				III EN 🔺 🌒 14:00

ดังรูปที่ 2

4.กรอกเลขที่เอกสารในช่องรายละเอียดใบเบิก เลือกเลขที่เอกสารเป็น ศธ.0259.20/ เลือกเจ้าหนี้เป็นเพื่อจ่าย เงินเดือนหรือเป็นรายบุคคล, เลือกประเภทเจ้าหนี้ เป็น 01



						,	,	···	
🔝 KKU_UBON \ มหาวิทะ	ทลัยอุบลราชธานี \ สำน้	้ถงานเลขานุการคณะพยาบา	ลศาสตร์ - [TH \ K	(KBGDT15 \ บันทึกผูกเ	พันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	second that			x
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	ี บล็อก เรดดอร์ด Fi	eld Help							
🖉 🛕 🛛 🏭 🗶 🖻	i X 6 6 6	《《▶ 》≓☆	?						
			ມືນຮື່ອງຮຸບມ	ประบาณ 2556 ยัง	ວຢູ່ໃນປັນຈຶກາຣຈນປรະນາຄ]			
* เอบที่คนยอดเบ็กว่า:	2505612003	1		* วับที่คนยอดเบ็กว่าย	06/09/2556				
* เอเเทื่อนยอดผอนไ	25F5612002	6		วับที่คบยวดผภาพับ	06/09/2556				
* ประเภทเรื่อ	PY	เงินเดือนและค่าตอบแท	ประเภทเรื่องย่อย	PY01	เบิกจ่ายกรณีทั่วไป (เงินเดือน				
* เลขที่เอกสารอ้างอื	n=0529.20/29	135		* วับที่เอกสารอ้างอิง	06/09/2556				
* 35ຄຳເນີນນາ	ร จึ่งห	🔹 เรื่อง ขออนมัติเ	เละเบิกจ่ายเงินเต็อ	341101111301303					
* îlamistur	2556		ດພວນຄືແດ						
* แหล่งเป	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่วยงาน	2501	สำนักงานเลขานการคณะพยา				
	u 1	กองทุนบริหาร	งาน/โครงการ	0111	งานสนับสนุนการจัดการศึกษ				
* โกรงการย่อ	a 01000003	โครงการพัฒนาระบบบริหารและ	* กิจกรรม	010000030046	โครงการบริหารและจัดการห				
* งบรายว่า	a 541101000	เงินอุดหนุนทั่วไป-ค่าล้างพนักงา	ч	้ำนวนเงินที่ขอเมิกว่าย	425,350.00 ₀₀₀				
สถานะการอนมัติเบ็	in 9 รอการอนมีติ	9 ອາເມັນີ 🔍 ໄມ່ອາເມັນີ 9	ຍກເສັກ	วงเงินที่ขออนุมัติงวด	202,965.64 um				
วันที่อนุมัติเบิกว่า	a 09/09/2556	หมายเหตุ			พิมพ์ใบยูกพันและเบิกจ่าย				
		J L			·				
รายละเอียดไบเบิก	รายการ ราย	การหัก รายการสังจ่าย		_					
* รายการรายว่าย	จำนวนเงิน * จำนว	นเงินตัดงบารภาษี(%) ว่ำ ไม่	นวนเงิน จำน รวมภาษี	เวนเงินภาษี					
541101001	425,350.00	425,350.00 0.00 4	25,350.00	0.00					
					าม่านวนกรุภัณฑ์				
				°	แก่ตอกนวย				
รวม่ำนวนเงิน	425,350.00	425,350.00	425,350.00	0.00 🚽 🖞	นวยหมายสย				
ชื่อรายการรายว่าย <mark>ค่าจ้</mark>	างพนักงาน		•)	กนวนหนวย				
Record: 1/1		koso	> <dbg> </dbg>					***	
	3 🔮 📧	6						≣ ^{EN} △ (()) 14:	3

5.กรอกช่องรายการ ดับเบิ้ลคลิ๊กช่องรายการรายจ่ายเลือกรายการรายจ่าย, ใส่จำนวนเงินตัดงบ ดังรูปที่ 4

รูปที่ 4

6.การเบิกเงินเดือนที่นอกเหนือจากเงินเดือนเช่นเงินประจำตำแหน่ง, เงินสาขาขาดแคลน ให้กรอกช่องรายการหัก คลิ๊กเลือกรายการหัก เพื่อคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เลือกประเภทการหัก, เลือกรหัสเจ้าหนี้, เลือกประเภท ภาษีบุคคลธรรมดา, เลือกภาษี ณ.ที่จ่าย 5% ของเงินประจำตำแหน่งหรือเงินที่ได้รับ แล้วระบบจะคำนวณภาษีเงิน โดยอัตโนมัติ หลังจากนั้นเลือกรายการหักเรียบร้อย ดังรูปที่ 5

	พยาบาลศาสตร์ - [IH \ KKBGDIID \ บันทักผู	กพันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]								
อกชัน แก้ไข เรียกลัน ยล้อก เรตองล์ Field Help										
◪ 집 🛐 X 🖻 🖺 🦎 🌚 📸 🗑 🔍 ♦ ♦ ♦	₩ ?									
	ปีบริหารงบป <i>ร</i> ะมาณ <mark>2556 ผ</mark> ้	วังอยู่ในปีบริหารงบประมาณ								
* เลขที่กุมยอดเบิกว่าย 25U56120026	* วันที่กุมยอดเบิกว่า	0 06/09/2556								
* เลขที่กุมยอดผูกพัน 25F56120021	วันที่กุมยอดผูกน้	íu 06/09/2556								
* ประเภทเรื่อง PY เงินเดือนและค่าตอบแท	* ประเภทเรื่องย่อย PY01	เบิกจ่ายกรณีทั่วไป (เงินเดือน								
* เลขที่เอกสารอ้างอิง ศธ0529.20/2931	* วันที่เอกสารอ้างส์	6 a 06/09/2556								
* วิธีดำเนินการ <mark>อื่นๆ</mark> 💌 เรื่อง ^ป	วอนุมัติแจะเบิกจ่ายเงินค่าต ประจำเดือน กันยายน :	2556								
* ปังบประมาณ 2556	รายละเอียด	-								
* แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่ <i>วยง</i> าน 2501	สำนักงานเลขานุการคณะพยา								
กองทุน <mark>1</mark> กองทุนบริหาร	งาน/โครงการ 0111	งานสนับสนุนการจัดการศึกษ								
* In รงการย่อย 01000003 โครงการพัฒนาระบบบริ	หารและ * กิจกรรม 010000030046	โครงการบริหารและจัดการห								
* งบรายว่าย 520100000 ค่าตอบแทน	ร่านวนเงินที่ขอเบิกร่	ארט 12,500.00								
สถานะการอนุมัติเบิก 🔍 รอบกรอบุมีกิ 🔍 อบุมีกิ 🔍 ไม่อบุมี	วีที 🖲 ยกเสิก 🤍 วงเงินที่ขออนุมัติง:	າຄ <u>94,924.52</u> ບາກ								
วันที่อนุมัติเบิกว่าย 09/09/2556 หมายเหตุ		พิมพ์ใบยูกพันและเบิกจ่าย								
* ประเภทการทัก รทัสเข้าหนึ่	ປຣະເການການີ ^{ຈາກມຽ} ນເປັນ ໃນ່ຽວມການີ	ทัก ณ.ที่ว่าย * ว่ำนวนเงินทัก								
01 ภาษี หัก ณ ที่ว่าย (กร 3146025027 I	บุคคลธรรมดาระบุร่า 12,500.00	5.00 625.00 🔺								
นักเร็กหนี้ มหาวิทยาลัยสูบลราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	5911 12,500,00	625.00								
มีอาร์ากนี้ มหาวิทยาลัยวูบลราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	500 12,500,00	625.00								
มีอาร์ากที่ มหาวิทยาลัยวูนอราธรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	500 12,500,00	↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓								
มีอารักทนี มหาวิทยาลัยอุบอราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	500 12,500,00	625.00								
มีละรักทนี มหาวิทยาลัยอุบอราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	500 12,500,00	625.00								
มีละรักทนี มหาวิทยาลัยอุบอราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	530 12500.00	625.00								
มีอารักทนี มหาวิทยาลัยอุบอราชรานี เพื่อร่ายเงินเพื่อน	530 12,500.00	625.00								
มีอะจำหนี มหาวิทยาลัยอุของาธรานี เพื่อร่ายเริ่มเดือน	5931 12,500.00	625.00								
ช่องรักทน์ มหาวิทยาลัยอุบรราชรานี เพื่อร่ายเงินเดือน	kOSC> kDBG>	625.00								

ดังรูปที่ 5

7.คลิ๊กเลือกรายการสั่งจ่าย เลือกรหัสเจ้าหนี้, เลือกประเภทการจ่ายถ้าเป็นการเข้าเงินเดือนให้เลือก PYเป็นการพัก เงินเดือน ดังรูปที่ 6 และดังรูปที่ 7 แต่ถ้าเป็นการจ่ายให้บุคคลให้เลือกเป็น CQ ดังรูปที่ 8 และรูปที่ 9 แล้วทำการ บันทึก



ดังรูปที่ 6

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ ส่านักงานเลขานุการคณะพยา	ายาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT15 \ บันทึกผูกพันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก เรดดอร์ด Field Help		
🗏 💁 🗶 🖻 🕼 📎 😘 😚 🕤 🔍 🕨 🗩 🛤	2 ?	
	2556 ມັນທີ່ມີພີພະຍາມາຍ	
251156120026		
25556120021	06/03/2556	
1avnquuaaqqnuu 23F36120021	Sungussengenut 06/03/2336	
Useinnison F1 (396682997682947		
เลขที่เอกสารอ้างอิง ศรีบวิวั 3.2072331	* วันที่เอกสารอ้างอิง 06/03/2336	
* วิธีดำเนินการ อิหๆ 🔽 เรื่อง ขออนุ	.พลและเบกจายเงนคาดประจำเดือน กันยายน 2006	
* ปังบุประมาณ 2556	รายละเอียด	
" แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่วยงาน 2501 สำนักงานเลขานุการคณะพยา	
กองบุน 1 กองบุพบริหาร	งาน/Insoms 0111 งาหสมับสนุนการจัดการศึกษ	
* Insงการย่อย 01000003 โครงการพัฒนาระบบบริหาร	<u>และ * กิากรรม 010000030046 โทรงการบริหารและจัดการท</u>	
* งบรายา่าย 520100000 ท่าดอมแทน	รำนวนเงินที่ขอเมิกร่าย 12,500.00 มาก	
สถานะการอนุมัติเมิก 🥏 รอกเรอปุมีพิ 🔍 อปุมีพิ 🔍 ไม่อปุมีพิ	🔍 ยกเมิก วงเงินทีมออนุมัติงวด 94,924.52 บาท	
วันที่อนุมัติเบิกว่าย 09/09/2556 ทมายเหตุ	พิมพ์ใบยุกพันและเบิกจ่าย	
รายละเฉียดใบเบิก รายการ รายการพัก รายการสังล่า		
รทัสเจ้าหนี้ [*] รทัสประเภท * จำนวนเงินจ่ายจรี การจ่าย *	ง ลึงจ่ายนาม	
3146025027 PY 11,87	5.00 Sular	
	ເລຍບັญນີ (ຜູ້ຮັບ)	
	📮 ນີ້ວນັຄູເຮັ (ຜູ້ຮັບ)	
นื่อเร้าหนี้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธาพี เ รวม 11,85	75.00 ธนาการ (ผู้รับ)	
ชื่อประเภทการว่าย พักระบบเงินเดือน	ສາກ ໄດ້ຈັນ	
Record: 1/1	OSC> <dbg></dbg>	
		EN 🔺 🌒 15:08
		711 V
	ดังรงไที่ 7	
🚺 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ ส่านักงานเลขานุการคณะพยา	าบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT15 \ บันทึกผูกพันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	
แอลชัน แก้ไข เรียกล้น บล็อก เรลลอร์ด Field Help		
🗟 🐚 🗶 🖻 🖺 💊 🕲 👹 🔍 4 🕨 🛤	2	
	2556 ອັນອອີນເຊິ່າກາຣວນປຣະນາຄ	

		S X4+4 ₩				
			2556 สีงอยู่ในปีเ	ดีการงบประมาณ		
* เลงที่กุมยอดเบิกว่าย	Search		x	6/09/2556		
* เลขที่กุมยอดผูกพัน	Find	%		6/09/2556		
* ประเภทเรื่อง		J		เรณีทั่วไป (เงินเดือน		
* เลขที่เอกสารอ้างอิง 🧖	* รพัชประเภทการจ่าย AV	ชื่อประเภทการจ่าย ใบสำคัญทักล้างลูกหนึ่เงินยิม	_	5/09/2556		
* ວີຣີດຳເนີນຄາຣ <mark>ລື່ນງ</mark>	BV CA	ลูกหนี้จ่ายให้หน่วยงานย่อย(เงินงบประมาณ) เงินสด				
* ปังบประมาณ		เช็ก		v		
* แหล่งเงิน	PY	แม่งกาญ พักระบบเงินเญื่อน		แลขานุการคณะพยา		
กองทุน	TF	พกรอดตลูกหน เงินโอนเข้ากองทุน		<i>เ</i> นุนการจัดการศึกษ		
* โกรงการย่อย	TR	Teller Payment(โลนติดบิญชิธนาคาร) เงินโลน		บริหารและจัดการห		
* งบรายว่าย 5	WA WB	พักรอนำส่งประกันสังคม พักรอสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		156,000.00 pm		
สถานะการอนุมัติเบิก 9 รย				202,965.64 um		
วินทอนุมิติเบิกว่าย				มมูกพินและเบิกจ่าย		
รายละเจียดใบเบิก รายการ						
تد و ب						
รหลเจาหน	4		▼ ▶			
3146025027			<u> </u>			
	Find	OK	Cancel			
สืบเด้าหนี้ มหาวิทยาลัยละ						
นี้อประเภทการว่าย		ສາຫ ໄດ້ຮັບ				
			·			
Choices in list: 12 Becard: 1/1	List of V				 	
	- 🖳 🗠 🔛					

ดังรูปที่ 8

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการคณะพยาบ	าลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT15 \ บันทึกผูกพันและเบิกจ่าย กรณีทั่วไป]	
แอดชัน แก้ไข เรียกค้น บล็อก เรดดอร์ด Field Help		
2 L 🛐 X B B 🦎 🗞 📸 🕤 🔍 🕨 🛤 🙀	?	
	ปีบริหารงบประมาณ 2556 ยังอยู่ในปีบริหารงบประมาณ	
* เลขที่คุมยอดเบิกร่าย 25U56120037	* วันที่กุมยอดเบิกร่าย 06/09/2556	
* เลขที่กุมขอดผูกพัน 25F56120032	วันที่กุมยอดผูกพัน 06/09/2556	
 ประเภทเรื่อง PY เงินเดือนและค่าตอบแท 	* ประเภทเรื่องย่อย PY01 เบิกจ่ายกรณีทั่วไป (เงินเดือน	
• เลขที่เอกสารอ้างอิง ศร0529.20/2940	* วันที่เอกสารอ้างอิง 06/09/2556	
* วิธีตำเนินการ อื่นๆ 💌 เรื่อง ขออนุมัติ	วิและเบิกจ่ายเงินท่าต	
* ปังบประมาณ 2556	รายละเอียด	
* แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	* หน่วยงาน 2501 สำนักงานเลขานุการคณะพยา	
กองทุน 1 กลงทุษบริหาร	งาน/โกรงการ 0111 งานสนับสนุนการจัดการศึกษ	
* โกรงการย่อย 01000003 โครงการพัฒนาระบบบริหารแจ	ละ กิจกรรม 010000030046 โครงการบริหารและจัดการห	
* งบรายว่าย 520100000 ท่าดอบแทน	รำนวนเงินที่ขอเปิกร่าย 5,000.00 บาท	
สถานะการอนุมัติเมิก 9 ระบาระบุมีพิ 9 ะบุมีพิ 9 ไม่รบุมีพิ 1	ອມເສັນ ວິນເຈັນຄົນລອບຸມິສິ່ນຈິດ 94,924.52 ນາກ	
วินท้อนุมัติเป็กว่าย 03/03/2556 หมายเหตุ	พิมพ์ใบยูกพัพและเบ็กร่าย	
รายละเอียดใบเม็ก รายการ รายการหัก รายการสังอ่าย		
ระสารทัสประเภท		
รหลเจาหน การจ่าย จานวนเงนจายจรง	สังว่ายนาม หาย สมปอง พะมูลลา	
3320200177267 CQ 4,750.	เงินโอน	
	14008JD (QSU)	
ດີດັບເດີຍເຫຍຸລາມຫຼາຍອີລາ	 Babigo (@S0) Support (@S0) 	
ชื่อประเททการส่วน เพื่อ	ສາມາ (ທີ່ຮັບ)	
	ດາມາ (ພູວນ)	
Record 1/1	ISC (DBG)	
		iii ^{EN} ▲ ()) 15:17

รูปที่ 9

8.เข้าหน้าจออนุมัติและเบิกจ่ายกรณีทั่วไปดังรูปที่ 10 แล้วเลือกเลข ใบ U ที่ต้องการอนุมัติดังรูปที่ 11 แล้วบันทึก ดังรูปที่ 12

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยเ	วุบลราชธานี \ สำนักงาน	แลขานุการคณะพยาบา	ลศาสตร์ - [TH \ Kł	(BGDT16 \ อนุมัติมูกพั	นและเบิกจ่าย]	Concerned Start		
	อก เรดดอร์ด Field	Help						
🗟 🔯 🌆 🗶 🖻 🏝	📎 🗞 🖏 👫 🔍		?					
	* 8 8 - 1							
* ດັ່ງ ເດີ ນວນສິ່ດາແຄດເຫຼົາກດ່າແ		Čuno		ມຣະມາໝ ອັນນີ້ອາທາດວານີກວ່າທ				
อาจองเลขาที่ขอองกับสากอ		7194151		วันที่อออจกอกาาอ				
ประเภทร์อง			ประเภทเรื่องช่อย	Sautopoulginga				
เอาเพื่อกสารด้างดิง				วับที่เวทสารก้างกิง				
35ຄົນເປັນກາງ		🚽 เรื่อง						
ปังกประมาณ			รายละเฉียด					
แหล่งเงิน			ทน่วยงาน					
กองทุน			งาน/โครงการ					
โกรงการช่อย			กิจกรรม					
งบรายว่าย	i		1	จำนวนเงินที่ขอเบิกว่าย	ບາກ			
สถานะการอนุมัติเบ็กว่าย	🗩 ១ឮជីតិ 🔘 ដៃ១ឮជីតិ				ບາກ			
หมายเหตุ					พิมพ์ใบยุกพันและเบิกจ่าย			
รายละเอียดรายการ ราย								
เลขที่เอกสาร	เร้าหนี้	ປระเภท ภาษีมูลก่า เจ้าหนี้ ເພີ່ມ (%)	เลขที่เอกสารอั 	างอิง ว่ำนวนเงินไม่ร ■ ภามีนูะ รำนวนเงินต่ ภาษีทักณ	วมภาษีบา เก่าเพิ่มบา ถัดงบฯบา เ. ที่จ่ายบา			
ชื่อเจ้าหนึ่ เลขที่บัญชี		ชื่อประเภทเจ้าหนึ่	1	จำนวนเ	ກ່າປຮັບ ບານ ຈີນຮວນ ບານ			
Becard 1/1		k05(> KDBG>					
	۷ 🕑		a jezeber j				EN	△ ()) 15:24

รูปที่ 10

KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำเ และกับ แล้ไม่ เรื่องนั้น เรื่อง เรื่องนั้น โละ เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่ เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เรื่องนั้น เร้า เรื่องนั้น เรื่องนั้	นักงานเลขานุการกณะพยาบาลศาสตร์ - [TH ∖ KKBGDT16 ∖ อนุมัติมุกพันและเบิกง่าย]	
🖥 💁 🚮 💥 🗈 🗈 🖓 🍕 🖓 😭	ieu nep	
	Search	
* อ้างอิงเลขที่กุมยอดเบิกว่าย		
ประเภทเรื่อง	Find 25050120110%	
เลขที่เอกสารอ้างอิง	Lasmanualaoเปกลาย วามทฤษยองปกลาย สถามรการอนุมด 25055120116 19/09/2556 รลการอนุมัติ ▲	
ີ ວິລີທຳເນີນກາຮ		
ปังบประมาณ		
กองทุน		
โกรงการย่อย		
งบรายว่าย สถามการอามุชัติเบิกร่าย 🔒 อนมัติ 🕒 ได้ย		
หมายเหตุ		
	ายการศัก	
	US:	
เลขทีเอกสาร เจ้าหนี	n i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
	Find OK Cancel	
ชื่อเร้าหนึ่	ชื่อประเภทการทน	
ເລ ນກິນັກູມີ		
ices in list: 1		
cord: 1/1	KOSC> KDBG>	***
		EN 🛆 🌘 15:25
\sim	59 90 11	
	นักงานเลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT16 \ อนุมัติผุกพันและเบิกจ่าย]	
	2555 ∦ m/du@u2me.mleum	
* อ้างอิงเอเเชื่อมผออเบิกร่าย 2505612 (ปันร์การงบประมาณ 2330 ยังมียู่เห็นบริการงบประมาณ 20116 อันชา วันที่อนขอดเมื่อร่าน 19/09/2556	
เลขที่ภูมยอดผูกพัน 25F56120	1099 ວັນກິ່ກຸມຍວດຜູກພັນ 19/09/2556	
ประเภทเรื่อง BG	ทั่วไป ประเภทเรื่องย่อย BG01 เม็กทั่วไป	
เลขที่เอกสารอ้างอิง ศธ0529.2 0	X767 วันที่เอกสารอ้างอิง 14/03/2556	
ວີຣີດຳເນີນກາร ຊື່ນໆ	🚽 เรื่อง ขออนุมติและเบ็กว่ายร้างเหม	
ปิงบประมาณ 2006 เพรรมเวิน 2	รายละเอียด <u>v</u> เป็นเรายได้มหาวิทยาลัย มปละ รบ 2502 กลุ่มสาหาวิทางยายาลตาสตร์	
กองทุน 2	กละชุษลัดการศึกษา งาน/Insuns 0208	
โกรงการช่อย 02080000-3	โครงการผลิตมันเขิดสาราวิชา กิจการรม <mark>02080000001</mark> โครงการผลิตมันเขิดสาราพยา	
งบราย ว่าย 920700000	เงินรับฝากโกรงการผลิตแพทจำนวนเงินที่ขอเบิกร่าย 4845.00 บาท	
สถานะการอนุมัติเบิกว่าย 🔵 อนุมัติ 🌒 ไม่อา	นุมัติ วันที่อนุมัติเบิกร่าย วงเงินที่ขออนุมัติงวด 6,022,461.07 มาท	
หมายเหตุ	พทพเปลี่ยงพฤทธระกาษาย	
เลขที่เอกสาร เจ้าหนี้	ประเภท ภาษีมูลก่ำ เลขที่เอกสารอ้างอิง จำนวนเงินไม่รวมภาษี 4,845.00 บาท	
767 8692174051	ບານ ແລງ [%] ການມູລຄ່າເພີ່ມ 0.00 ມາ	
	ร้ำนวนเวินศัตรษฯ 4,845.00 บาท	
	ภาษีหลาย กายหลาย กาย	
ชื่อเว้าหนี เงินอุดทนุนผลิตแพทย์และ คะจำหาร คะจาว 74051	รพยา ข้อประเภทเจ้าหนิไม่สำคัญ ดยจ. พนักงาน กายรบ บา จำนวนเงินรอบ 4,845.00 ₁₀₁₁	
14010400 0032174031		
ard: 1/1		
		III EN 👝 🌒 15:25

ดังรูปที่ 12

9.สั่งพิมพ์ใบรายงานการผูกพันและเบิกจ่ายเพื่อแนบเอกสารเบิกจ่ายให้ผู้มีอำนาจลงนามดังรูปที่ 13

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักง	านเลขานุกา	ารคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKBGDT16 \ อนุมัติมูกพันและ	เบิกจ่าย]	And the second second				0 X
แอดชัน แก้ไข เรียกค้น บล็อก เรดดอร์ด Field	Help							D	
🗟 🛕 🛃 🗶 🖻 🖺 📐 🗞 🖓 🗳 🗠	« • Þ	Kkbgor08: Previewer							
		File View Help							
* ວ້າ ນອີ ນເລນທີ່ຄຸນຍວດເນັກຈ່າຍ 25U56120116	6	🖹 2, 🕾 🖬 🗙 🛛	😥 🔍 H 🖌 🕨 Page	s 1 ?					
เลขที่ภูมยอดผูกพัน 25F56120099	3								
ประเภทเรื่อง BG	ทั่วไป								
เลขที่เอกสารอ้างอิง #50529.20/76	7								
ວີຣີຄຳເນັນກາຣ ສີ້ນໆ	-			มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี					
ປັງມາປຣະມາກາ 2556			51841						
แหล่งเงิน 2	เงินรายได้								
กองทุน 2	กองทุนจัดเ	วันที่คุมยอดเบิกจ่าย	: 19/09/2556						
โกรงการช่อย 02080000-3	โครงการต่	เลขที่คุมยอดดูกทัน	: 25F56120099						
งบรายร่าย <u>920700000</u>	เงินรับฝาก	เลขที่เอกสารอ้างอิง	: #10529.20/767						
สถานะการอนุมัติเบิกว่าย 🌒 อนุมัติ 🌒 ไม่อนุมัติ	5	ประเภทเรื่อง	:BG ทั่วไป			วิชีค่าเนินการ	: อื่นๆ		
หมายเหตุ		เรื่อง	: ขออนุมัติและเบิกจ่ายจ้างเหมาแรงงาน	นุมัติและเบิกจ่ายจ้างเหมาแรงงาน			4		
ອາມອະເລີມອອາມດາຣ ອາມດາຣ ອາມດ	กระกัก	ป็งบประมาณ	: 2556			แหล่งเงิน	: 2		
		หน่วยงาน	: 2502 กลุ่มสาขาวิชาพ	ยาบาลคาสครั		กองทุน	: 2		
เลขที่เอกสาร เจ้าหนี้	ประเภ เร้าหว่	หลุกลิค	: 04-009 โครงการหลิดแพ	ทย์และทยาบาลเพิ่ม		โครงการช่อย	: 02080000-3		
767 8692174051	01	งาน/โครงการ	: 0208 งานจัดการศึกษา	สาขาพยาบาลคาสตร์		งบรายจ่ายหลัก	: 920000000		
		กิจกรรม	: 020800000001 โครงการหลิดบัญ	เจโดสาขาหยาบาลกาสตร์		งบรายอ่าย	: 920700000		
i		จำนวนเงินที่ขอเบิกจ่าย	: 4,845.00 U111			สถานะการอนุมัติ	: รอการอนุมั		
ชื่อเจ้าหนี่ เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยา	า ชื่อ	วงเงินตกทันคงเหลือ	: 6,022,461.07 UIN		รทัสง	บประมาณ GFMIS	5 : 2011704009		
เล บที่ปัญ ชั <mark>8692174051</mark>	i	ļ							
		เลขที่เอกสาร	เจ้าหนึ่	เลขาใเอกสารอ้างอิง	จำนวนเงิน	ภาษีเงินได้	ภาษีมู		
				\$186	การรายจ่าย		ราคาท่อ		
				เจ้าหนึ่	สังจ่ายนาม	ประเภทการจ่าย	ů		
		767	8692174051		4,845.00				
				920705000 เงินรับฝากลุ	ุดหนุนการผลิตแพทย่	ม์และพยาบาลเพิ่ม			
			เงินอุคทนุนผลิตแพทย์และทยาบาลศาสต	8692174051	เงินอุคหนุนคลิดแพ	เช็ค			
Working			ś	เงินอุคหนุนผลิตแพทย์และทย	ทย์และพยาบาลศา				
Record 1/1				าบาลคาสครั	สตร์				
	6 🛍	8						EN 🛆 🆚	15:30

รูปที่ 13

10.คุมยอดเบิกจ่ายในระบบ Excel ตามเลขที่คุมยอดที่ขออนุมัติละเบิกจ่ายในระบบ UBUFMIS ดังรูปที่14

Ca		9 - (2 -	Q) =		ทะเบียนอุดห	านุนผลิตพยาบาลเพิ่ม	แก้ไข (บันที	าอัตโนมัติ).xls	[โหมดความเข้ากันได้] - Microsoft Ex	cel				- 0 X
<u> </u>	หน้า	าแรก แ	ทรก เค้าโ	ครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล	ตรวจทาน มุม	1194								0 _ □ ×
ר אנ י	ไม่ ส่ ไม่ ค่ จรี ส่ คลิปนะ	โด โดลอก กัวคัดวางรูปแร อร์ด	TH Sarab B I	unPSK * 14 * A* A* <u>U</u> * <u>U</u> * <u>O</u> * <u>A</u> * uuudatus		🗗 ตัดข้อความ 🗄 ผสานและจัดกึ่งกลา เว	ทั่วไป าง • เจ	%) 🕈	▼ 8 .08 3 .08 ตามเงือนไข⊻ เป็นตาราง เชลล์ ลักษณะ		ลบ รูปแบบ .ชอล์	Σ ผลรวมอัตโนมัติ ↓ เติม × ↓ ล้าง × การ	รียงสำดับ ค้นพ เรียงสำดับ ค้นพ และกรอง * เลือ นกไข	ີ 1ແລະ ເກັ*
	G6	7	• ()	f_{x}										3
4	Α	В	С	D	E	F	G	H	I]	K	L	М	N
1						พระบยา	มพุมยอมเงนอุต	หนุ่นผลตพยาบ	าล					
2							สีเมตรระก	012556						
4		ขออนมัติหลั	กการ	รายการ(ระบให้ขัดเจน)	เงินประจำงวด	เลขที่			การส่งเอกสารขอเป็กจาก			เลขที่	เลขที่ภูักา	
5	สำดับ	หนังสือ	วันที่		จำนวนผืน	ขออนุมัติ	หนังสือ	วันที่	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	เปิกจ่าย	*	
6				2,208,160.00										
149				วิชาการ					วิชาการ					
150														
151	46	2228	29n.# 56	ขออนุมัติศ่าตอบแทนวิทยากร/แหล่งฝึก	18,600.00	25F56110011	2228	29n.# 56	เบ็กจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร/แหล่งฝึก	18,600.00	-	25U56110011	49/56	
152				วิชาการ					วิชาการ					
153	47	2496	14 a.e 56	ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา	8,400.00	25F56120092	3168	16 n.º 56	เบ็กจ่ายปฏิบัติงานนอกเวลา	8,400.00	-	25U56120112	119/56	
154				สับง					สันง					
155	48	2484	13. ø.e 56	ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา	12,000.00	25F56110051	3312	25 n.u 56	ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา	12,000.00	-	25U56120136		
156				ปิดงบประมาณ สนง					ปิดงบประมาณ สนง					
157	49	2589	20 a.e 56	ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา 24 ส.ค 56	3,780.00	25F56110066	2835	3 n.º 56	เบ็กจ่ายปฏิบัติงานนอกเวลา 24 ส.ค.56	3,780.00	-	25U56120013	84/56	
158				สันง					สับง					
159	50	2371	5 a.e 56	ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากร/แหล่งฝึก	6,600.00	25F56110081					6,600.00			
160				501n15										
161	51	2473	9 a.n.56	ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา ระวาม	1,100.00	25F56110081					1,100.00			
102				201615										
I∢ ∢ พร้อม	▶ ₩ _ 	จ่าดอบแทน	(01) / ด่าใช	โสอย(02) 🖉 ค่าวัสดุ(03) 🎽 ค่าคุรุภัณฑ	ń 🖉 Sheet6 🏑 📍								85%	
0			3	E 6 1							11		■ EN 🔺 🔘)) 15:33

ขั้นตอนการจัดทำใบสั่งจ่ายในระบบ UBUFMIS เงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม



คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการจัดทำใบสั่งจ่ายในระบบ UBUFMIS

1.รับเอกสารจากการเสนอการเบิกจ่ายแล้วเรียบร้อยจากหน้าห้อง

2.เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเอกสารแนบการเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

3. เข้า**ระบบ UBUFMIS** ดังรูปที่ 1

🚮 κκι	U_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ สำนักงานเลขานุการคณะพยาบาร	ศาสตร์ -	[Navigator Menu]		
Open	Expand Collapse Expand All Collapse All Refresh Exit				
	Menu		Favorite		
	+ มหาวิทยาลัยสุของายอานิ		 คินะ/หน่ระยางาะยืนยันการส่งเอกสารไปยังส่วนกลาง บันทึกญณายันเอี้ม บันทึกญณายันเอี้ม บันทึกกำคาม กรณีร้อไป บุนัติการ์การ บันทึกญณายันกระบิการ บุนัติการ์การ บุนัติการ บุนัติการ บุนัติการ บุนัติการ บันทึกญณายันกระบิการ บุนัติการ บุนัติการ บันทึกญณายันกระบิการ บุนัติการ บันทึกถูกยัน บุนัติการ บุนัติการ บันทึกรายการร่ายตามนอกสารเป็กว่ายงบบระมาณ บันทึกรายการร่ายตามนอกสารเป็กว่ายงบบระมาณ บันทึกรายการร่ายตามนอกสารเป็กว่ายงบบระมาณ บันที่การ บุนระการ บันขันการรับออกสารรามกกณะ/กน่วยงาน บระการ FN25-04 บารสารวิโลลักษณ์ มาถูละพันธ์ Draganize OTawn?กษาสัยสูงกรารราช 		
KKBGD	1750				
Record	± 1/30 KOSC	> <dbg></dbg>			
				EN 👝	()) 11:14

ดังรูปที่ 1

4.เข้าส่งเอกสารในระบบ UBUFMIS เลือกคณะ/หน่วยงาน ยืนยันการส่งเอกสารไปยังส่วนกลาง ดังรูปที่ 2

🚮 ККО_		มหาวิทยาลัยอุเ	ปลราชธานี \ สำนักงาน	เลขานุการคณะ	พยาบาะ	ลศาสตร์ - [TH \ KKB	GDT50 \ คณะ/หน่วยงาน	ยืนยันการส่งเอกสาร	ไปยังส่วนกลาง]	1	100			_
แอดชั่น	แก้ไข	เรียกล้น บล็จ	ก เรดดอร์ด Field	Help										
E 🚺	4	X 🖻 🛱	🗙 😰 😰 🗭 🛛 📢	♦ ▶ ▶ ∅ ∅		?								
		* อันที่ร่ นอกสาย	24/10/2556											
			<u> </u>											
		-ininubaiu	3											
		มระเภทอกสา:	รามรายสาย สายเสลีย ก็ใ <i>ช้</i>		กับเตอ	1								
		di portor	enneradez.		/19#11									
ak 🛛	แลกฟาร	ยกเลิกกา	รส่งเอกสาร											
มืนมัน	ประเภ	ายเรื่อง	เลขที่เอกสาร	วันที่เอกสาง	5				_					
					-		ยืนยันการส่งเอกสาร							
						ชื่อเรื่อง								
						ណ្ត័ម១លើក								
									_					
						แหล่งเงิน								
						หน่วยงาน								
				-	-									
						งาน/โครงการ								
					-									
						กิจกรรม								
							จำนวนเงิน	יע						
-														
Record: 1	1/1				<0S	C> <dbg> </dbg>				_	_	_		
V		× (7)	🧶 🔣 🏉										iii ^{en} 🛆 🍈 11:17	

ดังรูปที่ 2

5.เลือกแหล่งเงิน, เลือกจากหน่วยงาน, เลือกผู้ขอเบิก, เลือกค้นหา รายการเลขที่เอกสารจะขึ้นมาให้ยืนยันการส่ง เอกสาร ดังรูปที่ 3



ดังรูปที่ 3

6.เข้ารับเอกสารในระบบ UBUFMIS เลือกคณะ/หน่วยงาน ยืนยันการรับเอกสารไปยังส่วนกลางดังรูปที่ 4





ดังรูปที่ 5

8.เข้าบันทึกรายการจ่ายตามเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ ให้กรอกแหล่งเงินซึ่งดูจากเอกสาร แล้วคลิกที่ช่องเลขที่ใบ เบิก/ฎีกาดังรูปที่ 6

				**	เยาบาลศาสตร์ -	TH \ KKFNDT	10 \ บันทึกรายก	าารอ่ายตามเอกส	ารเบิกจ่ายงบประ	ะมาณ]	-	-				J X
แอดชัน	คลิ	กซ่องเลขที	่ำใา 11	เบิก												
					🛃 🤶											
-	had not	7 501	dia	ນັດຈານເອສານດາເຫະ	unau espainte dintimé	* *	รามรับร่วม	13/11/2556								
D SE 4 INRUE 7	- mu bay	2301	13	หกงาหรอบาลุการทร นรถมได้มหาวิทยาลัง	** W2 11 14 VI 14015	Jum	111040-110	13/11/2330								
	/ /		641	99 12 666 T 19112 182			•	ກວານ 💭 ຊະ	myu							
เลงที่ใบเบิร		ວັນກີ່ໃນເບີກ/ກຼັກາ	ประ	ະເກກໃນເນີກ	หน่วยงาน	งบรา	ยว่าย ว่ำ	านวนเงินที่ว่าย ป	ເຣະນວລຜລ							
									🗹 อื่นอัน 📥							
/									🔲 ອິນອັນ							
									🗖 ອີນອັນ							
									🗖 ອີດອີດ 🔽							
						าำน	วนเงินรวม									
		<u>ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ</u>				_										
				ประทวงหง	ล้างข้อมูล											
เลขที่ใบสั่งว่า	าย	* ເລນກີ່ນັญນີຣນາຄ	15	้ำนวนเงินขอเบิก	ภาษีเงินได้	ก่าปรับ	้ำนวนเงินที่ว่า	าย รายละเอียด	พิมพ์							
								รายละเอียด	🗖 ອັນອັນ 🔺							
						<u> </u>	i	รายละเลียด	🗖 ອັນອັນ							
			Î					รายละเอียด	🔲 ອິດອິດ							
								รายละเอียด	🔲 ອິນອັນ							
								รายละเลียด	🔲 ອິນອັນ 🔽							
	มายเหตุ		ຮວນ													
			้ำหนึ่			ธนาการ										
		ນ ້ ວບັญชีรา	มการ			สาขาธนาการ										
-																
Record: 1/1				List of Values	KOSC> KDBG>								 _		0.1	_
			j 🥬											EN A	())	16:25

9.ก็จะปรากฏหน้าจอ ให้กรองข้อมูล ซึ่งในช่องค้นหาให้กรองเลขที่เอกสารจะบันทึกตั้งหนี้ เสร็จแล้วคลิก O.K ดังรูปที่ 7

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลร	าชธานี \ สำนักงานเฉขานุก	ารคณะพยาบาลศาสตร์ - [TH \ KKFNDT1	0 \ บันทึกรายการจ่ายตามเอกสารเบิกจ่ายงบบ	ประมาณ]		
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อก	เรลลอร์ด Field Help					
🗟 💁 😽 📉 🖻 🐴 💊	6 6 6 i d					
* ประจำกณะ/หน่วยงาน	Search	the second second	1/2556			
* แหล่งเงิน			🔿 อุดหนุน			
	Find	%				
ເລນກີ່ໃນເນີກ/ຼັງກາ ວັນກໍ	เลขที่ใบเบือ/อีอา	วันที่ใบเมือ/อีอา ประเภทใบเมือ F	Pay Amt			
	21U55040016	17/01/2555 BG_FU	5600 ▲			
	21055040017 21055040025	25/01/2555 BG_FU	65256 1146 📃 อีนอีน			
	21U55050032	16/02/2555 BG_FU 16/02/2555 BG_FU	1146 🗾 อีบอีบ			
	21U55050035	17/02/2555 BG_FU	3360 📃 ອີນອັນ 👻			
	21U55050036 24U55100032	17/02/2555 BG_FU 10/07/2555 PY FU	3135			
สถานะใบเบิก	25U55050015	14/02/2555 PY_FU	4692			
	90U55050016	08/02/2555 BG_FU	375			
	91U55040020 92U55020004	17/01/2555 BG_FU 30/11/2554 BG	85			
เล่มที่ในสั่งว่าย * เล	92U55020005	30/11/2554 BG	7433			
	92U55020007	30/11/2554 BG	25			
	92U55020010	30/11/2554 BG 30/11/2554 BG				
	92U55030003	14/12/2554 BG_FU				
	92055030004	14/12/2004 BG_FU				
	Find	OK	Cancel			
noioing						
	ນອນຄູເນຣນາຄາຮ	สาขาธนาการ				
Chairse in Ech C1						
Record: 1/1	List of Va	ues <osc> <dbg></dbg></osc>				
) 🕡 🄏 🛤				EN.	▲ (b) 16:33

รูปที่ 7

10.ก็จะปรากฏรายละเอียดดังนี้ ให้คลิกประมวลผล ก็จะได้เลขที่ใบสั่งจ่าย ให้จดเลขที่ใบสั่งจ่ายไว้ แล้วออกจาก หน้าจอ ดังรูปที่ 8

🔝 KKU_UBON \ มหาวิทยา	เล้ยอุบลราชธานี \ สำนักง	านเลขานุการคณะพย	ขาบาลศาสตร์ -	TH \ KKFNDT1	10 \ บันทึกรายการ	อ่ายตามเอกสารเบิกจ่ายง	บประมาณ]	land in	1000	l	- 0 - x
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	บล็อก เรดดอร์ด Field	Help									
🗟 🛕 🌆 🗶 🖻 í	à 🔌 😨 🐯 🍯	4 • • • 🛤	🤿 🤶								
a standard and standards	2501	a. X	and a start of the	ە ئەر بە ي		12/11/2556					
- บระจาคณะ/หน่วยง	nu 2301	arustarius agrigarius agri	SWELTELS VIOLES	- ounn	าเมลงราย	13/11/2336					
* แหล่งเรื	iu 2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย			🗿 ที่งไ	២ 🔘 សំអាវាព					
ເລນກີ່ໃນເນີກ/ຼັງກາ	ວັນກິ່ໃນເນີກ/ລຼັກາ ເ	lsະເກກໃນເນີກ	หน่วยงาน	งบราย	เว่าย ว่ำนว	นเงินที่ว่าย ประมวลผล					
25U55050015	14/02/2555	สำนั	มีกงานเลขานุการศ	เณ เงินอุดหนุนท่	ทั่วไป-ก่าำ้า	469,271.00 🔽 ອັນອັນ	<u>-</u>				
						🔲 ອີນອັນ					
						📕 ອິນອັນ					
						📃 ອິດອັດ	<u>-</u>				
				ำนว	นเงินรวม	469,271.00					
สถานะใบท	<u>.</u>										
		ประมวลผล	ล้างข้อมูล								
ເລນນີ້ໃນສີ່ງຈ່າຍ	* ເລນນີ້ນັກເຮັຮນາຄາຮ	ຈຳນານມືນຫລານີກ	อาษีเว็บได้	ด่านไร้น	สำนวนเงินที่ส่วย	รายละเอียด พิมพ์					
AUTO	in the second se	469.271.00	0.00	0.00	469.271.00	รายละเอียด 🔽 อีบอีบ					
						รายละเลียด 🗌 มีแม้น	-				
						รายละเอียด มีเป็น					
			i i i			รายละเอียด 🔲 ยีเเยีย					
			i i			รายละเฉียด 🔲 อีเเอีเ	-				
หมายเหตุ	เงินอุดหนุนทั่วไป ค่าจั รวเ	, 469,271.00	0.00	0.00	469,271.00	j <u></u>					
		7 เงินรายได้คณะพยาบ	ภลศาสตร์	ธนาการ							
	ชื่อบัญชีธนากา	5		สาขาธนาการ							
							-				
Record: 1/1		-	(OSC) (DBG)								
		6 🖾								🎚 EN 👝 👔	

รูปที่ 8

11.เข้าเมนูพิมพ์ใบสั่งจ่าย ให้กรอกประเภทใบสั่งจ่าย เลขที่ใบสั่งจ่าย จากนั้นคลิกที่ช่องเลขที่ใบสั่งจ่าย ให้ตรวจดู ข้อมูล ที่สำคัญให้ดูว่า เลขที่เอกสารอ้างอิงถูกต้องไม รายการสั่งจ่าย ชื่อเจ้าหนี้ถูกต้องหรือเปล่า เมื่อตรวจเรียบร้อย แล้ว ให้คลิกหน้าช่องเลขที่ใบสั่งจ่าย แล้วบันทึก ดังรูปที่ 9

KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธาบี \ ร่งรับ	[TH \ KKFNOR41 \ พิมพ์ใบสังอ่าย]	100 M	
และหนู แก้ไข เรียกขึ้ง เลือกประเภทใบสั่งจ่าย	>	เลือกเลขที่ใบสั่งจ่าย	
ประเภทสังว่าย GN ว่ายที่ไข้ง่ายที่วิโร ดังแต่เลยที่ใบสังว่าย 10FNPV57020017	ถึง ถึง 10FN	0651	
ພື້ນໝໍ ເລນກີ່ໃນສັ່ງຈ່າຍ ວັນກີ່ໃນສັ່ງຈ່າຍ 01/11/2556 <mark>[] [10FNPV57020017] ▲</mark> ປັງເປຽະມາຄ 2557	แหล่งเงิน 2	ขึบเข้มอกสารแล้ว เงินรายได้มหาวิทยาลัย	
10FNPV57020018 หน่วยงาน 1002 กละคลัง 10FNPV57020019 เสดนงาน 0150 งานสหันสนุมการบริ 10FNPV57020019 เสดนงาน 0150 งานสหันสนุมการบริ 10FNPV57020019 เสดนงาน 01000000044 โดงระกรษฐานสนุมสนุมการบริ	กองทุน 1 มาน/โครงการ 01000003 โด มนระปะน 420200000	กองขุนบริหาร โครงการพัฒนาระบบบ เว็นรับแทนหน่วนหานวิ	
■ 10FNPV57020021 ■ 10FNPV57020022 ▼	393-6-00248-7 393	้ มหาวิทยาลัยอุบลราชธา มหาวิทยาลัยอุบลราชธา	
รายการว่าย เลยที่เอกสารอ้างอิง 0529.1.4/5936 7.5	0.00 0.00 0.00	้ำนวนเงินที่า่าม 7,500.00 ≽	
ร้านวนเวิมรวม 75	00.00 0.00 0.00	7,500.00	
รามการหก รายการสิงสาย ประเภทการหัก รทัสษา้ำหนี้ เลขประจำพัวผู้เสียภาษิ แบบภาษี	ชื่อแบบภาษี	รำนวนเงิน	
ชื่อประเภทการทัก ชื่อเข้าทนี	้ำำนวนเงินรวม อัตราภาษี		
Record: 1/? KOSC> KDBG>			
			iii ^{EN} ▲ (†)) 9:10

ดังรูปที่ 9

12.แล้วทำการบันทึกแล้วจะปรากฏ ใบสั่งจ่าย จากนั้นให้พิมพ์ใบสั่งจ่าย 4 ใบดังรูปที่ 10

kkfnod05: Previewer	A. Destaurant	- adulta	-			the second secon	
le View Help							
1 🗄 🔚 🗙 😥 🍳 🛛 🖛 🕨 🗈] Page: 1	?					
		1					
	มหาวิทยา	ลัยอุบลราชธานี					
	ใน	มสั่งจ่าย		หน้า	ที่: 1/ 1		
ปิงบ : 2557 1	Jระจำคณะ/หน่วยงา [ุ]	น: 1002 กองคลัง		แหล่งเงิน : เงินราย	ปได้มหาวิทยาลัย		
เลขที่ใบสั่งจ่าย : 10FNPV57020651	วันที่ใบสั่งจ่า	8 : 13/11/2556					
รายการจ่ายเงินของ : หน่วยวิเคราะห์คุณภาพ	น้ำคณะเภสัชศาสตร์						
เลขประจำตัวผู้เสียภามี : 3930322331	หน่วยงานส่งเบื	ึก : คณะเภสัชศาสต	าร์				
ที่อยู่ :							
หมวดรายจ่าย : เงินอุดหนุนทั่วไป-ก่าใช้	ง่ายอุคหนุน			รหัสบัญชี : 0611			
ที่ รายการ/ใบสั่งของ	จำนวนเงินที่เบิก	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ค่าสินค้ำหรือ	ค่าปรับและ	จำนวนเงินที่		
	ตามฏีกา		บริการ	ภาษีเงินได้	ขอรับ		
1 (003/57	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00		
รับฝาก)ขออนุมัติเบิกเงินค่าตรวจวิเคราะห์ค							
ូណភាพน้ำ-15FNDC57010008							
เลขที่เอกสารอ้างอิง : 15U57020034							
CQ เข็ค 4,000.00							
หน่วยวิเคราะท์คุณภาพน้ำคณะ							
เภสัชคาสตร์							
ភ្លីការាំ :							
ประหาดหนึ่งว่าสะ ว่าสะสาปให้ว่าสะชั่วไป							
บระเภท เบลงขอ : ชไยที่ได้ชไยที่ไป รายเริ่ม	4 000 00	0.00	4 000 00	0.00	4 000 00		
ตัวตักษร (สี่พับบาทถ้ำบ)	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00		
🍠 🖻 🕞 🕲 🕅	🥖 🖾 😣					III 🛋 👝	ζ

ดังรูปที่ 10

13.เข้า เมนู พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ถ้ารายการนั้นต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้กรอกเลขที่ใบสั่งจ่าย แล้ว เลือกแบบทั่วไป จากนั้นประมวลผล คลิกบันทึก แล้วคลิกพิมพ์ ให้พิมพ์ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่ จ่าย 4 ใบ ดังรปที่ 11. รปที่ 12และรปที่ 13



รูปที่ 11

 แม้ไข เรียกรับ บริการรายาวินยว เอากำบลังร่าน 10FNPV55020234 10FNPV55020234 เประมากฐาสามบบบอกสาร () แบบแอร์ม (Pre-Print Form) คามบทั่วไป (Blank Form) คามบทั่วไป (Blank Form) เอากำบลังร่าน บระมากฐาสามบบอกสาร () แบบแอร์ม (Pre-Print Form) คามบทั่วไป (Blank Form) เอากำบลังร่าน เอากำบลังสาม เอาการร่านเว็บแอร () (Pre-Print Form) คามบทั่วไป (Blank Form) เอาการร่านเว็บแอร () (Pre-Print Form) เอาการร่านเว็บได้ กประมารร่านเว็บแอร () (Pre-Print Form) เอาการร่านเว็บได้ เอาการร่านเว็บได้ เอาการร่านเว็บได้ เอาการร่านเว็บแอร () (Pre-Print Form) เอาการร่านเว็บได้ เอาการรร่านเว็บได้ เอาการร่าน	uňlu tuňn uňa remata řidd Help uňlu tuňn uňa remata řidd Něrží ? unfiludistu IDFNFV55020234 JSEN2MB ustribudistu IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 JSEN2MB ustribudistu IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 ustribudistu IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 ustribudistu IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 ustribudistu IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 IDFNFV55020234 ustribudistu IDFNFV550	a uhla stank ušan senara Field Help authla stank ušan senara Field Help authla stan IJFNFV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPVF5020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPV55020234 IJFNPVF5020234 IJFNPVF502	ພລະອິນ ແຄ້ໃນ ເປັນກຄົມ ແມ້ລາ ເຣລາວໂຄ Field Help autoria ແຄ້ໃນ ເປັນການ ເປລາ ເຣລາວໂຄ Field Help autoria in the second field Help autoria in the second field in the second field Help autoria in the second field in the seco	10FNPV55020234 utravana nuurii 2010 610250 1022000 10100 560.00 0.00 10100 560.00 0.00 10100 50000 0.00 10100 50000 0.00 10100 50000 0.00 10100 50000 0.00 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 5000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 10100 50000 50000 101000 50000 50000 <	In stands utan sensor Field Help Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor Image: Sensor
Image: Internet i	Image:	Image:	Image:	10FNPV55020234 usewawa usuńajul (Blank Form) istwawa 0.00 560.00 0.00 10.640.00 © millio 0 560.00 0.00 10.640.00 © millio 0 0 560.00 0.00 10 1 1 1 10 1 1 1 10 1 1 1 10 1 1 1 10 1 1 1 10 1 1 1 10 1 1 1 11 1 1 1 12 1 1 1 13 1 1 1 14 1 1 1 15 1 1 1 14 1 1 1 15 1 1 1 14 1 1 1 15 1 1 1 14 1 1 1 15 1 1	Image: Section Section 10FNPV55020234 10FNPV55020234 1stenzem 1stenzeurustatis muudefui (Pre-Print Form) muuficitud noisi (Pre-Print Form) muuficitud noisi (Pre-Print Form) 55020224 muu géneur Sensepa 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 formi 55020224 muu géneur Sensepa 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 formi 1000 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 formi 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 formi 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 formi
		เกมท์ใบสี่งร่าน 10FNPV55020234 10FNPV55020234 มระมวลผล ประเภารูปแบบบลกสาร เกมบที่ว่าป		10FNPV55020234	munifitudia ร่าน 10FNPV55020234 10FNPV55020234 ususiana usisianaguluuuianatis () แบบเมือร์ม (Pire-Piint Form) udia ร่าน geneus Somssiga 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 futur
Buvňluňu 10FNPV55020234 10FNPV55020234 utensam Usensydnutunants * nuoudośu (Pre-Print Form) • nuotňložulú ńužu • nuotňložulú ńužu Buvňluňu sign utenside nuoudośu (Pre-Print Form) • nuotňložulú ńužu • nuoudośu (Pre-Print Form) • nuotňložulú ńužu • nuoudośu (Pre-Print Form) • nuotňložulú ńužu • nuoudośu (Pre-Print Form) • nuouňložulú · nuoudośu (Pre-Print Form) • nuoudośu (Pre-Print Form)<	nufflußistur IDFNPV55020234 IDFNPV55020234 Istearang Idstanng/Hubulandis mubudaśu (Pre-Print Form) mubudaśu (Pre-Print Form) mubudaśu (Pre-Print Form) mubudaśu (Pre-Print Form) NPV55020234 rub głanu śamstan nubudaśu (Pre-Print Form) nubudaśu (Pre-Print Form) fubudiufi NPV55020234 rub głanu śamstan 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 v imite inite NPV55020234 rub głanu śamstan 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 v imite inite NPV55020234 rub głanu śamstan 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 v imite inite NPV55020234 rub głanu śamstan 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 v imite NPV55020234 rub głanu śamstan 1.000 560.00 0.00 10.640.00 v imite 10.00 NPV55020234 rub głanu śamstan 1.000 1.000 1.000 1.000 NPV55020234 rub głanu rub głanu 1.000 1.000 10.640.00 10.000 NPV55	nufflukt-tw 10FNPV55020234 10FNPV55020234 1starsmath ussnngthuutanans mutudośti (Pre-Print Form) mutufi 2010 mutufi 2010 naufilukt-tw sumnstitualuzou ushikuńn mutufi 2010 mutufi 2010 FNPV55020234 mutufi 2010 mutufi 2010 mutifi 2010 futuriti 2010 FNPV55020234 mutufi 2010 mutufi 2010 mutifi 2010 futuriti 2010 FNPV55020234 mutufi 2010 mutifi 2010 futuriti 2010 futuriti 2010 Internet Samssign 11,200,00 0.00 560,000 0.00 futuriti 2010 Internet Samssign 11,200,00 0.00 560,00 0.00 futuriti 2010 Internet Samssign 11,200,00 0.00 560,00 0.00 futuriti 2010 Internet Samssign Internet Samssign Internet Samssign futuriti 2010 futuriti 2010 Internet Samssign Internet Samssign Internet Samssign futuriti 2010 futuriti 2010 futuriti 2010 Internet Samssign Internet Samssign Internet Samssign futuriti 2010 futuriti 2010 futuriti 2010 Internet Samssig	เกมที่ใบสี ร่าน 10FNPV55020234 มู่และรอดส ประเภาฐปแบบเอกสาร () แบบแอร์ม (Pre-Print Form) 0 แบบที่ว่าป่า (Blank Form) 10 แบบที่ว่าป่า (Blank Form) เกมที่ใบสี ร่าน รบเการร่ายกวิบแอว นูลก่เส้นกัก กามีนูลก่าเม็น กามีนูอก่าเม็น กามีนูอก่าเม็น รับเวาร่านกวิบแอว เสมที่ใบสี ร่าน รบเการร่ายกวิบแอว นูลก่เส้นกัก กามีนูอก่าเม็น กามีนูอก่าเม็น รับเวาร่านกวิบแอว นูลก่เส้นกัก 10FNPV55020234 เบน () รับเการร่านกวิบแอว นูลก่เส้นกัก กามีนูอก่าเม็น กามีนูอก่าเม็น กามีนูอก่าน รับเการร่านกวิบแอว นูลก่เส้นกัก 10FNPV55020234 เบน () รับเการร่อน 10 0.00 560.00 0.00 10.640.00 โมเมีน 10FNPV55020234 เบน () รับเม็น 10 10 10 10 10 10FNPV55020234 เบน () รับเม็น 10.00 560.00 0.00 10.640.00 โมเมีน 10FNPV55020234 เบน () รับเม็น 10.00 10.00 10.640.00 โมเมีน 10FNPV55020234 เบน () รับเม็น 10.00 10.00 10.00 10.00 10.00	IDFNPV55020234 Isteanawa muuñúl (Blank Form) nítří (Blank Form) Ínitří (Blank Form) futu (Image Form) 0.00 560.00 0.00 10.640.00 futu (Image Form) 0.00 50.00 10.00 futu (Image Form) futu (Image Form) 0.00 50.00 50.00 futu (Image Form) futu (Image Form) 0.00 50.00 50.00 futu (Image Form) futu (Image Form) 0.00 50.00 50.00 futu (Image Form)	nunřihuštví IDFNPV55020234 DDFNPV55020234 utransen ustansydnutunanta * nundušu (Pre-Pint Form) • nunřišulu (Dlank Form) • nunřišulu (Dlank Form) • nunřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nundušu (Pre-Pint Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunanta * nu jíšulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) statnasydnutunata * nutřišulu (Dlank Form) • nutřišulu (Dlank Form) • nu
เกมท์ใบสังร่าม IDFNPV55020234 IDFNPV55020234 เประการประก การประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการ การประ	Burnh 101/1 1/1 1/1 101/1 101/1 1/1 101/1	nunfiluiti viu IDFNPV55020234 IDFNPV5502034 Istenzame Jssungsimuutanass muutadsiu (Pre-Print Form) muutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu summsi viu muutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu summsi viu muutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu gammsi viu muutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu gammsi viu muutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu gammsi viu mutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu gammsi viu gammsi viu mutificili (Blank Form) muutificili (Blank Form) nunfiluiti viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu nunfiluiti viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu nunfiluiti viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu nunfiluiti viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu gammsi viu	Institution 10FNPV55020234 IDFNPV55020234 Instance Jstance Institution Institution Institution Institution Institution Institution Institution Institution <td>10FNPV55020234 JSEA/38/8 usuufi 211/8 (Blank Form) 0.00 560.00 0.00 10.640.00 Finite 0.00 50.00 50.00 Finite Finite 0.00 50.00 Finite Finite Finite 0.00 50.00 Finite Finite Finite</td> <td>numîtul xi-xu 10FNPV55020234 10FNPV55020234 10FNPV55020234 Useana nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Blank Form) nuudistul (Pre-Print Form) udă și u sumit și uluasu (Ince-Print Form) nuudistul (Blank Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Prin</td>	10FNPV55020234 JSEA/38/8 usuufi 211/8 (Blank Form) 0.00 560.00 0.00 10.640.00 Finite 0.00 50.00 50.00 Finite Finite 0.00 50.00 Finite Finite Finite 0.00 50.00 Finite Finite Finite	numîtul xi-xu 10FNPV55020234 10FNPV55020234 10FNPV55020234 Useana nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Blank Form) nuudistul (Pre-Print Form) udă și u sumit și uluasu (Ince-Print Form) nuudistul (Blank Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Pre-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) statur și nuudasu (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Print Form) nuudistul (Ince-Prin
Ustinguluuunanas muuudašu (Pre-Print Form) muurihäitu (Blank Form) nutifuitäsitu suurisitu (Blank Form) fuusuisuurititu muurihäitu Diffuitäsitu suurisitui nutifuiti nutifuiti fuusuisuurititui fuusuisuurititui Diffuiti suurisitui nutifuiti nutifuiti fuusuisuurititui fuusuisuurititui Diffuiti suurisitui suurisitui nutifuiti fuusuisuurititui fuusuisuurititui Diffuiti suurisitui suurisitui suurisitui fuusuisuurititui fuusuisuurititui Diffuition suurisitui suurisitui suurisitui fuusuisuurititui fuusuisuurititui Diffuition suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui Diffuition suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui Diffuition suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui Diffuition suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui suurisitui	Ussinngunuuanans muundošu (Pre-Print Form) muundošu (Blank Form) vuľtukávu sumisku Samsepa 11.200.00 nušukú Nuškú Nušukú Nušukú Nušukú Nušukú Nuškú Nušukú N	Ussenngsburuunnans e murudosu (Pre-Print Form) e muruñobul (Blank Form) nauñ ludi sine summishun Sundo muñ sine FNPV55020234 nuo ĝimu ŝansega 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 e mini FNPV55020234 nuo ĝimu ŝansega 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 e mini FNPV55020234 nuo ĝimu ŝansega 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 e mini Internet	ประเภทฐปแบบอกสาร © ทบบสอร์บ (Pre-Print Form) © ทบบที่วไป (Blank Form) 10FNPV55020234 ¹ 100 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ⊂ สิมยัน 10FNPV55020234 ¹ 100 ลิการอุล 10.00 ลิการอุล 10	NUUÑODU (Blank Form) ÁNUÑU ANORIZUM (ALUSU) ÁNUSU ÁNUSU ÁNUSU ÁNUSU ÁNUSU ÁNUSU ÍNUSU OLOO 560.00 OLOO 10.640.00 É MUSU ÍNUSU OLOO 560.00 OLOO 10.640.00 É MUSU OLOO 560.00 OLOO 10.640.00 É MUSU OLOO Seo.00 Initiau Initiau Initiau OLOO Seo.00 Initiau Initiau Initiau OLOO Initiau Initiau Initiau Initiau OLOO Initiau Initiau Initiau Initiau OLOO Initiau Initiau Initiau Initiau	Ustimgulauuaanas 🖗 auuadašu (Pre-Print Form) 🔹 auuriči lu (Blank Form) uši situm si auurisi situ (Stuos) uaničaluči nušu nuši šuluči nušu (Status) (Status) (Status) (Status) (Status) Status situm si auurici situ (Status) (St
District generation Understating generation Understating generation undflußishte sumsshell (une) Understating generation understating generation OFNPV55020234 une generation 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 0.00 10,640.00 generation generation OFNPV55020234 une generation 0.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 0.00 0.00 10,640.00 generation OFNPV55020234 une generation 0.00 0.00 10,640.00 generation	Distant juncturants je noturaus (Pierrine rum) Distant Pump) aufiluidisti v notigatinativ notigatinativ notisi (pierrine rum) initi v NPV55020234 vuz finev šaesspa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 initi v NPV55020234 vuz finev šaesspa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 initi v NPV55020234 vuz finev šaesspa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 initi v Image: Second secon	District generatives in (Figure Finding) District (Figure Finding) Introfit in the stand sector (Inding finding) Introfit in the stand sector Introfit in the stand sector (Inding finding) Introfit in the stand sector Introfit in the stand sector FNPV55020234 Introfit in the stand sector (Inding finding) Introfit in the stand sector Introfit in the stand sector FNPV55020234 Introfit in the stand sector (Inding finding) Introfit in the stand sector Introfit in the stand sector FNPV55020234 Introfit in the stand sector (Inding finding sector Introfit in the stand sector Introfit in the stand sector FNPV55020234 Int Stand sector (Inding finding sector Interview Interview Interview Interview Interview (Inding finding sector (Inding finding sector Interview Interview Interview Interview (Inding finding sector (Inding finding sector (Inding finding sector (Inding finding sector Interview (Inding finding sector Interview (Inding finding sector (Inding finding sector	Distriguinuousantis generolassi (rierrim rom) Distriguinuo muffjuld.sinu suunistiu (sinue) mufuld.ingitu nitiguinui 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 11.200.00 0.00 10.640.00 Initia 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 10.00 10.00 10.00 10FNPV55020234 ung feinu fanesta 10.00 <td>Anuño (stark Fold) Ánužov Anužov Sulaufičkov Eulor Óniňov Stálučki Ánužov Sulaufičkov Eulor É nužov 0.00 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.01 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.02 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.03 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.04 10.040.00 Z Eulor Ž Eulor 0.05 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.05 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.06 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.07 10.00 Ž Eulor 0.08 0.00 Ž Eulor 0.09 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor</td> <td>Distriction Distriction Unit State Form URS visual Unit State Form S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Distriction S5020234 Distriction Distriction Distriction Distriction</td>	Anuño (stark Fold) Ánužov Anužov Sulaufičkov Eulor Óniňov Stálučki Ánužov Sulaufičkov Eulor É nužov 0.00 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.01 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.02 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.03 560.00 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.04 10.040.00 Z Eulor Ž Eulor 0.05 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.05 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.06 0.00 10.640.00 Z Eulor 0.07 10.00 Ž Eulor 0.08 0.00 Ž Eulor 0.09 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 10.640.00 Z Eulor Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor 0.00 1.00 Ž Eulor	Distriction Distriction Unit State Form URS visual Unit State Form S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Unit S5020234 visual One Distriction Distriction S5020234 Distriction Distriction Distriction Distriction
αυτή λυλ 3 τίω τομη 1 μ 200.00 το μα μ 1 μ 200.00 πο μα μα μ 1 μ 200.00 πο μα	NPV55020234 υμ 3ñmu δωσιsεμα μαλιδιώ Λ μύμαλιδιά Λυθυσινιά Λυθυσινιά Νυθυσινιά NPV55020234 υμ 3 minu δωσιsεμα 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00 2 1 2 Image Image Image Image 1 Image 1<	nauříluž stvo sum stvol šluža uníklužní ništ žluža fultivití stvol šluža nižt žluža FNPV55020234 nu ĝimu šamsta 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 intra FNPV55020234 nu ĝimu šamsta 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 intra Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Image Ima	ເລຍຕັ1/18/3.4/100 รายการร่ายเวินของ แลก่านิเก้ กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบูลก่านนัก กายีบุลก่านนัก กายบลง กายาง<	Antifu JNB/B3U1M Ánužu Ánužu Mund 0.00 560.00 0.00 10,640.00 Tuñu 1 1 10,640.00 Tuñu 1 1 1 Tuñu	Nă vi u 9 minu ă cense șa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ♥ minu a 55020234 uu 9 minu ă cense șa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ♥ minu a 55020234 uu 9 minu ă cense șa 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 ♥ minu a 50050 0.00 10,640.00 ♥
number burger quantability nutgerinity	NPV55020234 Tury fintus Seensape 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 Titud NPV55020234 Tury fintus Seensape 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 Titud NPV55020234 Tury fintus Seensape 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00 Titud NPV55020234 Tury fintus Seensape 11.200.00 0.00 0.00 10,640.00 Titud NPV55020234 Tury fintus Seensape 1.00 0.00 10.640.00 Titud NPV55020235 Tury fintus Seensape 1.00 0.00 10.640.00 Titud NPV55020234 Tury fintus Seensape 1.00 1.00 1.00 Titud NPV55020235 Tury fintus Seensape 1.00 1.00 1.00 Titud Titud NPV55020235 Tury fintus Seensape 1.00 1.00 1.00 Titud Titud NPV550202035 Tury fintus Seensape 1.00 1.00 Titud Titud NPV550202035 <td>μαιτή μάλιμά πιδιμαίτιμα πιδιμαίτιμα πιδιμάτιμα τηματιτή τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τημα</td> <td>number sumsshundtunus quahātum mitiganinātum mitiganinātum</td> <td>Λιτιδι Λιτίδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Φιτιδι 0.00 560.00 0.00 10,640.00 \$ πισιδι \$ 1 1 1 10.640.00 \$ πισιδι \$ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 <td< td=""><td>junishu/duusi uankluini nitiganini nitiganini<</td></td<></td>	μαιτή μάλιμά πιδιμαίτιμα πιδιμαίτιμα πιδιμάτιμα τηματιτή τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τηματική τημα	number sumsshundtunus quahātum mitiganinātum	Λιτιδι Λιτίδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Λιτιδι Φιτιδι 0.00 560.00 0.00 10,640.00 \$ πισιδι \$ 1 1 1 10.640.00 \$ πισιδι \$ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 <td< td=""><td>junishu/duusi uankluini nitiganini nitiganini<</td></td<>	junishu/duusi uankluini nitiganini nitiganini<
UPNPYSU2U224 UU	NPY95UZUZ34 u g minu banaseja II,200.00 0.00 500.00 IU.00 IU.0400 minu and settina Image: Settina se	HHPYS020223 ung general anassiga 11,200.00 0.00 10,040.00 vinite Image: Strain	IDENPYQ502/24/34 up genus asesta I1_200.00 0.00 10.04 10.040 2 mar Image: State stat	U.U SbLUD U.UU IU.SbLUD IU.SbLU	Sb12224 vib ginis aans:ga 11,200.00 0.00 10,640.00 Image: Same Section Image: Sb1224 vib ginis aans:ga Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb12424 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image: Sb1244 vib ginis Image:
Image: Section of the section of th	Image: Section of the section of th	Image: Second	Image: section of the section of th	Image: Second	Image: Section of the section of t
Image: second	Image: Sector of the sector	Image: Section of the section of th	Image: Section of the section of th	Image: Constraint of	Image: Section of the section of th
Image: state stat	Image: Sector of the sector	Image: Second	Image: second	Image: Constraint of the state of	Image: Section of the section of t
Image: second	initial initial initial	Image: Section of the section of t	Image: second	Image: Constraint of Statutu Image:	Image: Section of the section of t
Image: Section of the section of th	Image: Section of the section of t	Image: Section of the section of th	Image: Section of the section of th	Image: Constraint of the state of	Image: Section of the section of t
Image: state	Image: State Stat	Image: state sta	Image: state stat	Δ Δ	Image: Section of the section of t
Image: state	Image: state	Image: Second	Image: state		Image: Section of the section of t
Image: Applied in the state of th	Image: Second secon	Image: State Sta	Image: state	Image: Constraint of the	Image: Section of the section of
Image: state	Image: Second seco	Image: Second secon	Image: Constraint of the state of	Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου Ιου	Image: Second seco
	Image: Constraint of the state o	Image: Constraint of the state o			Image: Constraint of the state o
	4ำนวนเงินรวม 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00	รับแวนเงินรวม 11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00			
	จำนวนเว็นรวม 11,200.00 0.00 560.00 0.00 10,640.00	้รับบรินาสินรรม <u>11.200.00 0.00 560.00 0.00 10.640.00</u>			ร้านวนเงินรวม <u>11,200,00 0.00 560,00 0.00 10,640,00</u>
จำนวนเงินรวม 11,200,00 0.00 560,00 0.00 10,640.00			<u>จำนวนเงินรวม 11,200,00 0.00 560,00 0.00 10,640,00</u>	0.00 560.00 0.00 10.640.00	

KKFNOD06_ST: Previewer	Summer address to da hid	the second line	10 H 10	
File View Help				
🗎 🚉 🚰 🗙 😥 🍳 🖉 🖉 🖉	Page: 1 ?			
	หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย			•
ผู้มีหน้าที่หักภาษิณ ที่ง่าย : ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยอุบตราชธานี ที่อยู่ ธร ฉ.สถลมาร์ค อ.วารินชำราบ จ.อุบย จอรับรองว่า ได้หักภาษิณ ที่ง่าย ตามเอกสา ตามสัญญาเลจที่จอเปิก	เลขประจำตัวผู้เสีย เราชธานี 34190 จ.อุบลราชธานี รขอเบิกเงิน เลขที่ ลงวันที่	ภาษีอากร 0994000336501 ลงวันที่		
ผู้ถูกหักภาษิณ ที่จ่าย : ชื่อ นาย ฐิติเดช ลือตระกูล ที่อยู่ และได้โอนสิทธิเรียกร้องในเงินดังกล่าวไร่ ที่อยู่	*เลขที่ประจำดัวประ เลขประจำดัวผู้เสีย ใแก่	ะชาชน 5100200094092 เภาษีอากร 5100200094092		
ประเภทภาษี ประเภทเงินได้ที่จ่าย	บ วันเดือนปี จ่าย จำนวนเงินได้	ภาษี		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	0.00	0.00		
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	11,200.00	560.00		
ค่าปรับ	0.00	0.00		
	รวท	560.00		
รวมเงินภาษี (ตัวอักษร) (ห้าร้อยหกลิ เลขที่ใบสั่งจ่าย 10FNPV550	ับบาทลั่วน) 20234			•
				EN _ ()) 16:04

รูปที่ 13

วิธีแก้ไข เมื่อทำฎีกาผิด

1.ให้เข้า เมนู ยกเลิกใบสั่งจ่าย แล้วกรอกข้อมูล โดยดูจากเอกสารที่ต้องการยกเลิก แล้วคลิกที่ช่อง เลขที่ใบสั่งจ่าย ข้อมูลก็ จะปรากฏ ให้ตรวจดูเลขที่เอกสารอ้างอิงว่าใช้ เลขที่เอกสารที่ต้องการยกเลิกหรือเปล่า เมื่อถูกต้องแล้วให้คลิกยืนยัน แล้ว คลิก บันทึก แล้วออกจากหน้าจอดังรูปที่ 14

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยา	ลัยอุบลราชธานี \ กองคลัง	a - [TH \ KKFND	T42 \ ยกเฉิกใบสั่งจ่าย] dentifiere	in Transmitted	Report Ford	1	100		
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น	บล็อก เรดดอร์ด Field	Help								
🗏 🛕 🌆 X 🗅 (1 🔖 🛛 🖓 🖓	« • • » ;	4₩ ?							
ป/กใบสั่งว่าย			วันที่ใบสั่งว่าย เลขที่ในสั่งว่าย							
ยืนยันยกเลิก * เลงา์	ที่ใบสิ่ง ว่าย * วันที่ใ	บสั่งว่าย วัเ	นที่ยกเลิก เ	มู้ยกเลิก	' สาเหตุการยกเลิก					
📘 อื่นอัง						<u> </u>				
🗖 ອີແອັນ						v				
* ปังบประมาณ			* แหล่งเงิน							
* หน่วยงาน *			* กองทุน * #			_				
ำแผนงาน ≛กิจกรรม			 งาน/เครงการ * งบรายว่าย 			_				
* รายการว่ายของ		12	ลงทึ่บ/ชธนาการ							
ธนาการ			สาขาธนาการ							
* รายการว่าย เลขที่เอก	สารอ้างอิง มูลก่าสิน	ก้า ภาษีมูลก่	າເພີ່ມ ຈຳນວນເຈີນນອກ	บิก ภาษีเงินได้ ค่าปรับ	จำนวนเงินที่ร่าย					
					_					
ชอรายการจาย						<u></u>				
รายการพัก รายการสังข	ล่าย									
ประเภทการทัก	รทัสเจ้าหนี้ เ	ລນປ ระ ຈຳຫັວຜູ້ເ ລີ ຍ	ມການີ ແນນການີ	<u> </u>	จ่ำนวนเงิน					
	ชื่อประเภทการหัก			ำำนวนเงินรวม						
	ชื่อเจ้าหนี้			อัตราภา	j	j				
Record: 1/1		List of Values	<osc> <dbg></dbg></osc>							
	1 🕘 🕅 🖉	6							EN .	△ ()) 16:09

ดังรูปที่ 14

 2.เข้า เมนู ยกเลิกเอกสารตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ ให้เอาเมาส์ ไปว่างแถวที่ 3 จากนั้นคลิกเครื่องหมายดำเนินการ ก็ จะมีข้อมูลออกมา ให้เราดูหน่วยงานในเอกสารที่ต้องยกเลิก และเลขที่เอกสารให้ถูกต้อง แล้วคลิกหน้าช่องเอกสารที่ ต้องการยกเลิก ให้ตรวจดูรายละเอียดข้อมูล และจำนวนเงิน เมื่อถูกต้องแล้ว คลิก บันทึก ออกจากหน้าจอดังรูปที่15

🚮 KKU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุเ	มลราชธานี \ กองคลัง - [TH \ KKAPDT1	.3 \ ยกเฉิกเอกสารตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้]	Add Street and Add Margar	and has been	
แอดชัน แก้ไข เรียกด้น บล็อ	ก เรดดอร์ด Field Help				
🖩 🛯 🗖 🗶 🖬 👘	268 6 4 • • • •	2			
		• • • •			
สถาบร หน่วยงาน ประเภทยา	กราะหวักประเภทเวกราะน่วน เวเ	มนี้เอกสาร หน่อยง			
	Ind Ishan Use Infiliand Isbaa	กับวิธีนี้ สื่อประเภทเอกร่างระ	ти то		
		- Daussinnianaisn Andaronanaisn			
		มี มีมีมี มีมีมีมีม			
		Juniona Juniona	e.		
		เลมทเอกสารอาง	D .		
		วนทเอกสารอาง	D0		
สาเหตุการยกเลก	11/2000	หมายเ	អព្		
oumenian 10/1	(ganian				
		<u> </u>	<u> </u>		
รายการ					
			1		
รหลรายการ	มูลกาลนกา/บรการ อง	ກຮາການ(4) ການນູລຄາເພນ	าานวนเงนรวม		
			Ê		
	<u> </u>				
	ļ				
			<u> </u>		
500					
รายการ					
Record: 1/1		(OSC) (DBG)			
	🥹 🕡 🏉 🚺				iii ^{EN} ∽ (∳)) 16:18

ขั้นตอนการจัดฎีกาเงินหมุนเวียน/เงินอุดหนุน คณะพยาบาลศาสตร์



คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการจัดฎีกาเงินหมุนเวียน/เงินอุดหนุน คณะพยาบาลศาสตร์

1.รับเอกสารจากงานเจ้าของเรื่อง

2.การเงินตรวจสอบความถูกต้องความสมบูรณ์ของเอกสารการเบิกจ่าย/การเงินยืมคณะพยาบาลศาสตร์ตามระเบียน กระทรวงการคลัง

3.จัดทำทะเบียนคุมฎีกาเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุน ใน ระบบ Excel ดังรูปที่ 1

4.จัดพิมพ์ใบสั่งจ่ายเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ดังรูปที่ 2

ทะเบียนคุมฎีกาเงินหมุนเวียนใน ระบบ Excel รูปที่ 1

) 🖬 🎝 ~ (° 🔹	↓]) ₹	1	ทะเบียนจ่ายเช็ค.xlsx - Microso	ft Excel	w	1				- 0	X
<u> </u>	หน้าแรก แ	ทรก เค้าโครงหน้ากร	ะดาษ สูตร ข้อมูล ตรวจทาน	มุมมอง							0 –	∎ X
ปกติ	เค้าโครง แสด หน้ากระดาษ ตัวแ มุมมเ	เด้วอย่าง ม่งหน้า ม่งหน้า กำหนดเอง มงสมุดงาน	 ไปบรรทัด / แอบสูตร เส้นตาราง / ทัวเรื่อง เส้นตาราง / ทัวเรื่อง แอบข้อความ แสดง/ช่อน 	ช่อ 100% ช่อ/ชยาย ช่อ 100% ช่อ/ชยาย ส่วนที่เลือก สร้าง รังหมด ช่อ/ธยาย สร้าง รังหมด	 แรก ม้ ช่อน มิ, รกเล็กการช่อน มิ พน้าต่ 	แสดงแบบเคียงข้าง การเลื่อนไปในทางเ ตั้งค่าตำแหน่งหน้าต่ าง	วัน ดีอวกัน บันทึง างใหม่ ทำเ	คพื้นที่ สลับ งาน หน้าต่าง≚	แมโคร • แมโคร			
	A46	• $\begin{pmatrix} 0 & f_x \end{pmatrix}$	233									¥
	А	В	С	D	E	F	G	Н	Ι	J	К	^
1		ปังบประมาณ 2556	5	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลศาสตร์								_
2	ฎีกา	วันที่ในเช็ค	ชื่อผู้รับเช็ค	รายการ	เงินจ่ายสุทธิ	เลขที่เช็ค						-
1		ปีงบประมาณ 2556	5	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลศาสตร์								^
2	ฎีกา	วันที่ในเช็ค	ชื่อผู้รับเช็ค	รายการ	เงินจ่ายสุทธิ	เลขที่เช็ค						=
3	190	14 ส.ค 56	นางสาวสงวน ธานี	ค่าลงทะเบียน	2,500.00	0085015						
4	191	14 ส.ค 56	นายนคร ลีนาม	เบ็กจ่ายค่า OT	3,400.00	0085016						
5	192	14 ส.ค 56	นางวนิดา บุญพราหมณ์	ค่าวัสดุสำนักงาน	141.00	0085017						
6	193	14 ส.ค 56	นางวนิดา บุญพราหมณ์	ค่าวัสดุสำนักงาน	320.00	0085018						
7	194	14 ส.ค 56	นางวนิดา บุญพราหมณ์	เบิกจ่ายค่า OT	9,900.00	0085019						
8	195	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่าตอบแทนวิทยากร	55,600.00	-						
9	196	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่าตอบแทนวิทยากร	18,600.00	-						
10	197	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่าตอบแทนวิทยากร	45,000.00	-						
11	198	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่าตอบแทนวิทยากร	7,200.00	-						
12	199	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่าตอบแทนวิทยากร	22,200.00	-						
13	200	14 ส.ค 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	ค่ากิจกรรมพัฒนาระบบ	4,250.00	-						
H + +	📕 ทะเบียนเงิน	1 รายได้ 🖉 ทะเบียนจ่าย	เช็คเงินอุดหนุ 🖌 คุมภู่กาเงินรายได้ 📜 คุม	มีกาเงินอุดหนุ่น 🎦) I
พร้อม					ค่าเฉลี่ย: 6	8916.5 นับ	สำนวน:6 ผ	เลราม: 137833		<u> </u>		-0
V		2 9 6								₩ TH 2	s (þ)) 14:	.19

ทะเบียนคุมฎีกาเงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ระบบ Excel รูปที่ 1

จัดพิมพ์ใบสั่งจ่ายเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ดังรูปที่ 2

) - C• 🖬 🕜	×) =		_		แบบ	ใบสั่งจ่ายอุดห	านุนแพทย์และพ	เขาบาลเพิ่ม.XLS	[โหมดความ	มเข้ากันได้]	- Micros	oft Excel		-	_					X
	หน้าแรก	แทรก เค้าโครงหน้ากระด	าษ	ត្តពទ ថ	ข้อมูล ตร	งจทาน	มุมมอง													0	_ = x
3	ั มี ตัด มี คัดลอก ∛ จั ตัวคัดวาง คลิปมอร์ค	รุปแบบ เร แบบอักษ	10 - 3	A A • <u>A</u> •	= = <mark>-</mark> = = =	- ≫ 17 17 17 17 17	📑 ี่ ดัดข้อควา 🔐 ผสานและ	ม จัดกึงกลาง ∗ เว	ทั่วไป 🗊 - % , ดัวเลข	v 00. 0.∳ 0.€ 00.	 การจัดรูปแ ตามเงื่อนไ	เบบ จัดรูป ขาเป็นตา ลักษณ	ແນນ ລັກອຍແ ເຮາຈັ ເชລລ໌ "	unsn	ลบ รูป เชลล์	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Σ ผลรว 😼 ເติม 📿 ล้าง	มมอัตโนมัติ ∽ ∼ ≁ การ	เรียงสำตับ และกรอง ~ แก้ไข	ค้นทาและ เลือก ▼	
	F8	• (* f _x		^										<u> </u>							×
-	А	В				С			D	E		F	G	Н	1		J	К	L	М	N
1					ភ្និកា	เงินรายได้															
2					คณะพยา	บาลศาสต	f														
3					มหาวิทยา	ลัยอุบลราช	ธานี														
4	เลขที่ฎีกา 22	6 /56 งบประมาณปี พ	ศ. 25	56 วันที	1ี่ 12 กับ	เยายน	2556 ประ	เภทบัญชี 8	69-3-00164-1												
5	คณะพยาบาลค	าสตร์	หมวดรา	ายจ่าย สื	สินทรัพย์		หน้า	ลงบัญชีโเ	ดย												
6		ข้าพเจ้าขอยื่นฎีกาเงินรายได้ข	องมหาวิ	ทยาลัยอุบล	รราชธานี ตาม	มใบสำคัญคู่	จ่ายจำนวน		ລບັບ												
7	และขอรับรองว่าเ	จ้าหน้าที่ได้รับของหรือบริการต	ามรายก	ารต่อไปนี้ถูก	กต้องครบถ้วน	แเล้ว															
8	เลขที่ใบสำคัญ	ชื่อเจ้าหนี้			รา	ยการ		จำเ	มวนเงิน	หมายเ	หตุ										
9	3003	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี(วิทย	าเล้ยแพ	ยืมเงินค่าด	ทรวจสุขภาพเ	ระจำปี 25	56		10,040.00	46/5	i6										
10		ผู้ยืมนางรวีวรรณ เผ่ากัณหา																			
11	ด้วยเวยเป็นเชื่อ		หนึ่งห	เมิ่นสี่สิบบา	เทถ้วน				10,040.00												
12		101011		ลงชื่อ			ผู้เปิก														
13					(นางวนิดา	บุญพราหม	ໝ໌)														
14				5	แช.หัวหน้าสำห	นักงานเลขา	นุการ														
15	ได้ตรวจสอบ	รายการพร้อมเอกสาร	ŝ	ียน คณบ	เดีคณะพยา	บาลศาสต	ſ		9 a v												
16	แล้วถกต้อง			เพื่	ไอโปรดพิจา	รณาลงนาะ	4	ลงนา	ามเนเซคแลว												
17								(100 0	<i>ai</i> e												
18	(บางสาววิไ	<u>ฉลักษณ์ บารตะ</u> พับส์)		(412.4		or earlos)		(NPL913.5	้วถ อวรมเก	(6)	_										
ndo.	. คุ เอเมสุดา	Hu / Sheetz / Sheet3 /	<u></u>										_	_				(mmm)	100%		
6			6																TH 2	. ())	14:29

-ใบสั่งจ่ายเงินหมุนเวียนคณะพยาบาลศาสตร์ รูปที่ 2

C .	🔲 🔊 - (V - 🔔]) * แบบ ใบสั่งจ่ายอุลหนุนแหทย์และหยาบาลเห็ม.XLS [โหมดความเข้ากับได้] - Microsoft Excel																
<u> </u>	หน้	<mark>ม้าแรก</mark> แทรก เค้าโครงหน้ากระดาษ สูตร	ข้อมูล ตรวจ	ทาน มุมมอง												0	_ ¤ ×
	_ ∦ ¢	ตัด Arial • 10 • A .	· = = =	🗞 📑 ตัดข่อค	เลาม	ทั่วไป	×	< e			-	*		Σ ผลรวมอัตโนม	jā A	A	
274	- 10 e	ศัตลอก ตัวศัความระโนนน B I <u>U</u> - 🔛 - 🖄 - A		🛊 🛊 🌆 ผสานแ	.ละจัดกึ่งกลาง 🕤		00. 0.* 0.* 00.	การจัดรูปแบบ	จัดรูปแบบ	ลักษณะ	แทรก	ลบ	รูปแบบ	เติม *	#23.5 เรียงสำดับ	ค่นหาและ	
	คลิปบ	มอร์ด 🗣 แบบอักษร	9	การจัดแนว	Gi	ຕັ້ງເລຍ	G ₂	ตามเงอน เข *	เบนตาราง * ลักษณะ	1999		เชลล์		2 ***	และกรอง การแก้ไข	า เลอก *	
	M1	14 \bullet (• f_x															×
4	Α	B	C	D	E	F	G	Н			J	K	L	М	N	0	P A
1			ไปสังจ่าย														
2		ฎีกาเงินอุดหนุนผลิตเ	เพทย์และพยาบาล	เศาสตร์													
3		รายการสั่งจ่าย นักศึกษาปฏิบั	ัติการทางการพยา	บาล	ปีงบประมา	ณ 2556											
4		มูีกาที่ 233 /2556	วันที่จัดทำฎีกา	10 กันยายน	2556	หมวด สิน	ทรัพย์										
5	ที่	รายการ	ใบสำคัญรับเงิน	จำนวนเงิน	ภาษี หัก ณ	จ่ายสุทธิ	หมายเห	ตุ									
6			เล่มที่/เลขที่	ที่ขอเบิก	ที่จ่าย												=
7	1	ย็มค่าใช้จ่ายแหล่งฝึกปฏิบัติการพยาบาล		137,600.00		137,600.00	103/56										
8			รวมเงิน	137,600.00		137,600.00											
9		ลงทะเบียนคุมฎีกาแล้ว			จ่ายเป็นเงินส	ค/เซ็คเลขที่ 00850	041										
10																	
11		(นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์)			(บางสา	าววิไลลักษณ์ มารุต	ะพันธ์)										
12		(เจ้าหน้าที่คุมยอดฎีกา)			(เจ้า	หน้าที่เขียนเช็คสั่ง	จ่าย)										
13		งานการเงินตรวจแล้วถูกต้อง	เรียน คณบดีคณ	ะพยาบาลศาสตร์	ล	งบัญชีเรียบร้อยแล้	'n										
14			เพื่อโปรด	พิจารณาอนุมัติ													
15		(นางวนิดา บุญพราหมณ์)			วันที่												
16		(นักวิชาการเงินและบัญชี)	(นางสาวจารุ	เรรณ ซุปวา)		(พนักงานบัญชี)											
17				การและการคลัง	-												-
14 4	н н	เงินอุดหนุน Sheet2 Sheet3 🧐	_	_	_	_		14	_				Ш	(mm)	III] 100% - E		
						_		-	_		-				100% (C	A 10	14-27
															#		19.27

-ใบสั่งจ่ายเงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม คณะพยาบาลศาสตร์ รูปที่ 2



ขั้นตอนการจัดฎีกาเงินหมุนเวียน/เงินอุดหนุน คณะพยาบาลศาสตร์

คำอธิบายการจัดทำขั้นตอนการจัดฎีกาเงินหมุนเวียน/เงินอุดหนุน คณะพยาบาลศาสตร์

1.รับเอกสารจากงานเจ้าของเรื่อง

2.การเงินตรวจสอบความถูกต้องความสมบูรณ์ของเอกสารการเบิกจ่าย/การเงินยืมคณะพยาบาลศาสตร์ตามระเบียน กระทรวงการคลัง

3.จัดทำทะเบียนคุมเช็คเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุน ใน ระบบ Excel ดังรูปที่ 1

4.จัดพิมพ์เช็คเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ดังรูปที่ 2

ทะเบียนคุมเช็คเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุน ใน ระบบ Excel ดังรูปที่ 1

	9 •	(*]]	we with he way the first of the	ทะเบียนจ่ายเช็ค.xls	- Microsoft Exe	el		-	_				٢
<u> </u>	หน้าแรก	แทรก เค่	ำโครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล ™	ตรวจทาน มุมมอง	16)(Ĭ			0 - 0	×
270 270	 ผู้ตัด ผู้ตัดลอก ผู้ตัวคัดวา คลิปนอร์ด 	Nรูปแบบ โม	$\begin{array}{c c} \mathbf{x} & \mathbf{x} & \mathbf{x} \\ $	● ※・ ゴノ ผิดข้อความ ทั่งไป 通 使 罪 認 ผสานและจัดก็งกลาง ・ ディ % การอักแนว 5 อักธ์	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	 ารจัดรูปแบบ จัดรูปเ ามเงื่อนไข × เป็นตาร อักษณะ	เบบ ลักษณะ แห กง⊤เชลล์ *	เรก ลบ เชอล์	Σ ε ¹ μιυυ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ผลรวมอัตโนมัติ * เติม * ล้าง * ภาจ	รียงสำดับ ศ และกรอง * แก้ไข	มีมี โนทาและ เลือก *	
	D215	• (0	fx					_					¥
	А	В	С	D	E	F	G	H	Ι	J	К	L	
211													
212													
213				🗼									
214				🔬									
215				and the state of t	-								
216				ทะเบียนคุมจ่าย									
217		ปึงบประมาณ	2556	ฎีกาเงินรายได้คณะพยาบาลศาสตร์									
218	ฏ็กา	วันที่ในเช็ค	ชื่อผู้รับเช็ค	รายการ	เงินจ่ายสุทธิ	เลขที่เช็ค	ลายมือผู้รับเช็ค	วันที่รับเช็ค					
219	233	13 ก.ย 56	นางวนิดา บุญพราหมณ์	เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าร่วมทำบุญ	2,150.0	0 0081234							
220	234	13 ก.ย 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน	60,000.0	0 -							
221	235	13 ก.ย 56	นางนาฏอนงค์ ฉลวยศรี	เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนสาขาขาดแคลน	5,000.0	0 0081235							
222													
223													
224	¥		······································	18-1 - 5 18 18									Ţ
พร้อม	ทะเบย	141345 1810 /	ทระบบนจายเขตเงนยุดหนุ 🔏 คุมภูกาเงนรา	ยเต / พุมทาเงินสุดหนุน / เ.ศ.							100% 😑-		•
											III TH _	(ه) 14:39	

-ทะเบียนคุมเซ็คเงินหมุนเวียน รูปที่ 1

C ,	🚽 🍠 v	(* - 🛕 🗋) ₹	ทะเบียนจ่ายเช็ค.x	lsx - Microsoft E	xcel	Red	_	_	_		- 0	x
<u> </u>	หน้าแรก	แทรก	เค้าโครงหน้ากระดาษ สูตร ข้อมูล ตรว โ	เทาน มุมมอง			1		10			0 -	₽ X
R	💑 ตัด	TH	SarabunPSK 🔹 14 🔹 🗛 👗 🗮 🚍	🗞 📑 ตัดข้อความ ทั่วไป	-	5		-	Σ	E ผลรวมอัตโนมัติ -	AZ7	Å	
210		งรูปแบบ B	<i>I</i> <u>U</u> · <u>→</u> · <u>▲</u> · <u>≡</u> ≡	🗊 🏗 🔤 ผสานและจัดกึ่งกลาง 🛪 🕎 🛪 %	• • • • • • • • • • •	การจัดรูปแบบ จัดรูบ ตามเงื่อนไข เป็นต	ปแบบ ลักษณะ กราง⊤เชลล์⊤	แทรก ฉบ	รูปแบบ	⊾ เดม * 2 ล้าง *	เรียงลำดับ ค่ และกรอง *	นทาและ .ลือก *	
	คลิปบอร์ด	G.	แบบอักษร 🗣	การจัดแนว 🖻 ตั	แลย โม	ลักษณ	ız	เซลล์		การเ	เกไข		
	G428	• ()	f _x										¥
	Α	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	A
421													
422				t									
423													
125													
424													
425				ทะเบียนคุมจ่าย									
426		ปีงบประมาถ	u 2556	เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลศาสตร์									
427	ฏีกา	วันที่ในเช็ค	ชื่อผู้รับเช็ค	รายการ	เงินจ่ายสุทธิ	เลขที่เช็ค	ลายมือผู้รับเช็ค	วันที่รับเช็ค					
428	247	13 ก.ย 56	นางสาวจริยา ส่งศรี	เบิกจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	140.00	0085049							
429	248	13 ก.ย 56	นางวนิดา บุญพราหมณ์	เบิกจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	21,708.00	0085050		1					
430	249	13 ก.ย 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	3,200.00	-							
431	250	13 ก.ย 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	เบิกจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	13,400.00	-							
432	251	13 ก.ย 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	เบิกจ่ายเดินทางไปราชการ	13,416.00	-							
433	252	13 ก.ช 56	ส่งใช้ใบสำคัญ	เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	4,800.00	-							
47.4	N Const.	ากการเกิด	เกม										
พร้อม	* (พรเบอ	INCOUSING (N		<u>д ман колдиица / С. /</u>			_	_			100% 😑-		-0
			8 🕢								∰ TH	(b) 14:4	0

-ทะเบียนคุมเช็คเงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม รูปที่ 1

พิมพ์เช็คเงินหมุนเวียน / เงินอุดหนุนผลิตแพทย์และพยาบาลเพิ่ม ดังรูปที่ 2

G		🛃 🍯 🗸 (°! × 🛕	<u>)</u> .	_		L	ชั้คธ.ไทยหาณิชย์ 15	%.xls [*	เหมดความเข้ากันได้]	- Micro	soft Excel	- · · ·		and the second	1000				x
-	2	หน้าแรก แทรก	เค้าโครงหน้า	กระดาษ	สูตร ข้อมูล	ตรวจทาน มุมมอง	,											🧭 –	⊳ x
ſ	-	💑 ดัด	TH SarabunPSK	- 16 -	A A = =		ัดข้อความ	ทั่วไป	-				****	*	Σ Mas	มมอัตโนมัติ 🗧	A	A	
	- 1	🚔 คัดลอก		[m.].2	= =		*****	500 -	0/	การจัดรา	ຢ <u></u> ໃພນານ ລັດຮາໄພ	ບານ ລັກສະແລ		ລາ ອາໄພນາ	່ 🛃 ເຄີນ	Ť	 เรียงสำดับ ค	ันทาและ	
	* '	💞 ด้วศัตวางรูปแบบ	<u> </u>					-3	70 7 1.00 4.0	ตามเงื่อน	เไข ซเป็นตาร	กงาเชลล์ 1	~		2 ລ້າຍ	•	และกรอง *	เลือก *	
	И	K11 -/	E.	anan		11540000			11110 ···]		6112162			1244			11 69		×
4	A	B	C	D		E	F		Н			J	К	L	М	N	0	Р	Q=
2		12.04.56							12 0 1 5										Â
2		13 1.0. 56	,a						10-0.000	,									
3		นางนามูอนงค และ	נאטג		1														-1
4				นางนาฏ	อนงคฉลวยคร														
5		5,000.00			หาพนบาทถวน														
6							5,0	00.00											
7																			-
8																			
9																			
10																			
11												ſ							
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
14		N	anterior /	ča ačnal V -	mind Maleo /	al logang (2)	Cat2555 /	15. /	21	_									
พร้อ	11	······································	исскизд IN 🔨 I	IN AUGIN CO	ISTIN TO SUS AND	10 (NST IN (S) \ 510.		1 94 1									100% 😑-	0	-
<	9		۲	6													TH 🛆	()) 14:	44

ดังรูปที่ 2

ขั้นตอนการรับเงินเบิกเกินส่งคืน และการจับคู่ใบเสร็จรับเงิน

บันทึกการรับเงินเบิกเกินส่งคืน



เลือก กลุ่มงานการรับและนำส่งเงิน งานบันทึกรายการรับเงิน บันทึกการรับเงินทั่วไปและรับเพื่อตั้งหนึ่



เลือก ประเภทใบเสร็จรับเงิน เบิกเกินส่งคืน

🛐 KKU_UBON \ Ora	cle_StandbyUBO	- [TH \ KKFNDTO)1 \ บันทึกการรับเงินทั่วไปและ	รับเพื่อตั้งหนี้]		
แอคชัน แก้ไข เรียกค้า	เ บล็อก เรคคอร์ด	Field Help				
🗟 🔯 🌌 🔀 🛙	à 🛍 💊 🚱 🕯	🖥 🛅 🖌 🔹 🕨 🚎 i	🛃 🤶			
≛ ม้อ≢่งไ	* dou ogos		เรืออด้อมแออ	รายละเอียด	1167/58321	1
* เลขที่ใบเสร็ารับเงิ		รับก็ใบเสร็จรับเงิน	23/07/2557	สถานะ	ກາຣພົມພ໌ ປກຄື	
* ประเภทใบเสร็จรับเงิ	u RVRL	J รับเงินเบิกเกินส่งคืน		สถานะ	การนำส่ง ปกติ	
	น 💽 ที่วไป 🔘 พัก	ารอ * ประจำคณะ/หน่วยงาน	1002		กรอ้างอิง ปกติ	
* ปังบประมาณ	2557	1	* แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยาลัย	1
* คณะ/หน่วยงาน	1002	กองคลัง	* กองทุน	2	กลงทุนจัดการศึกษา	
* แผนงาน	0201	งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสต	* โกรงการย่อย	01010001	โครงการสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	า
* กิากรรม	01000030002	โครงการกองทุนส่งเสริมและพัฒน				1
* ໄດ້ຮັບເຈີນຈາກ			Course b	[lr.	
* พนักงานเก็บเงิน			Search			
ธนาการ				Find %		
หมายเหตุ			* รกัสหมวดรายรับ 42020000	<u>ชื่อหมวตรายรั</u> เงินรับแทนหร	ับ น่วยงาวเรีย	
รับเงินทั่วไป	รายจะเอียดเงิน	รายการชัก สรุปการ	920200000	เงินรับแทนทา	น่วยงานอื่น	
หมวดรายรับ	* รหัสรายรับ	รายละเอียด				
	1					
	ວັດ 5	าภาษีมูลค่าเพิ่ม				
ชื่อหมวดรายรับ			-			
ນອຣາຍຣນ						
						<u> </u>
			Find		ОК	Cancel
entite to the exercise	0.00000000					

เลือก	ปีงบประมาณ	ระบุปีงบประมาณ	
	แหล่งเงิน	2	
	คณะ/หน่วยงาน	ระบุรหัสคณะ/หน่วยงาน	
	กองทุน	ระบุกองทุน	J
	แผนงาน	ระบุแผนงาน) แต่ละคณะ/หน่วยงาน จะไม่เหมือนกัน
			(ตามใบผูกพันและเบิกจ่าย
	โครงการย่อย	ระบุโครงการย่อย	
	กิจกรรม	ระบุกิจกรรม	
	หมวดรายรับ	420200000 เงินรับแทนหน่วยงานอื่น	(รหัสบัญชี212-03-03 หนี้สิน)

🚮 KKU_UBON \ Ora	icle_StandbyUBO	NTEST updated>>Wed 23-	-Jul-2014 \ กองคลัง	- [TH \ KKFNDTO	1 \บันทึกการ	รรับเงินทั่วไปและ รั บ	แพื่อตั้งหนี]
แอคชัน แก้ไข เรียกค้า	แ บล้อก เรคคอร์ด	Field Help					
	à 🛱 💊 🍢 🕻	👌 🛅 🛛 🗶 🕨 🛤 🛤	🛃 ?				
* นำส่ง1	ทั ส่วนกลาง	•	เลือกต้นแบบ	รายละเอียด	งินล่าสุด	1167/58321	
* เลขที่ใบเสร็จรับเงื	u AUTO	 รันที่ใบเสร็จรับเงิง	23/07/2557	สถานะภ	ารพิมพ์	ปกติ	
้ ประเภทใบเสร็จรับเงื	u RVRI	ป รับเงินเบิกเกินส่งค้น		สถานะก	าารนำสิ่ง	ปกติ	
	น 💽 ทั่วไป 💭 พั	กรอ * ประจำคณะ/หน่วยงาน	1002		ารอ้างอิง	ปกติ	
* ปังบประมาณ	2557	1	* แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มห	าวิทยาลัย	
* คณะ/หน่วยงาน	1002	กองคลัง	* กองทน	2	กลงบุนจัดการ	ดึกษา	
* แผนงาน	0201	งานจัดการศึกษาสาขาวิทยาศาสต	* โกรงการย่อย	01010001	โครงการสนับเ	สนุนการผลิตบัณฑิต	
* กิจกรรม	01000030002	โครงการกองทุนส่งเสริมและพัฒน	หมวดรายรับ	420200000	เงินรับแทนทา	น่วยงานอื่น	
* ได้รับเงินวาก		1	รหัสประเภทเว้าหนึ่				
* พนักงานเก็บเงิน	CFIN2_3	นางสาววาริณีย์ ทองเจือ	* เลขที่บัญชีธนาการ	869-2-16681-2	มหาวิทยาลัยลู	บลราชธานี(เงินราย	
ธนาการ	014	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาช	สาขาธนาการ	869	ย่อย มหาวิทยา	าลัยลุบลราชธานี	
หมายเหตุ			ที่อยู่				ระบุ
รบเงหกวเบ	รายสะเอยดเงน	Search					จำนวนเงิน
หมวดรายรับ	* รหัสรายรับ	F	ind 4202%			u	\sim
420200000		 * รทัสรายรับ ชื่อรายรับ 					
		420201000 ภาษีชักษที่ 420202000 ภาษีชักษที่	ี่จ่าย - ภาษีเงินได้บุคคลธร เจ่าย - ภาษีเงินได้บุคคลธร	รรมดา เรมดา สงด.1	ſ	<u> </u>	
		420203000 ภาษีรักษที่ 420204000 ภาษีรักษที่	ี่จ่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคล ว่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคล	จากหน่วยงานรัฐ			
	2015	420205000 ต่าปรับรอนำ	เจาย ภาษณหมมุททล าส่ง กระทรวงการคลัง	4 mm # 224 m 18 18 46 6 6 6 6		0.00	
ນອກນວດຣາຍຣບ	1911201111111111111111	* 420206000 ค่าชยะ = 420207000 ค่ากระแสไท	ฟฟ้า			0.00	
ชื่อรายริบ		420208000 ค่าภาษีโรงเรี	ร้อน			0.00	
		1 420209000 เงินประกันสั 420210000 เงินประกันสั	ไงคม เมอรณ์รายแล้งเป็				_
		420210000 เงินสมาธิกล	ากกรณะอองกรพย จฟงเตราะชั				
		420212000 ค่าโทรศัพท์/	/โทรสาร				
		420213000 เบิกเกินส่งคื	า้น				
		420214000 คาบรการธน	เาคารรอตตบญช ในสามาริเมาถึง				
		420210000 64447841448	198968592924				
Choices in list: 15		1					
Record: 1/1						<u>~</u>	
🦺 start 🔰 🔇	. 💋 🞯 👋 💽	2 Microsoft Of 👻 🥹 Outlo	ok.com - w 🛛 🜆 2	Microsoft Of 👻	😂 DATA I (D	:) 🛛 👪 КК	U_UBON \ Or

เลือก	ได้รับเงินจาก	ระบุชื่อ
	พนักงานเก็บเงิน	ระบุชื่อผู้รับเงิน
	เลขที่บัญชีธนาคาร	เลขที่บัญชีนำฝากเงิน
	หมวดรายรับ	420200000 เงินรับแทนหน่วยงานอื่น (รหัสบัญชี212-03-03 หนี้สิน)
	รหัสรายรับ	420213000 เบิกเกินส่งคืน(รหัสบัญชี212-03-03 หนี้สิน)
	จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงิน

🖬 กดบันทึก	tandbyUBO	NTEST updat	ed>>Wed 23-	Jul-2014 \ กองคลัง	- [TH \ KKFNDT	01 \บันทึกการรับเงิ	นทั่วไปและรับเพื่อตั้งหนี]
	อก เรคคอร์ด	Field Help					
				₹ ?			
* นำส่งให้	ส่วนกลาง	-		เลือกต้นแบบ	รายละเอียด	เงินล่าสุด 1167	/58321
* เลขที่ใบเสร็ารับเงิน	AUTO)່ວັນ	แท้ใบเสร็จรับเงิเ	23/07/2557	สถานะ	ะการพิมพ์ ^ป	กติ
* ประเภทใบเสร็ารับเงิน	RVRL	J รับเ	เงินเบิกเกินส่งคืน		สถานะ	ะการนำสิ่ง ป	n n
สถานะใบเสร็จรับเงิน	🕥 กัวไป 💭 พัก	ารอ * ประจำ	เคณะ/หน่วยงาน	1002	สถานะเ	าารอ้างอิง บ	ກຕ
* ปังบประมาณ	2557]		* แหล่งเงิน	2	เงินรายได้มหาวิทยา	ลัย
* คณะ/หน่วยงาน	1002	กองคลัง			2	กลงทุ นจัดการ ศึกษา	
* แผนงาน	0201	งานจัดการศึกษา ร	เสาขาวิทยาศาสต -	* โครงการย่อย	01010001	โครงการสนับสนุนกา	ารผลิตบั ณฑิต วั
* กิจกรรม	01000030002	เครงการกองบุนะ	ส่งเสริมและพัฒน	หมวดรายรับ	42020000	เงินรับแทนหน่วยงา	<u> </u>
^าดรบเงนาาก ≛พบั∩งานเว็บเงิน	CEIN2 3	นางสาววาริณีย์ ช	าลงเลือ	รทิสประเภทเจ้าหนั	869-2-16681-2	มหาวิทยาลัยลยลราช	เรามีเงินราย
ธนาการ	014	ธนาคารไทยพาลี	ใชย์ จำกัด (มหาช	สาแรนาคาร	869	ย่อย มหาวิทยาลัยอบ	ลราชธานี
หมายเหตุ		JL		ที่อยู่			
รับเงินทั่วไป	รายละเอียดเงิน	รายการทัก	สรุปการ	รับเงิน			
* ประเภทรับเงิน เลข	ที่บัญชีธนาการ	ธนาการ ส	าบาธนาการ เลบที่	เช็ก/มัตรเกรดิต เช็กส	เงวันที่ จำนว	นเงิน ก่าธรรมเ	นียมแสดง
						100.00	
			Search				
ชื่อประเภทรับเงิน เงิน	<u>ส</u> ต	I		Find	%		
ชื่อบัญชีธนาการ			* চক্টাৰমাণ	ระเภทรับเงิน ชื่อ	ประเภทรับเงิน		
ชื่อธนาการ			92-01	เงิง	เร็บฝาก-ค่าไฟฟ้า แล้งการลงรับ		
I			AV CA	รับ	ไปสำคัญหักล้างลูกหนึ่เ เสอ	งินยัม	
			22	Ca	sheir Cheque		
			CQ	100 100 100 100	367136161 7		
			PN	มาว ใบ	แลกเงน น้ำฝาก		
			VC	เอา ไม่	แลน ได้รับเงินสด-รายรับรอ	การรับรู้	
Choices in list: 11 Record: 1/1		List of	f Value				
🛃 start 🔹 🔇	2 @ * 💽	2 Microsoft Of	. 🗸 🕲 Outloo	ok.com - w 🛛 🕅 2	Microsoft Of 👻	DATA I (D:)	

ประเภทการรับเงิน

รับเป็นเงินสด	เลือก CA
รับเป็นเช็ค	เลือก CQ
รับเป็นเงินโอน	เลือก TR
a	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
	พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน


บันทึกการนำฝากเงิน (รับเป็นเงินสด/เช็ค)

KKU_UBON \ Oracle_StandbyUBONTEST updated:	•>Wed 23-Jul-2014 \ กะ	งคลัง - [TH \ KKFN	IDT04 \ บันทึกกา	เรน้าฝากเงิน]		- 7 🗙
แอคชัน แก้ไข เรียกค้น บล็อก เรคคอร์ด Field Help						
🗟 🔼 🗙 Þ. Þ. Š. 💊 🗞 😚 🕤 🔍 🗸	▶ ▶ ∰ ∰ ?					
นั้นทึก						
* เลขที่ใบน้ำฝาก 10FNDP57100048 * วันที่ใบน้ำฝาก	23/07/2557	นที่นำฝาก		ປກຫີ		
ประจำคณะ/หน่วยงาน 1002 กลงคลัง	ារ	อบันทึกวันที่นำ ฝากแล้	้วาะไม่สามารถแก้ไ	lข <i>/ย</i> กเลิกเอกสารได้		
* วุตเก็บเงิน CFIN2 จุดเก็บเงินงานเงินร	ายได้3	เช็ก				
* พนักงานเก็บเงิน CFIN2_3 หางสาววาริฉัย์ ทอง	เจือ	💿 ອາກຄາສ	ທີ່ນຳຝາກ 🗢 ອັນ			
* เลขที่บัญชีธนาการ 869-2-16681-2 มหาวิทยาลัยอุบลราม	รธานี(เงินรายได้)					
ชื่อธนาการ ธนาคารไทยพาฒิชย์ จำกัด (มหาชน)	បីរ	วสาขารนาการ <mark>ย่อย มา</mark>	าวิทยาลัยลุบลราชธา	านี		
ประเภทนำฝาก						
🗩 บัตรเกรดิต 💭 เช็ก 🕑 เ		iu CA	ระบูว่ำนวน			
ตั้งแต่วันที่ใบเสร็จรับเงิน 23/07/25	97	23/07/2557				
	ติงข้อมูล					
	17		×			
บระเภทรบเง่น รหลรนาการ รหลลาบา เลขทายค.	/บตรเกรดต เบกลงวนท	0170002	22/07/2557	-mupulau 100.00		
		0170002	23/01/233/	100.00		
ชื่อธนาการ	ว้ำนวนเงินรวม[เงินสด]	100.00	จำนวนเงินรวม	100.00		
ชื่อสาขาธนาการ	จำนวนเงินรวม(เช็ก)					
Save Record: 1/1	<osc> <dbg></dbg></osc>					
🛃 start 🔹 🔍 🙆 🐣 💽 2 Microso 🦂 🕻	🛿 Outlook.co 🛛 🕅 2 Mi	icroso 👻 🏠 DA1	A I (D:)	KKU_UBON	Reports Ba TH	2 🖞 🌎 🛃 17:14

- ประจำคณะ/หน่วยงาน ระบุคณะ/หน่วยงาน เลือก จุดเก็บเงิน ระบุจุดเก็บเงิน พนักงานเก็บเงิน ระบุพนักงานเก็บเงิน เลขที่บัญชีธนาคาร ระบุเลขที่บัญชีนำฝากเงิน ประเภทนำฝาก เงินสด/เช็ค วันที่ใบเสร็จรับเงิน ตามวันที่รับเงิน ดึงข้อมูล เลือก เลขที่ใบนำฝากเงิน 3
 - พิมพ์ใบนำฝากเงิน

Or acle_StandbyUBONTEST updated>>Wed 23-Jul-2014

				ใบนำฝากเงิน	ສຳເ	เนาครั้งที่	:		
รหัสไปรแกรม	:	KKFNOD03			หน้	ไทที่	:	17	1
เลขที่ใบนำฝาก	:	10FNDP57100048	วันที่นำฝาเ	ስ : 23/07/2557	วัน	ที่พิมพ์	:	23/07/2557 1	7:14
จุดเก็บเงิน	:	CFIN2 จุดเก็บเงินงานเงื	iนรายได้ 3						
เลขที่บัญชีชนาคาร	:	869-2-16681-2 ธนาคารไ	ไทยพาณิชย์ จ่	กำกัด (มหาชน) ย่อย มหาวิห	ายาลัยอุบลราชชานี				
ประเภทรับเว็	งัน	ชนาคาร/ส	าขา	เลขที่เช็ค	เช็คลงวันที่		จำา	นวนเงิน	
CA เงินสด								10	0.00

(

รวมทั้งสิ้น

ตัวอักษร

:

: (หนึ่งร้อยบาทถั่วน)

องนามผู้นำฝากเงิน

)

100.00

นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์

นักวิชาการเงินและบัญชี

🛍 KKU_UBON \ Oracle_StandbyUBONTEST updated>>Thu 24-Jul-2014 \ กองคลัง - [Navigator Menu]									
Open i	Expand Collapse Expand All Collapse All Refresh Exit								
	Menu			Favorite					
	 ระบบงาน UBU-MIS มหาวิทยาลัยอุบลรายธานี กลุ่มงบประมาณ กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานพัสดุ กลุ่มงานการรับ และนำสิ่งเงิน กลุ่มงานการรับ และนำสิ่งเงิน แพ้มพ้อมูลหลัก งานบันทึกรายการรับเงิน งานบันทึกรายการรับเงิน งานจัดทำใบนำสิ่งเงิน บันทึกจัดทำใบนำสิ่งเงิน พืมพ์ใบนำสิ่งเงิน(ช้ำ) ใบสรุปนำสิ่งกองกลัง ยกเลิกใบนำสิ่งเงินกองกลัง รายงานรายละเอียดการนำสิ่งเงิน งานรับการนำสิ่งเงินกองกลัง งานรับการนำสิ่งเงินจากกณะ งานบันทึกนำฝากเงินจากกณะ(เฉพาะสิ่งนกลาง!) กลุ่มบัญชีกองทุน 		>	• รายงานสรุปรายการรับเงินตามห่วงวัน • บันทึกรายละเอียดภาษีจากการเบิกจ่าย • แก้ไขไบเบิกจ่ายจากคณะ/หน่วยงาน (เฉพาะส่วนกลาง) - สอบถามสถานะใบอนุมัติเบิกจ่าย • ยกเลิกเอกสารตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้เละปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้เละปรับปรุงหนี้ • รับข้อมูลการตั้งหนี้เราหนี้การก้า/เจ้าหนี้ไบส่าคัญ จากร • บันทึกรายการจ่ายตามเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ • บันทึกรายการจ่ายทั่วไป • พิมพ์เช็ก • บันทึกการสร้างเลิงที่ใบสั่งจ่าย • บันทึกการสร้างเลขที่เช็ก • ยาเลิกใบสั่งจ่าย • รายงานรายละเอียดการตรวจสอบภงด. • User ID BG10-03 จาริฉีย์ ทองเจีอ Language TH-ไทย/Thai ▼ Organize 001-Oracle_StandbyUBONTEST updated>>T Division					

<u>.</u>	KKU.	_UBON \ Oracle	_StandbyU	BONTEST up	dated>>Thu 2·	4-Jul-2	2014 \ กองศ	าลัง - [TH \ Kk	(FNDT05 \ บันทึกจัดทำ	เใบน้ำส่ง]	
ud F	จชัน 🔼	แก้ไข เรียกค้น 1	มล้อก เรคคอ [.] 🙈 💊 🕰	in Field H	Help	1	9				
	<u> </u>					r ex	6				
				วันที่ใบน้ำสิ่ง	23/07/2557						
				* ງຸດເກັບເຈີນ	CFIN2	จุดเ	ก็บเงินงานเงิน	+รายได้3			
	* พนักงานเก็บเงิน			CFIN2_3	หาง	เขาววาริณีย์ ทอ	เงเจือ				
			ຕັ້ນແຕ່ວົນກີໃ	บเสริจริบเงิน	23/0//200/		ล้างข้อมล	1	āa 23/07/2557		
					Terasana		а 1 7 1 1 1 1 1				
		ายละเอียดไบน้ำส่ง	รายละเอีย	ตโบเสร็จรับเงิน	รายละเอีย	ตเงิน	บันทึกจัดทำ	าใบนำส่ง			X
		เลงที่ใบนำส่ง	วันที่ใบนำส่	ง วุดเก็บเงื	วัน แหล่งเงิน	กณะ		STD-99991+	Please confirm to process		
	╞		_				-				
	F		_			┼─					
										🗖 ອິດອັດ	
	┝					╢		 		📕 ອັນອັນ	
										📕 ອຶ່ນອັນ 💌	
		ชื่อวุดเก็บเงิน ชื่อแหล่งเงิ	4			1.000	e bulaa mu	ำนวนเงินรวม			
			5				ชื่อกองทุน	<u> </u>			

8	KKU_UBON \ Oracle_	_StandbyUB01	TEST update	d>>Thu 24	-Jul-2014 \ กองศ	เล้ง - [TH \ KK	FNDT05 \ บันทึกจัดทำ	ใบน้ำส่ง]
แอต	จชัน แก้ไข เรียกค้น บ	ล้อก เรคคอร์ด	Field Help					
۲	🔼 🚮 X 🗈 🕯	1 🗙 📬 📬	ð 🗑 🛛 🕤 🕯	🕨 🕨 🎮	🛒 ?			
			เที่ใบนำสิ่ง 🥂	23/07/2557				
			ออภีมเงิน	CFIN2	จดเก็บเงินงานเงิน	รายได้3		
	າຫາກອານອື່າມີ CFIN2				นางสาววาริณีย์ ทล	งเจื่อ		
			รี่อรับเงิน	23/07/2557			23/07/2557	
		or a nor 3 diff D ft.	5155130		- · · ·			
				DPPNAGNA	สารบอสสูง			
	รายละเอียดใบนำส่ง	รายละเอียดใน	มเสร็จรับเงิน 	รายละเอียด	เงิน			
	เลขที่ใบนำสิ่ง	วันที่ใบนำส่ง	วุดเก็บเงิน	แหล่งเงิน	คณะ/หน่วยงาน	กองทุน	้จำนวนเงินรวม ยื	นยันการพิมพ์
	AUTO	23/07/2557	CFIN2	2	10	2	100.00	🗹 ອິນອັນ 🔼
								🔲 ອີນອັນ
								📕 ອື່ນອີນ
								📕 ອຶ່ນອັນ
								📕 ខឹពខ័ព
								📕 ອີນອີນ
	1000 5 m 3 m	ออม อียม วิยาละคม วิ	มรายใต้ว				100.00	
	 ສ້ວມຮ່ວມວີນ	สดเราการสหราช เริ่มธายได้มหาวิจ	หรายเพบ		120001- ANI 44 101	กนวนเงินรวม สำนักงานจริการเ	າຍຍ.ຍະ	
	ออแกลงเงิน	869-2-16681	-2 มหาวิทยาวัง	เอขตราชรานีไเลื	มีอาณะวานวองาน มีอาจ.บาน	กลงทนจัดการศึก	1987	-
	monoquedinis	500 2 10001						L

เลือก วันที่ใบนำส่ง ระบุวันที่ จุดเก็บเงิน ระบุจุดเก็บเงิน พนักงานเก็บเงิน ระบุพนักงานเก็บเงิน ตั้งแต่วันที่ใบเสร็จรับเงิน ระบุวันที่ ประมวลผล ตกลง(OK) จำนวน 2 ครั้ง โตโ

		ใบนำ	ส่งเงิน	สำเนาครั้	งที่:
ประจำคณะ/หน่วย เลขที่บัญชีธนาคาร จุดเก็บเงิน แหล่งเงิน	งาน : 10 สำนัก : 869-2-10 : CFIN2 จุ : 2 เงินราย	างานอธิการบดี 568 1-2 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี(จุดเก็บเงินงานเงินรายได้ร ยได้มหาวิทยาลัย	งินรายได้)	หน้าที่ วันที่พิมพ่ 🗹 นำส่งส	: 1/ 1 ∜ : 23/07/255717:17 †่วนกลาง
กองทุน	: 2 กองทุเ	ม จัดการศึกษา		🔲 นำส่งส	ห่วนคณะ หรือส่วนราชการ
เลขที่ใบนำส่งเงิน	: 10FNDC	257100210 วันที่น่	าส่งเงิน : 23/07/	2557	
หน่วยงาน เ	แผนงาน/โครงการ	ประเภทเงิน รายได ้	เลขที่ใบเสร็จ	รับเงิน	จำนวนเงินรวม
1002	0201	420213000 เบิกเกินส่งคืน	01/0002, 01/001		200.00
รวมทั้งสิ้น	:		•		200.00

ประเภทรับเงิน	จำนวนเงินรวม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ	จำนวนเงินนำฝาก	จำนวนเงินคงเหลือ
CA เงินสด	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
TR เงินโอน	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00
รวมทั้งสิ้น :	200.00	0.00	200.00	100.00	100.00
ตัวอักษร :	(สองร้อยบาทถ้วน)				

องนามผู้นำส่งเงิน	ດານັຫຼູທີ່ເรีຍນຣ້ອຍແລ້ວ	ได้รับเงินไว้ถูกต้องแล้ว
นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์		
นักวิชาการเงินและบัญชี	วันที่	วันที่

การพิมพ์ใบสรุปใบนำส่งเงิน

Open E	_UBON \ Oracle_StandbyUBONTEST updated>>Thu 24-J Expand Collapse Expand All Collapse All Refresh Exit	ul-201	4 \ กอง	গলন্য - [Navigator Menu]
	Menu			Favorite
	 บันทึกการรับกินเงินยืมทดรอง รับข้อมูลการรับเงินจากระบบส่วนหน้า (Fromt Office) พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน(ข้า) ยกเลิกใบเสร็จรับเงิน(ข้า) รายงานสรุปการรับเงินประจำวัน รายงานสรุปการรับเงินประจำวัน บันทึกต้นแบบการรับเงิน รายงานสรุปรายการรับเงิน รายงานสรุปรายการรับเงิน รายงานสรุปรายการรับเงิน งานจัดทำใบนำส่งเงิน บันทึกจัดทำใบนำส่ง พิมพ์ใบนำส่งเงิน เป็นทึจัดทำใบนำส่ง เป็นทึงสังกองกลัง ยกเลิกใบนำส่งเงิน 		>	 รายงานสรุปรายการรับเงินตามน่วงวัน บันทึกรายละเอียดภาษีจากการเบิกร่าย แก้ไปใบเบิกร่ายจากกณะ/หน่วยงาน (เฉพาะส่วนกลาง) สอบถามสถานะใบอนุมัติเบิกร่าย ยกเลิกเอกสารตั้งหนี้เราหน้ รับข้อมูลการตั้งหนี้เราหน้ารบุรุงหนี้ รับข้อมูลการตั้งหนี้เราหน้ารก่า/เราหนี้ไปสำคัญ จากร บันทึกรายการร่ายตามเอกสารเบิกร่ายงบุประมาณ บันทึกรายการร่ายทั่วไป พันพ์เช็ค บันทึกการร่ายอื่น ๆ บันทึกการสร้างเลขที่เช็ค อกเลิกในสังร่าย รับนทึกการสร้างเอขที่เช็ค อกเลิกในสังร่าย รายงานรายละเอียดการตรวาสอบภงด.
	- รายงานรายละเอียดการนำสังเงิน - งานสรุปการนำสั่งเงินกองกลัง - พิมพ์ใบสรุปนำสั่งกองกลัง - พิมพ์ใบสรุปนำสั่งกองกลัง - ยกเลิกใบสรุปนำสั่งกองกลัง - รายงานสรุปนำสั่งกองกลัง	Ţ		User ID BG10-03 วาริฒีย์ ทองเจ็อ Language TH-ไทย/Thai ▼ Organize 001-Oracle_StandbyUBONTEST updated>>T▼ Division 1002 กองคลัง

5	KKU_UBON \ Oracle_	_StandbyUBONTES	T updated>>Thu 24-Ju	l-2014 \ กองคลัง - [TH \ K	KFNDT06 \ ហ ី	มพ์ใบสรุปน้ำส่งกองคลัง]
แอ	คชัน แก้ไข เรียกค้น บ	เลือก เรคคอร์ด Field	Help			
B	🕰 🋃 🗶 🗈 f	i 🗙 🔁 🔁 🖄		?		
		د با تم سر ب	22/07/2557			
		า วนทสรุปน	nau 23/07/2337			
		า วุตสรุบนาลง		สุดเอาปอออออิสัตร์ พระเสร็จ		
		- มนกงานเกม		19 13 8 13 8 13 6 19 6 19 11 B 3 6 9 B		
		* คณะ /หน่วย	unu 10	สำนักงานอธิการบดี		
		ตั้งแต่วันที่ใบน้	inata 23/07/2557	ถึง 23	3/07/2557	
			ประมวลผล	ล้างข้อมูล	′	
	ເວຍອະເວີຍຕໃນສະນນໂດສ່ວ	ດວາມດານ ລັບເດໃນທະໂດດໄດ	ຮາຍລະເລີຍຫເລື່ອນ			
	0 12 02 02 01 0 10 0 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	2.12/32/02/2016/07/4-14/	0 12 00 0 2010 1 10			
	เลขที่ใบสรุปนำสัง	รับสะเมษติเบนาสง วันที่ใบสรุปนำส่ง	แหล่งเงิน	กองทุน	จำนวน	เงินรวม ยืนยันการพิมพ์
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	รายสะเอยตายนาสง วันที่ใบสรุปนำส่ง 23/07/2557	แหล่งเงิน ใหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา	รำนวน	เงินรวม อื่นยันการพิมพ์ 100.00 🔽 อีบอีบ 🦰
	ເລນກິ່ໃນສຽປນຳລັງ AUTO	รายสะเสยติเยาหาสจ วันที่ใบสรูปนำส่ง 23/07/2557	แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน <mark>2 กองทุนจัดการศึกษา</mark>	รำนวน	ເວີuຣວນ ອື່ນອັນກາຣພືນໜ໌ 100.00 ເ⊂ ອື່ນອີນ 🦰
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	รายสะเฉยอเบบหาสง วันที่ใบสรุปนำส่ง 23/07/2557	แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา	້ ຈຳນວນ	ເ ປັບຣວນ ຢືບອັບກາຣພືນໝ໌ 100.00 ເ∕ັ ອີນອັນ ີ້ອີນອັນ ີ້ອີນອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำสั่ง AUTO	รายสะรงยอเรยหาสง วันที่ใบสรุปนำสัง 23/07/2557	แหล่งเวิน แหล่งเวิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา	้ำนวน	ເ ປັບຣວນ ຢືນອັບກາຣພືນເຫັ 100.00 <mark>ເ</mark> ນັ່ງເອັນ ▲ ເນັ່ງເອັນ ເນັ່ງເອັນ ເນັ່ງເອັນ ເນັ່ງເອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	รายสะรงยอเรยหาสง วันที่ใบสรุปนำสัง 23/07/2557	แหล่งเงิน แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา	้ำนวน	ເ ປັນຊວນ ຢືນອັນກາຣພືນເຫັ 100.00 ♥ ອີນອັນ ■ ອີນອັນ ■ ອີນອັນ ■ ອີນອັນ ■ ອີນອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	 รายสะรงยอกรบหาสา วันที่ใบสรุปนำสัง 23/07/2557 	มหล่งเงิน ยหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา 	รำนวน 	ເ ປັນຊວນ ຢັນອັນກາຣພືນເຫັ 100.00 ♥ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ ■ ຢັນອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	รายสะรงมอกรบหาสง วันที่ใบสรุปนำส่ง 23/07/2557	แหล่งเงิน แหล่งเงิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา 	ร้านวน 	ເງີບຮວນ ຢືບຍັບກາຣພືນໜ໌ 100.00 ♥ ຢັບອັນ ■ ຢັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำส่ง AUTO	รายสะรงมอกรบหาสง วันที่ใบสรุปนำสัง 23/07/2557	แหล่งเวิน แหล่งเวิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา 	ร้านวน 	ເງີບຮວນ ຢືບຍັບກາຣພືນໜ໌ 100.00 ♥ ຢັບອັນ ■ ຢັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ ■ ປັບອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำลัง AUTO	รับที่ใบสะเงอยเรบเขาสง วันที่ใบสะเปน่าส่ง 23/07/2557	เหล่งเวิน แหล่งเวิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา 	ร้านวน 	ເງິນຊວນ ຢັ່ນຢັນກາຣພິມເຫ 100.00 ♥ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນຶ່ນອັນ ■ ນັ່ນອັນ
	เลขที่ใบสรุปนำลัง AUTO		มหล่งเวิน ยหล่งเวิน 2 เงินรายได้มหาวิทยาลัย	กองทุน 2 กองทุนจัดการศึกษา 	ร้านวน 	ເງິນຊອນ ຢືນຢັນກາຣພິມມ໌ 100.00 ♥ ຢັນອັນ

เลือก

วันที่สรุปใบนำส่ง ระบุวันที่ จุดสรุปนำส่งเงิน ระบุจุดเก็บเงิน พนักงานเก็บเงิน ระบุพนักงานเก็บเงิน คณะ/หน่วยงาน ระบุคณะ/หน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ใบนำส่งเงิน ระบุวันที่ ประมวลผล ตกลง(OK) จำนวน 2 ครั้ง B บันทึก ได้เลขที่ใบสรุปนำส่งเงิน 3 พิมพ์ใบสรุปนำส่งเงิน

	-	ใบสรุปนำส่งกองคล่	อัง	สำเนาครั้งที่	i :
ประจำคณะ/หน่วยงาน เลขที่บัญชีชนาคาร แหล่งเงิน กองทน	 10 สำนักงานอชิกา 869-2-16681-2 มห 2 เงินรายได้มหาวิ 2 กองทนจัดการซึ่ง 	เรบดี ทาวิทยาลัยอุบลราชธานี(เงินรายได้ ทยาลัย าษา	Ď	หน้ำที่ วันที่พิมพ์	: 1 / : 23/07/2557 17
แลงที่ใบสรุปนำส่ง	: 10FNDS57100214	 4 วันที่สรูปนำส่ง	: 23/07/2557		
หน่วยงาน	แผนงาน/โครงการ	ประเภทเงินรายได้	เลขที่ใบนำส่ง		จำนวนเงินรวม
1002	0201	420200000 เงินรับแทนหน่วยงานอื่น	10FNDC57100210		200
รวมทั้งสิ้น :			1		200

ประเภทรับเงิน	จำนวนเงินรวม	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ	จำนวนเงินนำฝาก	จำนวนเงินคงเหลือ
CA เงินสด	100.00	0.00	100.00	100.00	0.00
TR เงินโอน	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00
รวมทั้งสิ้น :	200.00	0.00	200.00	100.00	100.00
ตัวอักษร :	(สองร้อยบาทถั่วน)			-	

ได้	รับเงินไว้ถูกต้องแล้ว	
วันที่		

(ລານັພູທີ່ເรีຍນร້ວຍແລ້ວ
่ มหก	

ลงนามผู้สรุปนำส่งเงิน

นางสาววิไลลักษณ์ มารุตะพันธ์

นักวิชาการเงินและบัญชี

Л

การจับคู่ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุมยอดเบิกจ่าย

Open Expand	Collapse Expand All Collapse All Refresh Exit			
Menu	1	Favorite		
+ ระบ	มงงาน UBU-MIS	- รายงานสรุบ	ปรายการรับเงิน	ตามช่วงวัน 📃
- มหารี	วิทยาลัยอุบลราชธานี	- บันทึกรายละ	ะเอียดภาษีวากเ	การเบิกว่าย
- n	าลุ่มงบประมาณ	- ແກ້ໄນໃນເນີກ	ว่ายวากคณะ/ห	ณ่วยงาน (เฉพาะส่วนกลาง)
	+ ระบบวางแผนงบประมาณ	- สอบถามสถา	ານະໃນອນຸມັຕືເນື	กว่าย
	+ ระบบติดตาม ตรวาสอบและประเมินผล	- ยกเลิกเอกส	ารตั้งหนี้และปริ	ร์บปรุงหนึ่
	- ระบบงบประมาณ	- รับข้อมูลการ	รตั้งหนี้เว้าหนึ่ภ	ารก้า/เจ้าหนี้ใบสำคัญ จากร
	+ แฟ้มข้อมูลหลัก	- บันทึกรายก	ารว่ายตามเอกส	สารเบิกว่ายงบประมาณ
++	+ แฟ้มกิจกรรม GFMIS	- บันทึกรายก	ารว่ายทั่วไป	
	- รายการประจำวัน	- ພື້ນພໍ່ເชີ້ຄ		
-	- บันทึกตั้งยอดเงินงบประมาณย่อย	- บันทึกการจ่	ายอื่น ๆ	
	+ ตั้งยอดงบประมาณ	- บันทึกเปลี่ย	นแปลงวันที่ใน	สังว่าย
	+ อนุมัติเงินงวด	- บันทึกการส	ร้างเลขที่เช็ก	
	+ ขอผูกพันงบประมาณ	- ยกเลิกใบสิ่ง	เร่าย	_
5	+ เบิกว่ายงบประมาณ	- รายงานราย	ละเอียดการตร	วาสอบภงด.
	+ โอน ยืม คืน			
- -	+ กันเหลือมปี			
	- เบิกเกินสิ่งคืน	User ID	BG10-03	วาริณีย์ ทองเจือ
	- รับถู่ใบเสร็จรับเงิน-เลขที่อุมยอดเบิกว่าย	Language	TH-ไทย/Thai	-
	+ สอบถาม	Ormanian	001 Overla, Ch	
	+ ประมวลผล	Urganize		
	+ รายงาน 👻	Division	1002	กองคลง
KKBGI	DT56 - วับอู่ใบเสร็ารับเงิน-เลขที่อุมยอดเบิกว่าย			

เลือก ระบบงบประมาณ รายการประจำวัน

เบิกเกินส่งคืน

จับคู่ใบเสร็จรับเงินเลขที่คุมยอดเบิกจ่าย

KKU_UBON 1	\Oracle_	StandbyUBO	NTEST upd	ated>>W	ed 23-Jul-20	14 \ กองคลัง	۰ - [TH \ KKBGDT	56 \ 🕯	จับคู่ใบเสร็จรับเงิน-เล	ลขที่คุมยอดเ	บิกจ่าย]		_ @ ×
แอคชั่น แก้ไข เ	รียกค้น บลั	โอก เรคคอร์ด	Field He	lp									
🗟 🔯 🛃	×ħ) 🔌 🕞 🕻	3 🐨 🔇		▶□□□□□	?							
_													<u> </u>
* คณะ		100	02	กลงคลัง			สถานะกา	ารกืน	ปกติ				
ປຣະເກກໃນ		RVI	RU	รับเงินเบิกเ	กินส่งคืน					- (กด		
* ເລນກຶ່ໃນ		01/0	002				วันที่ใบเสร็ารัเ	มเงิน	23/07/2557		<u>ମ</u> ଜାନ ଜାନ	(เกาะดีน	
รายการ		หาง พิกุล ยิ่งยง)							\neg	. ยนย	RUIANIR	
	รายละเอียด										\sim		
			100.00				ไฟล์ Excel	[ยืนยันการคืนเงิน				
ເລນກິ່ກຸມຍວດເບີ	ักว่าย วันที	i้คุมยอดเบิกว่า ย	ม รทัสราย	การรับ			ำำนวนเงิน						
10U570604	446 2	26/03/2557	52030	00001		5,580.00	10	00.00	ใบเบิกเงินอุดหนุนห	ลัก 🔶			
									ใบเบิกเงินจุดหนุนห	ลัก			
			<u> </u>			w 111 .cf .			ใบเบิกเงินจุดหนุนห	ลัก			
			ļ			าบคูโบเสราร	าบเงน-เลขทคุมขอดเ	บกจาย	9				
							STD-99991: Please (confirm	to process !!!				
						•							
							<u></u>	ĸ	Cancel				
					<mark>├─────</mark>				ใบเบิกเงินจุดหนุนห	ลัก 👻			
	I	ชื่อรายการรับ	ค่าวัสอุสำนัก	งาน	J	5 วม	1	00.00					
เลขที่ GFMIS /	/ เลขที่ฏีกา	/ เลขวัดทำฏีกา											
Record: 1/1					KOSC> KDBG	i>							
🛃 start	S 2	🕑 🐣 💽	2 Microsoft Ol	· 関	Outlook.com -	w 😥 :	2 Microsoft Of 👻		DATA I (D:)	🚮 KKU_UE	ION \ Or	тн 😰 🖞 (17:23

เลือก	คณะ/หน่วยงาน	ระบุรหัสคณะ/หน่วยงาน
	ประเภทใบเสร็จรับเงิน	RVRU รับเงินเบิกเกินส่งคืน
	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	เลขที่ใบเสร็จรับเงินเบิกเกินส่งคืน
	เลือกเลขที่คุมยอดเบิกจ่าย	ย ตามใบบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย
	รหัสรายการรับ	ตามใบบันทึกผูกพันและเบิกจ่าย
	จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินที่รับคืนตามใบเสร็จรับเงิน
		บันทึก
	เลือก	ยืนยันการคืนเงิน
	เลือก	ตกลก(ok)

🛐 KKU_UE	BON \ Ora	cle_Si	tandbyUBC	NTEST up o	lated > >W	ed 23-Jul-2	014 \ กองค	ลัง - [TH \ KKBGD	T56 \ 4	จับคู่ใบเสร็จรับเงิน-เล	ขที่คุมยอดเ	บิกจ่าย]			ъ×
แอคซัน แก้	ไข เรียกค้เ	เ บล็อ	เก เรคคอร์ด	Field H	elp										
8 🕰	<u>a</u> × 1	d 🛱	× C2 (👸 📸 🖌 📢	•	▶ 科 🙀 💧	?								
		อยงาน	10)02	กลงคลัง			สถานะเ	าารกืน	ปกติ					
			R\	/RU	รับเงินเบิกเ	เกินส่งคืน									
	บที่ใบเสร็าร้		017	0002				วันที่ใบเสร็จ	ร์บเงิน	23/07/2557					
	ายการว่ายเงิ		นาง พิกุล ยิ่งะ	14	,										
		ະເວັຍດ													
				100.00				ไฟล์ Excel	[ยืนยันการคืนเงิน					
ເລນກິ່ຄຸນຍ	มอดเบิก ว่ าย	วันที่ค	ງນຍອດເບີກຈ່າ	เย รหัสรา	ยการรับ	1	5 502 5	ำนวนเงิน	00.07						
1005	7060446	28	6/03/255/	5203	00001		5,580.0		00.00	ใบเบิกเงินอุดหนุนหลั	n				
				_		<u> </u>				ใบเบ็กเงินสุดทนุนหลั	n				
						<u> </u>	จับคู	ใบเสร็จรับเงิน-เลขา	ที่กุมยอ <i>ค</i>	าเบิกจ่าย					
				-				•							
								V STD-9999): Proces	ss complete.					
										OK					
											_				
										ใบเบิกเงินอุดหนุนหลั	n 👻				
			ชื่อรายการรั	บ ค่าวัสดุสำนัง	างาน		5 01	J	100.00						
เลขที GF	MIS 7 เลขที	เ้ฏิกา ∕	เลขาัดทำฏีก	n											
Record: 1/1						KOSC> KDE	3G>								
🐉 star	t 🔍	20	g » 💽	2 Microsoft C)f 👻 🃢	🕗 Outlook.com	- w	2 Microsoft Of		DATA I (D:)	🚮 KKU_UE	80N \ Or	тн 😰	ै 📢	17:23

เลือก

ตกลก(ok)

🖾 KKU_UBON '	\Oracle_	StandbyUBON	TEST updated>>W	ed 23-Jul-2014 \ กองคลัง	- [TH \ KKBGDT56 \	จับคู่ใบเสร็จรับเงิน-เลข	ที่คุมขอดเบิกจ่าย]	. 7 x
แอคชัน แก้ไข เ	รียกค้น บล้	โอก เรคคอร์ด	Field Help					\frown
🗟 🔯 🛃	× 🗈 🕯) 💊 🔁 🖗	ا 🕨 🍉 🎽 🛅 🖞	▶⊈፼ ?				
								้าเบินการ
		100	2 กลงคลัง		สถานะการกืน	ก็นเงินแล้ว 🧹		
		RVR	U รับเงินเบิกเ	กินส่งคืน			🔪 ถกต้อ	ง สถานะ
* ເລນກຶ່ໃນ		01/00	102		วันที่ใบเสร็ารับเงิน	23/07/2557		
		หาง พิกุล ยิ่งยง				<u>L</u>	ุ่า\ คื	นเงินแล้ว 🏾 🗸
	รายละเอียด	۱					1 \	
			100.00		ไฟล์ Excel	ยืนยันการคืนเงิน		
เลขที่คุมยอดเบิ	์กว่าย วันที	ໍ່ຖຸນຍວດເບີກຈ່າຍ	รหัสรายการรับ		จำนวนเงิน			
10U570604	446 🏾 🏅	26/03/2557	520300001	5,480.00	100.00	ใบเบิกเงินอุดหนุนหลัก	<u> </u>	
						ใบเบิกเงินอุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินอุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินอุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินอุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินจุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินจุดหนุนหลัก		
						ใบเบิกเงินจุดหนุนหลัก		
			1. v		100.00	ไบเบิกเงินอุดหนุนหลัก	-	
é o runo		ชื่อรายการรับ	คาวสดุสานกงาน	ຽວນ	100.00			
ւթուր թեթլու	/ เลขทฎกา	/ ເລນາດກາງກາ						
Record: 1/1			List of Values	KOSC> KDBG>				
🛃 start	- 🔍 💋	🕑 🎽 💽 2	Microsoft Of 👻 🍕	🔰 Outlook.com - w 🛛 🕅 🖉 2	Microsoft Of 👻 🎑	DATA I (D:)	KKU_UBON \ Or	тн 😰 🚆 🔇 🗾 17:23

หลังจากดำเนินการจับคู่ใบเสร็จรับเงิน-เลขที่คุมยอดเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

นำใบเสร็จ ใบนำส่งเงิน ใบสรุปใบนำส่งเงิน พร้อมแนบสำเนาใบผูกพันและเบิกจ่าย (U) ส่งงานบัญชี

🚮 ККЦ	_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี \ กองคลัง - [Navigator Menu]		
Open	_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบุล ราชธานิ \ กองคลัง - [Navigator Menu Expand Collapse Expand All Collapse All Refresh Exit Menu + ระบบงิติตตาม ตรวาสอบและประเมินผล - ระบบงิบประมาณ + แป้มข้อมูลหลัก + แป้มภิจกรรม GFMIS + รายการประจำวัน + สอบถาม + ประมวลผล		>	Favorite
+	 - รายงาน - รายงานตั้งยอดงบประมาณ + รายงานเงินประจำงวด + รายงานผูกพันงบประมาณ + รายการเบิกร่ายงบประมาณ + รายการการโอนงบประมาณ + รายงานการยืมคืนงบประมาณ - รายงานเบิกเกินสั่งกิน 		<	 บนทกการสรางเลขทายค ยกเลิกเอกสารซั้งหนี้และปรับปรุงหนี้ ยกเลิกใบสั่งว่าย บันทึกการว่ายอื่น ๆ บันทึกรายการว่ายทั่วไป บันทึกรายละเอียดภาษีจากการเบิกว่าย รายงานรายละเอียดการตรววสอบภงด. บันทึกเปลี่ยนแปลงวันที่ใบสั่งว่าย
	 รายงานรายละเอียดงบประมาณเบิกเกินสิ่งก็น รายงานสรุปงบประมาณเบิกเกินสิ่งก็น รายงานการกันเงินเหลือมปี รายงานติดตามควบคุมงบประมาณ รายงานการจัดทำฏิกา เอกสาร KKBGOR45 - รายงานรายละเอียดงบประมาณเบิกเกินสิ่งก็น 			User ID BG10-03 จาริณีย์ ทองเจือ Language TH-ไทย/Thai ✓ Organize 001⊛เทาวิทยาลัยอุบจราชธานี ✓ Division 1002 กองคลัง

เลือก ระบบงบประมาณ รายงาน รายงานเบิกเกินส่งคืน

รายงานรายละเอียดเบิกเกินส่งคืน

(KU_UBON \ มหาวิทยาลัยอุบลรา:	ธธานี \ กองคลัง - [TH \ KKBC	GOR45 \ รายงานรายละเอียด	งบประมาณเบิกเกินส่งคืน]	
ชั้น แก้ไข เรียกค้น บล็อก เรคคล	หรัด Field Help			
💁 🌆 🗶 🖻 🛍 💊 🖣	2 🔁 🗑 🖌 🌢 🕨 i	≉⊠ ?		
	ดั้งแด่		ถึง	
* ปังบประมาถ	2557			
แหล่งเงิง	2		2	
หม่ายงาา	1105		1105	
ក១របា				
เอกสา	ร ใบเสร็จรับเงิน 💌			
	ไบลดหนี ใบเสร็จรับเงิน			
<u> </u>				
การดงหนากระดาษ				
บนาดกระดาษ	15*11 นิ้ว	Destination Format	dflt	
			กราปปิก	
การวางกระดาษ	nu subu	ຽນແນນ	הששוכה	

เลือก	ปึงบประมาณ	ระบุปีงบประมาณ
	แหล่งเงิน	ระบุแหล่งเงิน
	หน่วยงาน	ระบุรหัสหน่วยงาน
	เอกสาร	ระบุใบเสร็จรับเงิน
		พิมพ์รายงานรายละเอียดงบประมาณเบิกเกินส่งคืน

				ciete	วิทยาลัยอบลราชธานี	
รหัสโปรแกรม	: KKBGOR45			รายงานรายส	าะเอียดงบประมาณเบิกเกินส่	งคืน
เอกสาร	: ใบเสร็จรับเงิน					
ป็บริหารงบประมาณ	: 2557				ปังบประมาณ : 2557	
แหล่งเงิน	: 2	เงินรายได้มหาวิท	เขาลัย			
หน่วยงาน	: 1105	สำนักงานเลขานุก	ารคณะวิทยาศาสตร์			
กองทุน	: 2	กองทุนจัดการศึกบ	ยา			
งาน/โครงการ	: 0201	งานปรับปรุงคุณภ	าพการศึกษาระดับอุดมเ	สึกษาด้ำนวิทยาคาสตร์และ เทคโนโลยี		
โครงการย่อ	อย	ŕ	โจกรรม	งบรายจ่าย	ประเภทเอกสาร	เลขที่คุมขอดเบิกจ่าย
03010001		030100010006		ร10300000 ค่าจ้างชั่วคราว	เบิกเกินส่งคืน	11U57020082
โครงการพัฒนาระ บบการเรียน	การสอนที่เน้นผู้เรีย	นเโครงการพัฒนาระบ	บการเรียนการส่อนและ	กา	5	ายการรายจ่าย : รางรงงงงา ค่าจ้างชั่วคราว
ป็นสำคัญ ทั้งในด้านรูปแบบกา	ารเรียนการสอน	รบริหารจัดการศึกษาสาขาวิทยาคาสตร์			รวมตามประเภทเอกส	ทร : เบิกเกินส่งคืน
และการพัฒนาการเรียนการสว	u			รวมตามงบรายจ่าย : 420200000		
		รวมตามกิจกรรม	: 010000030002			
รวมตามโครงการช่อย	: 01010001					
รวมตามงาน/โครงการ	: 0201					
รวมตามกองทุน	: 2					
รวมตามหน่วยงาน	: 1105					
รวมตามแหล่งเงิน	: 2					
รวมตามปังบประมาณ	: 2557					
รวมตามปีบริหารงบประมาณ	: 2557					
รวมทั้งสิ้น	:					
